

PLA D'ACCIÓ 2016

Biblioteques de L'Hospitalet

Biblioteca Central Tecla Sala

Biblioteca Bellvitge

Biblioteca La Bòbila

Biblioteca Can Sumarro

Biblioteca La Florida

Biblioteca Josep Janés

Biblioteca Plaça d'Europa

Biblioteca Santa Eulàlia



Diputació
Barcelona



Biblioteques de L'H
Bellvitge

. Cultura Km 0



Ajuntament de L'Hospitalet

Sumari

Presentació	3
1. Línies estratègiques	4
1.1 Garantir l'accés a la informació dels ciutadans potenciant els continguts físics i virtuals	4
1.2 Promoure la lectura i la creació, i contribuir a l'accés a la cultura de la ciutadania	6
1.3 Potenciar els espais i serveis de suport a l'aprenentatge	7
1.4 Contribuir a la cohesió social de la població	9
1.5 Millorar la gestió de la biblioteca	10

Presentació

MISSIÓ

La Biblioteca Bellvitge, com a part de la Xarxa de Biblioteques de L'Hospitalet, té la missió de facilitar l'accés a la informació, al coneixement, a la formació al llarg de la vida i a la cultura, dels veïns i veïnes de Bellvitge, contribuint a la millora de la seva qualitat de vida i a l'assoliment d'un major grau de democràcia i benestar. Un espai de trobada, reflexió i creació, ben encaixat al barri, que subministra i crea eines, necessàries per al desenvolupament personal, professional i intel·lectual. A més contribueix a fomentar la Vida Sana.

VISIÓ

La Biblioteca Bellvitge ha d'estar molt alerta a les noves necessitats de la societat i en especial dels veïns i veïnes de Bellvitge i amb flexibilitat i rapidesa ser capaç d'adreçar el seu rumb, per dirigir-lo cap allí on sigui necessari.

El **Pla d'acció 2016** de la Biblioteca la Bellvitge incideix en cinc grans línies de treball, marcades per a la legislatura 2016-2020 per la Xarxa de Biblioteques de L'H., amb l'objectiu de fer realitat la missió de la Biblioteca.

1. Garantir l'accés a la informació dels ciutadans potenciant els continguts físics i virtuals
2. Promoure la lectura i la creació, i contribuir a l'accés a la cultura de la ciutadania
3. Potenciar els espais i serveis de suport a l'autoaprenentatge
4. Contribuir a la cohesió social de la població
5. Millorar la gestió de les biblioteques públiques

Les línies estratègiques per aquest període es basen en **factors d'actuació claus**:

- La **cultura** com a element integrador
- Les **tecnologies** de la informació i la comunicació
- Les actuacions de **proximitat**
- Els **usuaris i de les entitats** i la seva implicació en la dinàmica de la biblioteca
- La qualitat en la **gestió**

Lola Vime
Directora de la Biblioteca Bellvitge

Gener de 2016

1. Línies estratègiques

1. Garantir l'accés a la informació dels ciutadans potenciant els continguts i serveis, tant físics i virtuals

Biblioteques de L'Hospitalet és "LA BIBLIOTECA" de ciutat, és a dir, una única Biblioteca amb vuit seus diferents, on tots els recursos documentals constitueixen el fons únic de ciutat, que es posa a l'abast de tots els ciutadans a través del préstec interbibliotecari. Amb el desenvolupament de les TIC els serveis bibliotecaris no es presten únicament en els espais físics, es poden obtenir des d'espais virtuals a través del web de la Biblioteca.

1.1. Millorar la col·lecció única de la ciutat

1.1.1. Actualitzar els documents de Política de la col·lecció:

- Elaborar el document *Política de desenvolupament i criteris de localització i d'organització del fons de Vida Sana*. Publicar-lo.

1.1.2. Aprofundir en la compra compartida:

- Realitzar la compra compartida d'audiovisuals.
- Realitzar la selecció de revistes 2017 de forma compartida.

1.1.3. Optimitzar els fons de la biblioteca:

- Esporgada de documents del magatzem per optimitzar l'espai.
- Incorporació al magatzem dels àlbums il·lustrats obsolets, de tota la Xarxa.
- Acabar la reestructuració i retolació de la Secció de música.
- Aconseguir mobiliari adequat per ubicar els CD's infantils.
- Canvi de criteris tècnics en la ubicació i presentació de les sèries de TV.
- Nou impuls a tot el fons de la Sala infantil.

1.2. Generar continguts tant en format físic com en virtual

1.2.1. Crear nous productes:

- Millorar i canviar l'estructura i difusió de les guies del Club de Lectura.
- Continuar amb la confecció de dossiers temàtics per a les escoles, sobre la història de Bellvitge.
- Digitalitzar l'arxiu fotogràfic històric de la biblioteca.
- Mantenir els serveis Web de la biblioteca.
- Confecció d'un producte multimèdia per presentar la Biblioteca Bellvitge.
- Penjar a l'issuu tots els continguts generats per la Biblioteca.
- Creació d'un canal *You tube* de la BB, amb la incorporació de continguts sobre les activitats de la Biblioteca.

1.2.2. Prioritzar els continguts locals:

- Difusió del *Centre de Documentació sobre Bellvitge*.
- Elaborar el document "Política de desenvolupament i criteris de localització i organització del Centre de Documentació sobre Bellvitge (CDB)".
- Continuar ampliant els fons locals, per mitjà de donacions o adquisicions, tant d'obres i documents en format paper, com obres musicals.
- Classificació i catalogació de documents locals.
- Tramitar i incorporar al fons la donació d'un quadre a l'oli sobre l'ermita de Bellvitge d'una artista local.

- Digitalització i difusió de tots els cartells de la Festa Major de Bellvitge, al llarg de 50 anys.
- Confecció i publicació d'una guia sobre la música i els músics de Bellvitge o vinculats al barri.
- Incorporar la història de les biblioteques al barri de Bellvitge a la *Viquipèdia* de Bellvitge 50.
- Continuar amb les gestions per tenir presència al Trencadís.
- Col·laboració en la redacció del document sobre la Memòria del Grup Bellvitge 50.
- Estudiar la viabilitat d' incorporar al fons de la Biblioteca de fotografies del desaparegut fotògraf local, Mauricio Martínez Espada.

1.3. Ampliar serveis en línia

1.3.1. Oferir serveis propis:

- Valorar la continuïtat del bloc del Club de Lectura.
- Manteniment periòdic del bloc Clica i aprèn.
- Manteniment diari del *twitter* de la BB.
- Manteniment diari del *facebook*, intentar vincular el *facebook* de Bellvitge 50 amb el de la BB.
- Continuar oferint la possibilitat de fer les inscripcions a cursos en línia.

1.3.2. Participar en les plataformes de les xarxes de Biblioteques:

- Mantenir informació en l'apartat de la BB, dins la Biblioteca Virtual.
- Redactar els continguts de la BB del nou web de Biblioteques de L'Hospitalet.
- Participar en el Prestatge Virtual de Salut de la Biblioteca Virtual de la Diputació de Barcelona.
- Participar en la Comunitat XBM de Diputació de Barcelona.
- Participar en la plataforma *Milq* de recomanacions d'audiovisuals de Biblioteques de L'H.
- Participar en el *Twitter* de Biblioteques de L'H.

1.4. Fer accessible la informació per a col·lectius amb necessitats especials

1.4.1. Augmentar la compra i difusió de materials adequats per a aquests col·lectius:

- Continuar posant a l'abast de la Residència de Discapacitats Bellvitge, materials i recursos adequats per als seus usuaris.
- Difusió dels audiollibres, tant dels presencials com dels descarregables en mp3, des del catàleg.
- Adquirir i confeccionar documents sobre el món laboral per ampliar el Racó de l'Ocupació.

2. Promoure la lectura i la creació, facilitant l'accés a la cultura de la ciutadania

La biblioteca pública ofereix un espai on formar-se com persones en comunitat a través d'activitats culturals comunitàries o individuals. Potenciarem la lectura com fet individual que enriqueix la qualitat de vida i que en el cas dels infants és clau en el seu desenvolupament.

2.1. Mantenir la programació d'activitats culturals i de foment de la lectura

2.1.1. Adequar la programació a les necessitats de la població:

- Organitzar activitats de foment de la lectura i la literatura.
- Millorar el format i l'organització de club de lectura.
- Mantenir les activitats habituals, tant per a adults com per a infants de foment de la lectura: Clubs de lectura, Recitals poètics, hores del conte, laboratoris de lectura, etc.
- Comemorar el dia 2 d'abril com a dia del llibre infantil i juvenil i l'any Roald Dahl
- Creació d'espais familiars estables de trobada (Laboratori de lectura i Espai familiar *Bebeteca*) i difusió de la literatura infantil, amb la col·laboració del Centre Esclat.

2.1.2. Prioritzar les activitats que facin referència al fons especialitzat de Vida Sana i també les relacionades amb el Centre de Documentació Bellvitge:

- Realitzar activitats i exposicions relacionades amb aquests fons.
- Programació setmanal estable d'activitats relacionades amb la Vida Sana.
- Contactes amb agents locals implicats en aquests temes per assessorament en la compra del fons.
- Participació en el Grup de treball Bellvitge 50.
- Organització acte de cloenda de l'aniversari de 50 anys del barri.

2.2. Donar suport a la creació de qualsevol manifestació cultural

2.2.1. Fer especial atenció a la creació literària:

- Organitzar presentacions de llibres d'autors i autores locals.
- Fomentar premis literaris, tot organitzant el Concurs de contes infantils (Homenatge a Roald Dahl, temàtica: la xocolata)

2.2.2. Mantenir el projecte *L'Hospitalet Escriu* d'autors locals:

- Informar a Tecla Sala de tots els nous autors locals, que detectem.

2.2.3. Fomentar iniciatives de creació:

- Fomentar premis artístics, tot organitzant el Concurs de punts de llibre.
- Oferir l'espai de la BB per a produccions artístiques locals.

2.3. Posar a l'abast del ciutadà activitats culturals

2.3.1. Organitzar altres activitats de divulgació cultural:

- Mantenir les activitats habituals per a adults i infants de difusió de la cultura, com: Dijous de Cinema, cinema familiar, tallers culturals, etc.

3. Potenciar els espais i serveis de suport a l'aprenentatge

La biblioteca és un equipament a l'abast de tothom, que ofereix accés als coneixements per contribuir a l'educació formal i no formal, oferint materials adequats per recolzar els seus processos d'aprenentatge

3.1. Servei d'Aprenentatge Permanent, per donar suport a la formació al llarg de la vida

3.1.1. Crear eines d'autoaprenentatge:

- Manteniment periòdic del recurs virtual *Clica i aprèn*.
- Ampliar i actualitzar l'oferta documental d'autoaprenentatge d'idiomes.
- Ampliar i actualitzar l'oferta documental d'autoaprenentatge de TIC.
- Participar com a centre col·laborador ACTIC.

3.1.2. Programar cursos i tallers d'alfabetització informacional:

- *Clica i aprèn*. Oferta trimestral permanent de cursos bàsics en TIC, tant externalitzats, com realitzats pel personal de la biblioteca.
- Continuar buscant noves vies de formació per mitjà de col·laboradors, becaris, plans d'ocupació, etc.
- Continuar amb la formació individualitzada i a la carta, per mitjà del programa "Reserva un bibliotecari@".

3.1.3. Crear eines de reforç a l'aprenentatge:

- Oferir cursos específics sobre la recerca de feina i reciclatge professional.
- Posada en marxa del Servei de Préstec de tauletes digitals.
- Renovació de tots els ordinadors portàtils de préstec.
- Ampliar i actualitzar els documents del Racó de l'Ocupació.
- Crear un grup de conversa en català, en col·laboració amb el CNL de L'Hospitalet
- Difusió de l'oferta de reciclatge professional que ofereixen altres entitats del barri.
- Continuar formant part del *Code Club*.

3.2. Oferir el Servei Educatiu de Biblioteques als centres d'ensenyament per donar suport als seus projectes

3.2.1. Assessorar a les biblioteques escolars del districte:

- Oferir assessorament, sota demanda, a les biblioteques de les escoles del barri.
- Subministrar llibres útils provinents de l'esporgada.
- Si s'escau, mantenir la participació al Pla Educatiu d'Entorn del Gornal.

3.2.2. Organitzar visites escolars diferenciades pels diferents nivells:

- Fer visites escolars a demanda, adequades al perfil i interessos de cada grup.
- Introduir a l'INTRO l'oferta per al curs 2016-17.
- Realitzar visites per a escoles d'adults.
- Participar en la Comissió infantil de les Biblioteques de l'H.
- Elaborar, dins del marc de la comissió infantil, una proposta de guió de visites per a un cicle concret.

3.2.3. Oferir activitats culturals i de foment de la lectura per a les escoles:

- Col·laborar en el desenvolupament de La Lliga dels Llibres 2016.
- Participar en el programa Cinema i Educació 2016.
- Subministrar a les escoles del districte llibres útils provinents de l'esporgada de fons.

- Oferir el servei de preparació i préstec de lots de llibres temàtics, a les escoles.
- Confecció de dossiers sobre la història del barri, adaptats als cicles escolars.

3.2.4. Participar en altres programes educatius municipals:

- Participar en la Xarxa d'Atenció a la Infància de 0 a 6 anys.
- Facilitar l'espai de la Biblioteca per a les reunions dels Consells Escolars.
- Participar en el projecte de "Bústies del Consell" de nois i noies.
- Col.laborar amb la Xarxa Aprenentatge Servei, sota demanda.
- Col.laborar amb el programa ÈXIT, facilitant les trobades entre les educadores del medi obert de Serveis Socials i els alumnes de secundària.
- Participació en el programa LINK (recurs d'atenció educativa a la diversitat) amb l'Institut Bellvitge.
- Acollida d'estudiants en pràctiques del IES Vilumara

4. Contribuir a la cohesió social de la població amb accions en el territori

Les biblioteques som un espai socialitzador que desenvolupen polítiques de proximitat que faciliten la integració

4.1. Participar en les iniciatives culturals de la ciutat, cooperant amb els agents culturals i socials del territori

4.1.1. Tenir presència en els cicles festius de la ciutat:

- Programar activitats de caire familiar per a la Festa Major de Bellvitge.
- Biblioteca a la plaça per Sant Jordi.
- Elaborar recomanacions literàries pel web municipal per Festes de Primavera i Nadal.

4.1.2. Realitzar programacions conjuntes amb altres agents:

- Formar part del Grup Bellvitge 50.
- Participar en la Xarxa Petita Infància 0-6.
- Col·laborar amb el Centre Cultural Bellvitge-El Gornal.
- Col·laborar amb els Esplais del barri.
- Col·laborar amb Serveis Socials de Bellvitge i el Gornal. Programa ÈXIT.
- Col·laborar amb la Comissió de Festes del Barri.
- Col·laborar amb l'AAVV.
- Col·laborar amb L'EMCA.
- Col·laborar amb la Creu Roja de L'H.

4.2. Activar programes i serveis pel coneixement intercultural i lingüístic

4.2.1. Col·laborar amb Normalització Lingüística:

- Col·laboració amb el CNL de L'Hospitalet en la posada en marxa del Grup de Conversa en Català.

4.3. Oferir la biblioteca pública com a espai integrador

4.3.1. Seguir amb les polítiques de col·laboració amb els centres d'educació i treball especials:

- Continuar la col·laboració amb la Residència de Discapacitats Bellvitge.
- Acollir un alumne en pràctiques del L'Institut Bellvitge. LINK
- Seguir amb la col·laboració d'Aprenentatge Servei amb Tallers Bellvitge "Ajudants de Biblioteca".
- Seguir amb la col·laboració d'Aprenentatge Serveis amb Tallers Bellvitge "Sóc el jardiner de la Biblioteca".

4.3.2. Crear accions per a col·lectius amb necessitats especials

- Cessió de la Sala Taller a la Residència de Discapacitats Bellvitge.
- Organització de passis de Cinema mensuals adaptats als usuaris de la residència.
- Col·laboracions amb el grup *No somos invisibles*.

5. Millorar la gestió de les biblioteques públiques

La biblioteca ha de millorar la seva visibilitat donant a conèixer els seus productes i serveis, creant canals de participació, analitzar les dades d'ús de les biblioteques per detectar els sectors menys representats entre els nostres usuaris i elaborar estratègies per atreure'ls. Hem d'optimitzar els recursos existents a les biblioteques i millorar els protocols i circuits de treball.

5.1. Treballar per atraure usuaris, amb nous perfils i interessos

5.1.1. Elaborar propostes per a joves:

- Augmentar el nombre de posts al *facebook* i *twitter* adreçats a joves.

5.2. Millorar la difusió i la visibilitat de les biblioteques, dels seus serveis i de les seves activitats

5.2.1. Crear un Pla de Comunicació i Difusió de Biblioteques de L'Hospitalet:

- Participar activament en la seva confecció.

5.2.2. Impulsar nous productes seguint els protocols establerts:

- Creació d'un canal a *You tube*.
- Explotació del *powtoon*, *magisto*, etc. per a difondre la BB, els seus serveis.

5.2.3. Augmentar la presència i la visibilitat de les Biblioteques de L'Hospitalet:

- Participació en les Jornades Catalanes d'Informació i Documentació.

5.3. Crear canals de participació dels usuaris en la dinàmica de la biblioteca

5.3.1. Potenciar la comunicació virtual:

- Nou disseny del *newsletter* de la BB.
- Augmentar la participació dels usuaris en el *facebook* i en el *twitter*.

5.3.2 Potenciar la implicació dels usuaris en la dinàmica de la biblioteca:

- Fomentar les tasques de voluntariat de la biblioteca.
- Renovar mensualment la columna on es demana als usuaris opinió i/o ajuda.
- Implicació de persones "rellevants" del barri en el manteniment del *facebook*.
- Fomentar la implicació dels nens i dels seus pares en el funcionament de la sala infantil.
- Fomentar el Club de la llana.

5.4. Gestionar els recursos humans i la seva formació permanent

5.4.1. Participar en els grups de treball:

- Municipals com els de gestió de procediments, audiovisuals i seccions infantils.
- De la Zona, com els esmorzars infantils.

5.4.2. Reestructuració de l'organització interna de la BB.

5.4.3. Impulsar i facilitar la formació permanent del personal:

- Demanar una formació específica sobre docència i aptitud pedagògica

5.5. Actualitzar el Pla de Biblioteques i millorar els equipaments

5.5.1. Disposar de plans d'emergència a totes les biblioteques:

- Instar els serveis responsables de seguretat municipal de la implementació d'un pla d'emergència a la BB.

5.6.2. Redactar els projectes de remodelació d'espais:

- Instar al Canvi de l' ubicació de la bústia de retorn de documents.
- Estudi de noves necessitats i petició de les adequacions necessàries.
- Sol·licitar la neteja a fons de totes les butaques de la Biblioteca.