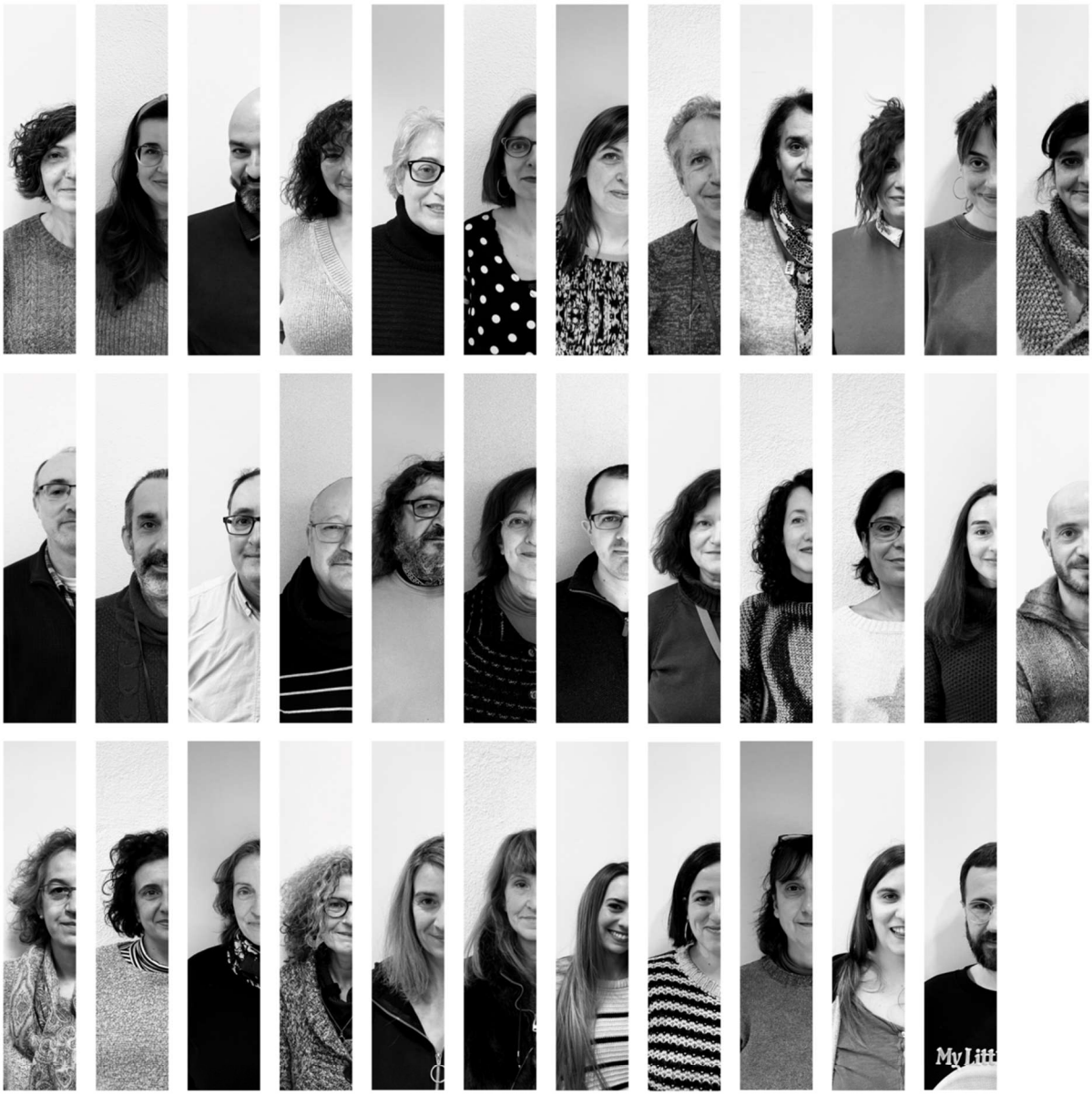
BibliotequesLH
Pla d'acció 2022

#LaBibliotecaEtsTu

personal de la xarxa
de biblioteques de l'Hospitalet



Diputació Barcelona
Biblioteques de L'Hospitalet
Ajuntament de L'Hospitalet

SUMARI

1. Presentació

Missió

Visió

Valors

2. Àmbits d'actuació

1. **La col·lecció i la informació per a crear nou coneixement** 4
2. **La lectura, i la cultura com a eina de creixement personal** 6
3. **El suport a l'aprenentatge**..... 8
4. **La cohesió social i la cooperació en el territori** 10
5. **Els usuaris i la seva participació en els serveis** 12
6. **La comunicació que fa visible la biblioteca** 13
7. **La millora en la gestió** 14

PRESENTACIÓ

Biblioteques de L'Hospitalet és la xarxa de biblioteques públiques, de titularitat municipal, gestionada amb el suport tècnic de la Diputació de Barcelona, que dona servei a la ciutat de L'Hospitalet. Està formada per la Biblioteca Central Tecla Sala i sis biblioteques de proximitat: Can Sumarro, Josep Janés, La Florida, La Bòbila, Bellvitge i Plaça Europa.

Missió

La missió de les Biblioteques de L'Hospitalet és facilitar l'accés a la informació, al coneixement i a la cultura dels ciutadans, contribuint a la millora de la seva qualitat de vida i a l'assoliment d'un major grau de democràcia i benestar.

Visió

Biblioteques de l'Hospitalet és una organització flexible que s'adapta a les necessitats dels ciutadans de L'H donant resposta a les seves necessitats d'informació, cultura i lleure. Actuen com una biblioteca única amb diferents equipaments distribuïts en el territori. Esdevenen un lloc de trobada, reflexió i debat obert a les iniciatives que sorgeixen a la ciutat.

Els nostres usuaris són els ciutadans, les empreses i institucions de LH, i qualsevol persona que vulgui accedir als nostres serveis presencials o virtuals.

Valors

La **capacitació tecnològica, científica i lingüística** dels ciutadans per augmentar seu el nivell de **competència**.
Les actuacions de **proximita**t i el treball en xarxa amb els **agents culturals del territori** per crear noves sinergies.

La **participació** dels usuaris en la millora dels serveis i l'enfortiment **del teixit social** de la ciutat.

El recolzament als **valors** que inspiren els **O**bjectius de **D**esenvolupant **S**ostenible enunciats a **l'Agenda 2030.**

L'acompanyament a la ciutadania per ajudar a superar els efectes de la pandèmia, la bretxa digital i social.

Posar a les persones en el centre de tota l'activitat de les biblioteques.

Potenciar la biblioteca com a **espai accessible i de confiança.**

ÀMBIT 1. LA COL·LECCIÓ I LA INFORMACIÓ PER CREAR NOU CONEIXEMENT

Les col·leccions són la base dels serveis bibliotecaris. S'han d'adaptar a les necessitats de la ciutat i als nous consums culturals i són essencials per a l'accés a la informació i la co-creació de nou coneixement. A l'Hospitalet es gestiona com una col·lecció única de tota la ciutat.

Desenvolupament del fons únic de ciutat.

Implementar les directrius de la nova *Política de desenvolupament de la col·lecció* de la ciutat.

- Potenciar el fons infantil. Augment de pressupost al 35%
- Esporgada general del fons. Treure el fons obsolet de més de 15 anys.
- Adequar la compra al projecte CD'S en xarxa a
- Implementar les mesures derivades de l'estudi per la col·lecció de música.
- Analitzar les diferents zones de la biblioteca, espais de pas, tipologia d'usuaris que utilitzen aquestes zones i adequar la presentació del fons i les novetats

Actualitzar les polítiques de desenvolupament dels fons especials a les biblioteques.

- Revisar la política de desenvolupament de la col·lecció de còmic.
- Definir la política de col·lecció del fons d'autors locals i de les activitats que se'n deriven.

Crear continguts de valor afegit

Crear continguts de suport als bibliotecaris per reforçar la seva funció prescriptora.

- Crear guies temàtiques d'ús intern, en especial les referents als fons especials.

Assessorar als usuaris en els seus dubtes d'accés a la informació

- Programar formacions sobre l'accés a recursos electrònics de la biblioteca virtual.
- Programar sessions de formació del servei Biblioteca Digital per al personal de la biblioteca.
- Establir un punt d'informació local per resoldre els dubtes d'accés a la informació digital.

Impulsar la prescripció

- via Instagram, twitter i facebook
- continuar amb els projectes de difusió dels fons especials: blues a fons, LH confidencial, colllita negra...

ÀMBIT 2. LA LECTURA, I LA CULTURA COM A EINA DE CREIXEMENT PERSONAL

La promoció de la lectura és l'altre objectiu bàsic que el nou model de biblioteques no pot oblidar, amb canals i formats nous, més tecnològics.

La difusió de la cultura i del coneixement científic entre tots els sectors de la població són l'altre element indispensable en la que es centrarà l'activitat del mandat.

Programar activitats de foment de la lectura, la promoció cultural i la creació literària

Celebrar les commemoracions literàries i culturals de l'any.

- Participar en la programació transversal de ciutat: Acròbates, Primavera in Black, efemèrides, Jazz Manouche, programació d'estiu
- Continuar amb les activitats trimestrals: Clubs de lectura, grups de conversa, conferències, sortides culturals, cinema, hores del conte, etc.
- Organització de xerrades i taules rodones sobre els diferents fons especials.
- Ampliar el Club d'òpera a la secció infantil.
- Crear un programa d'activitats pel bibliomercat
- Realitzar tallers de ració literària temàtic i per diverses edats.
- Potenciar els clubs de lectura organitzats per les Associacions de pares i mares dels centres educatius.
- Organitzar activitats amb perspectiva LGTBIQ
- Commemoració 50 anys de la Biblioteca Bellvitge
- Espai de lletres: realitzar sopars i vermuts de lletres amb autors

Consolidar l'oferta d'activitats virtuals.

- Programar accions per augmentar la vinculació amb la biblioteca dels participants a les activitats virtuals, especialment les dirigides als joves.
- Ampliar l'oferta de clubs de lectura tant infantils com d'adults de forma presencial i virtual.
- Oferir clubs de lectura compartits entre diverses biblioteques.

Premi L'H Confidencial

- Reconvertir la recepció d'originals a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament.
- Dissenyar l'entrega de premis de forma extraordinària en la 16a. edició.

Celebrar les commemoracions literàries i culturals de l'any: edició especial de punts de llibres

Promoure la difusió del coneixement científic.

Participar en les programacions de divulgació científica d'àmbit de ciutat.

- Participar de la Setmana del Cervell, la Setmana de la Ciència i la Setmana del Medi ambient.
- Continuar participant en el projecte *Llegim el riu* de ciència ciutadana impulsat per la Diputació de Barcelona.
- Impulsar el nou projecte Pessics de ciència.

Potenciar la dinamització cultural en els espais infantils i juvenils.

Organitzar cicles d'activitats temàtics infantils i juvenils.

- Participar en els cicles temàtics anuals proposats per la Comissió infantil
- Posar en marxa un club de lectura infantil en veu alta
- Creació d'una figura referent com a mediador i detector de necessitats a l'espai infantil
- Participar en els laboratoris de lectura
- Organitzar concursos literaris infantils per Sant Jordi

AMBIT 3. EL SUPORT A L'APRENENTATGE

S'acostaran els serveis bibliotecaris als Centres Educatius oferint materials i activitats de suport a la seva tasca. De la mateixa manera s'oferiran accions i programes per reforçar l'aprenentatge al llarg de la vida.

Impulsar el Servei Educatiu de Biblioteques per aglutinar la oferta als centres d'Ensenyament.

Ampliar l'oferta d'activitats a les escoles i als instituts.

- Recuperar el contacte amb el CRP i els referents d'escoles i instituts.
- Reforçar el fons relacionats amb els itineraris curriculars dels instituts.
- Col·laborar en la Organització de les Jornades de Biblioteques Escolars
- Assessorar les escoles en la organització de la seva biblioteca
- Projecte APS: expliquem contes a dos instituts de la ciutat
- Projecte: Univers internet
- Continuar amb el servei de preparació i préstec de lots de llibres a les escoles.

Revisar el funcionament de les visites escolars

- Replantejar les visites escolars de cerca al catàleg per fer-les més lúdiques.
- Creació d'un catàleg de títols de documents per utilitzar en els diferents nivells de les visites escolars.
- Organitzar, juntament amb un grup motor, unes jornades sobre les biblioteques escolars de la ciutat i com poder treure el màxim partit de l'aliança Biblioteca-escola.

Mantenir el Servei Educatiu d'Aprenentatge Permanent per donar suport a la formació al llarg de la vida.

Participar del projecte d'acompanyament tecnològic de les famílies.

- Acollir tallers d'alfabetització digital per a famílies a la biblioteca.

Millorar el servei ÀCTIC, simplificant l'accés i ampliant les franges horàries.

- Reprendre les proves Àctic a la biblioteca.

Oferir més fonts i recursos per a la cerca de feina.

- Donar-nos a conèixer i promoure activitats amb el CFA
- Repensar les categories del fons de Món laboral per facilitar l'accés als documents.

Ampliar l'oferta d'accions en altres llengües.

Ampliar l'oferta d'activitats d'angles.

- Programar una hora del conte mensual en anglès.
- Difondre els fons especialitzats en altres idiomes a les escoles d'idiomes i acadèmies.
- Utilitzar l'anglès en alguns posts de les xarxes socials de la biblioteca, especialment els destinats al públic jove.

Capacitar digitalment a la ciutadania

Organitzar accions de formació d'usuaris per combatre la bretxa digital.

- Posar en marxa un servei de consultoria de dubtes tecnològics. (PUNT TIC)
- Participar del projecte d'Alfabetització digital per a famílies

Facilitar l'accés a tràmits administratius digitals.

- Programar sessions de formació sobre tràmits administratius en línia
- Programar sessions de formació sobre tràmits administratius en línia per al personal de la biblioteca.

ÀMBIT 4. LA COHESIÓ SOCIAL I LA COOPERACIÓ EN EL TERRITORI

La cultura de proximitat té especial importància per crear territoris equilibrats i cohesionats i millorar el sentiment de veïnatge dels seus habitants. En aquest sentit les biblioteques i els centres culturals són els equipaments que han de liderar sinèrgies amb la resta d'agents culturals i socials dels barris.

Dinamitzar la cultura de proximitat fent xarxa amb els centres culturals i altres agents.

Enfortir les relacions amb els agents culturals i socials del territori.

- Preparar i oferir lots per als casals de gent gran més propers.
- Oferir visites guiades per donar a conèixer la biblioteca als centres de formació d'adults.
- Programar activitats infantils en col·laboració amb entitats de la ciutat.
- Col·laborar en les dinàmiques culturals i socials dels barris.
- Participar en els Plans Educatius de l'Entorn i les seves comissions.
- Programar amb les responsables de Salut Comunitària dels CAPs accions per difondre l'ús de la biblioteca.
- Participar en programes transversals de ciutat: Acròbates*, Blues and Boogie*, Festes de Primavera, Quinzena de la Dansa, Festival Django, etc.

Potenciar el coneixement del català i el castellà com a llengua d'integració.

Mantenir la relació amb el CNL i incrementar les accions de promoció de les llengües.

- Donar a conèixer els grups de conversa en català a associacions i entitats de la ciutat.
- Ampliar el tipus d'usuaris que participen en grups de conversa en català.
- Posar fons d'aprenentatge de català i castellà per nivells.

Treballar la cultura com a element de cohesió social.

Ampliar les accions per a públic amb necessitats especials

- Participar en la commemoració del Dia de la Salut Mental.
- Difondre les nostres activitats per a públic amb necessitats especials i entitats.
- Ampliar l'ús de la senyalització amb pictogrames a la biblioteca.
- Continuar l'APS amb Tallers Bellvitge, amb els programes *"Jo també puc: ser jardiner i Jo també puc ser bibliotecari"*.
- Realitzar una activitat trimestral inclusiva per als infants i les seves famílies.

- Col·laborar amb les entitats socials (Creu Roja o Càrites) per poder incidir en els col·lectius més vulnerables.

Dissenyar accions d'acompanyament per ajudar a superar els efectes de la pandèmia.

- Oferir la possibilitat d'impressió de certificats COVID, descàrregues d'aplicacions de Salut, etc, als usuaris que pateixen la bretxa digital.
- Col·laborar amb la Setmana de la Salut mental

Activitats que respectin la diversitat sexual i de gènere.

- Col·laborar amb l'oficina municipal LGTBI per a realitzar alguna activitat per commemorar el dia internacional pels Drets del Col·lectiu LGTBI.
- Actualitzar la guia bibliogràfica sobre el fons i recursos LGTBI.
- Recomanacions als Instituts i a les escoles de llibres sobre la diversitat sexual i de gènere.

ÀMBIT 5. ELS USUARIS I LA SEVA PARTICIPACIÓ EN ELS SERVEIS.

L'opinió del ciutadà és bàsica, s'ha d'integrar el punt de vista dels usuaris en els processos de millora i el disseny de nous serveis.

Gestionar de forma participativa els serveis i les activitats.

Potenciar les activitats gestionades pels usuaris.

- Utilitzar enquestes per valorar la satisfacció amb el servei i l'adequació de la col·lecció.
- Incorporar els usuaris en la compra dels fons a través de les desiderates, d'enquestes a les xarxes socials o a través del centre d'interès de recomanacions dels usuaris.

Crear canals de crida a la participació i de valoració de la satisfacció amb la biblioteca.

- Incorporar els suggeriments dels usuaris per a l'adquisició de fons.
- Crear i difondre un formulari/enquesta de satisfacció de l'usuari envers el servei.

Prioritzar el públic jove com a usuaris actius.

Crear espais i accions per a joves.

- Establir línies de col·laboració amb Joventut per donar a conèixer activitats i recursos.
- Participar amb activitats o centres d'interès en la programació mensual temàtica proposada des de la Unitat de Joventut.
- Plantejar a les visites i tallers organitzats per als Instituts, la compra directa amb joves.
- Explorar el *Tik tok* com a eina de comunicació amb els joves.

Adaptar els espais a les necessitat del públic jove.

- Creació d'espais per a joves a totes les biblioteques.

Ampliar l'oferta d'oci cultural per a gent gran.

Adequar horaris i oferta d'activitats a les dinàmiques de la gent gran.

- Oferir tutories tecnològiques per a gent gran.

Donar a conèixer serveis i activitats a agents que treballen amb gent gran

- Ampliar els espais de difusió dels serveis i activitats perquè arribin a gent gran.

LA COMUNICACIÓ QUE FA VISIBLE LA BIBLIOTECA.

La biblioteca ha de millorar la seva visibilitat donant a conèixer els seus productes i serveis i el seus valors en el conjunt de la societat.

Mostrar el valor social de les biblioteques i el seu compromís amb els ODS.

Impulsar el nou Pla de comunicació de la xarxa que posi en valor les biblioteques en el conjunt de la ciutadania.

- Donar a conèixer els ODS amb centres d'interès i exposició de fons.
- Fer difusió d'una campanya entre els nostres usuaris per mostrar el valor social de les biblioteques de L'Hospitalet i el nostre compromís amb els ODS.
- Continuar treballant en la implementació d'un pla de comunicació i xarxes socials per les biblioteques de l'Hospitalet.

Millorar la difusió dels serveis i les activitats de les biblioteques.

Donar suport a la difusió del nou Bibliomercat Santa Eulàlia.

- Donar a conèixer el bibliomercat amb una campanya específica de difusió a la biblioteca.
  Ampliar la difusió dels fons especials i centres d'interès de la biblioteca.
- Oferir visites guiades temàtiques per donar a conèixer el fons de blues.
- Incrementar les intervencions al twitter de Biblioteques de L'H sobre fons de divulgació científica i blues.
- Actualitzar el manual de procediments del twitter de còmic.
- Crear una selecció de còmic per a lectors no habituals d'aquest format.

Fomentar la comunicació bidireccional amb el públic.

- Iniciar el Whatsapp de la biblioteca
- Crear un format més atractiu de desiderates per al públic infantil.
- Crear un espai de desiderates on-line a la web de la biblioteca
- Dotar de més contingut interactiu la pàgina web
- Crear un banc d'imatges propis per a la web i les programacions d'activitats

ÀMBIT 7. LA MILLORA EN LA GESTIÓ.

Es milloraran els processos interns i es milloraran les metodologies de treball per augmentar l'eficiència dels serveis. Es continuaran adaptant els espais, les infraestructures i els recursos tecnològics a les necessitats actuals.

Millorar les condicions dels equipaments i la seva dotació d'infraestructures.

Dotar a les biblioteques d'infraestructures necessàries, potenciant les que permetin oferir activitats virtuals.

Analitzar i millorar la retolació de la biblioteca de forma inclusiva.

Fer seguiment dels projectes d'implementació de la RFID.

Estabilitzar la plantilla de les biblioteques amb el resultat de l'oferta pública i estabilitzar la plantilla de la secció

Fer seguiment de la implementació dels plans d'emergència a tots els equipaments.

Manteniment de les infraestructures.

Gestionar els recursos humans.

Treballar una nova proposta d'horaris de servei.

Elaborar el pla anual de formació per a treballadors de la xarxa.

Disposar d'un tècnic en infraestructures pel conjunt de biblioteques de la xarxa.

Impulsar la formació continuada del personal.

- Facilitar la participació del personal en cursos de formació permanent.
- Revisió trimestral del pla d'acció per prendre noves decisions sobre les seves línies de treball segons el personal que tinguem en aquell moment a la biblioteca.

Treballar noves aptituds per a fer front la nova realitat.

- Incidir en la necessitat de ser més flexibles, amb una actitud més adaptable a les diferents circumstàncies, i també més observadora.
- Analitzar i valorar la manera com ens relacionem i ajudem als nostres usuaris, per tal de veure com podem millorar-la.
- Observar i analitzar altres serveis aliens al nostre per veure quins són els seus punts forts i veure si els podem aplicar.
- Oferir un model d'avaluació del nostre servei per tal de rebre un feedback més directe.

Millorar els processos per optimitzar els recursos.

Aprovar el reglament d'ús de Biblioteques.

Impulsar processos d'avaluació entre el personal i entre els usuaris.

Nou programa de control estadístic d'activitats: cultura suite

Analitzar les dinàmiques d'atenció a l'usuari de la biblioteca.

- Fixar exemples de "bones pràctiques" en les diferents situacions.
- Corregir hàbits o dinàmiques poc adequades.
- Crear enquestes d'opinió tant per als usuaris com per al personal.
- Mantenir una continua avaluació de l'atenció a l'usuari.

Estudiar possibilitats de millora en la temporalització del procés d'adquisicions.

Licitar els contractes pendents de gestió d'activitats i de la Lliga dels llibres.

Sol·licitar les diverses subvencions: next generation, OSIC...