Biblioteca Bellvitge
Memòria 2022

#LaBibliotecaEtsTu

Adela, José Manuel, Mireia, Natalia, Nico i Tanit
personal de la biblioteca Bellvitge



Diputació Barcelona
Biblioteques de L'Hospitalet
Ajuntament de L'Hospitalet

SUMARI

Presentació

1. Evolució dades anuals
    - 1.1. Quadre de resum de les dades..... 4
    - 1.2. Dades 2022..... 5
    - 1.3. Anàlisi d'usuaris..... 5
2. Programes i serveis
    - 2.1. Accés a la informació..... 7
    - 2.2. Activitats..... 9
3. Gestiò de la biblioteca
    - 3.1. Recursos humans..... 12
    - 3.2. Recursos econòmics..... 13
    - 3.3. Equipament..... 14
    - 3.4. Processos de treball..... 14
    - 3.5. Difusió..... 15

Conclusions..... 16

Annex:

a) Fitxa de la biblioteca
b) Assoliment Pla d'acció 2022
c) Memòria visual (enllaç)

PRESENTACIÓ

El document que teniu a les mans exposa i analitza les dades d'ús de la Biblioteca Bellvitge i les xifres de rendiment dels diferents serveis, al llarg del 2022, any de clara recuperació dels estralls ocasionats per la pandèmia.

Les xifres que es presenten, sobre l'ús de la biblioteca, ens permeten afirmar que tornem a ser una força ben viva al barri per a l'educació, el coneixement, la cultura i la inclusió social. Hem focalitzat les energies en continuar sent la porta local d'accés a la informació, al coneixement, a la formació permanent i al desenvolupament cultural dels veïns de Bellvitge. Així com una peça important per a la cohesió social i la millora del benestar emocional de la comunitat.

El tema central del *Pla d'Acció del 2022* ha estat la celebració del 50è aniversari de la creació de la biblioteca, així com els 15 anys del trasllat a l'actual edifici. Per aquest motiu, a banda d'una gran festa d'aniversari, bona part de les activitats de l'any han girat al voltant del món de les biblioteques i la lectura, com a grans fils conductors.

Acabem aquesta memòria, l'abril del 2022, amb el convenciment que servim a una comunitat força fidel, els nostres usuaris han agafat de nou confiança i han retornat a la biblioteca. Per la nostra banda, no hem deixat de cercar maneres diferents d'arribar a nous usuaris, millorant la comunicació amb el barri i impulsant noves activitats i serveis que satisfacin les necessitats d'un nombre més gran d'habitants del Districte VI.

Des d'aquí, l'equip que hi treballem, volem manifestar el nostre compromís amb el servei públic per seguir oferint un servei bibliotecari proper i de màxima qualitat. I també fer arribar l'agraïment als usuàris de la biblioteca per l'ús que n'han fet, per la seva col·laboració i confiança al llarg d'aquest any. La Biblioteca la construïm i la fem necessària, dia a dia entre tots.



Lola Vime Casals
Directora de la Biblioteca Bellvitge
vimecd@diba.cat
L'Hospitalet de Llobregat, abril 2023

1. Evolució de les Dades Anuals

1.1. Quadre Resum.

	2019	2020	2021	2022	2019-22	2021-22
Població						
Població del municipi	264.923	269.383	264.658	265.444	0%	0%
Població atesa per la biblioteca	31.793	31.793	31.793	31.793	0%	0%
Recursos / Oferta						
Superfície útil de la biblioteca	1.801	1.801	1.801	1.801	0%	0%
Personal (Nombre de treballadors)	9	9	9	9	0%	0%
Punts de lectura	298	298	298	298	0%	0%
Ordinadors d'ús públic	45	45	45	46	2%	2%
Fons documental a 31/12 (exemplars, revistes no incloses)	53.155	52.489	47.857	45.335	-15%	-5%
Cost operatiu del servei	609.063,69 €	600.415,95 €	628.256,84 €	744.503,33 €	22%	19%
Dies de servei (mitjana)	282	210	285	285	1%	0%
Hores de servei (mitjana)	1.751	1.205	1.526	1.791	2%	17%
Activitats amb inscripció (sessions)	227	113	258	238	5%	-8%
Activitats sense inscripció (sessions)	166	72	10	43	-74%	330%
Visites escolars	33	12	14	53	61%	279%
Concursos	3	1	1	1	-67%	0%
Exposicions	7	0	2	5	-29%	150%
Usuaris						
Usuaris inscrits a 31/12	16.072	13.992	14.500	11.123	-31%	-23%
Usuaris donats d'alta durant l'any (carnets expedits)	666	257	473	758	14%	60%
Resultats						
Visites presencials *(dades estimades comptador espatllat)	98.892	29.095	36.442	66.950	-32%	84%
Visites al web de la biblioteca (inclou blogs, no inclou Xarxa local)	42.119	25.668	27.305	28.436	-32%	4%
Préstecs	48.116	27.313	50.810	54.214	13%	7%
Exemplars prestats	15.594	10.601	13.517	14.734	-6%	9%
Ús del servei de préstec (usuaris diaris acumulats)	15.312	6.654	10.216	13.197	-14%	29%
Ús del servei d'Internet i Ofimàtica (usuaris diaris acumulats)	9.947	2.549	2.126	4.294	-57%	102%
Ús del servei de Wi-Fi (usuaris diaris acumulats)	11.347	4.007	4.086	3.849	-66%	-6%
Usuaris actius	3.806	2.854	2.451	3.195	-16%	30%
Assistents a activitats amb inscripció	2887	1.446	1.484	2.011	-30%	36%
Assistents a activitats sense inscripció	3077	826	280	2.754	-10%	884%
Alumnes assistents a visites escolars	852	263	350	1.181	39%	237%
Mitjanes per dia de servei						
Visites presencials	351	139	128	235	-33%	84%
Visites al web de la biblioteca (inclou blogs, no inclou Xarxa local)	149	122	96	100	-33%	4%
Ús del servei de préstec (usuaris diaris acumulats)	54	32	36	46	-15%	28%
Ús del servei d'Internet i Ofimàtica (usuaris diaris acumulats)	35	12	7	15	-57%	114%
Ús del servei de Wi-Fi	40	19	14	14	-65%	0%
Préstecs	171	130	178	190	11%	7%
Assistents a activitats	21	11	6	17	-19%	183%

1.2 Dades 2022

Com es pot observar en el quadre anterior hi ha hagut una **recuperació** molt important de **tots els indicadors** respecte a l'any passat, a excepció del Wi-Fi i del seu ús. Destacaríem que el **servei de préstec** i el seu ús, **les visites escolars i el nombre de nous usuaris donats d'alta**, s'incrementen fins i tot **per damunt de les xifres de l'any previ a la pandèmia.** La biblioteca recupera el valor dels seus serveis i torna a jugar un paper clau com a espai de cultura, aprenentatge i cohesió social del barri.

- **Activitats:** El 100% han estat **presencials**, se n'han fet **281** amb **4.765 assistents**. Això significa un increment d'un 330% en les que no requereixen inscripció i un 884% d'increment en l'assistència d'aquestes. Tot i això, encara no s'arriben a les xifres prepandèmia.

- **Visites escolars:** Hem realitzat **un 279% més de visites que l'any anterior** i també han vingut **237% més d'alumnes**. Destaquem en positiu que ambdues xifres són superiors al nombre de visites que fèiem abans de la pandèmia.

- **Préstec: 54.214 préstecs** aquest any, el que suposa **190 documents al dia.** Això es tradueix en un **increment del 7%** respecte a l'any passat i el més important, **supera en un 13% als préstecs de l'any 2019**. Si tenim presents els estralls que va ocasionar la pandèmia en molts dels serveis de la biblioteca, en aquest en concret podem afirmar que aquest any s'ha recuperat amb escreix.

- **Usuaris donats d'alta:** S'han donat d'alta un **60% més d'usuaris** respecte a l'any anterior i un **14% més respecte al 2019**. Hem de tenir present que el Districte VI és un dels menys poblats de L'H. Servim a una comunitat de només 31.793 persones, per tant, destaquem com a positiu que aquest any, **un 2% de la població del barri s'ha fet el carnet** i que un **35**% dels veïns del districte **tenen el carnet de la biblioteca**.

- **Visites:** Totes les dades sobre visites es basen en xifres estimades. Hem tingut al llarg de tres anys el comptador espatllat. El fet positiu és que al febrer d'aquest any 2023 l'han arreglat.

- **Servei d'Internet i Ofimàtica i servei de Wi-Fi:** Es recupera molt clarament el servei d'Internet amb un **increment del 102%** respecte a l'any anterior, però encara lluny de les xifres anteriors a la pandèmia. En canvi, el servei de Wi-Fi es manté exactament igual que l'any passat i un **65%** inferior a l'any 2019.

1.3 Anàlisis d'usuaris

- Al Districte VI hi viuen 31.793 persones**. El 35% dels veïns** del **districte tenen el carnet de la biblioteca**[1]. En l'àmbit demogràfic Bellvitge és un dels barris de la ciutat amb menys densitat de població. Aquest any, **un 2% de la població del barri s'ha fet el carnet**, un 60% més que l'any anterior.

[1] Des de l'any 2018 el nombre total d'usuaris inscrits va disminuint progressivament, el sistema esborra automàticament a aquells usuaris que no fan ús de cap servei en els darrers cinc anys.

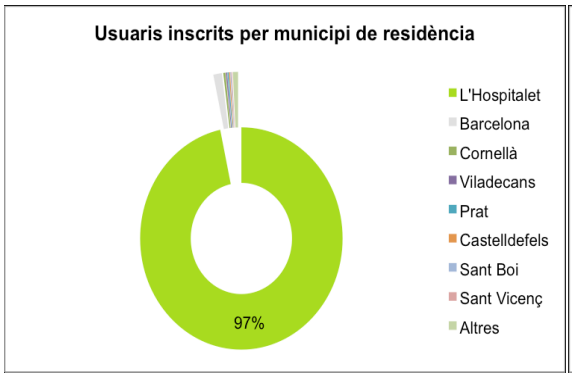
Dades dels usuaris inscrits ACTIUS	Usuaris inscrits	Alta nous usuaris	Actius al préstec	Actius d'Internet i/o ofimàtica	Actius de Wi-Fi	Actius a qualsevol servei
Petits Lectors (0-4 anys)	69	40	43	0	0	52
Infants (5-14 anys)	1311	217	543	118	47	646
Joves (15-24 anys)	2064	86	298	61	204	511
Adults (25-39 anys)	2191	170	348	44	86	497
Adults (40-64 anys)	3859	187	836	106	92	1100
Gent Gran (+ de 65 anys)	1532	50	256	19	19	342
Biblioteques	17	0	11	3	3	13
Resta	80	8	33	2	2	34
TOTAL	11123	758	2368	353	453	3195

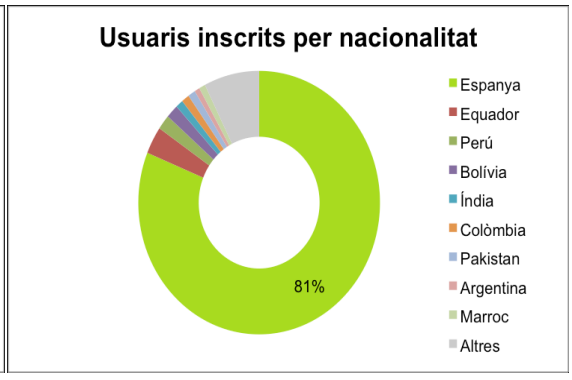
- **Usuaris inscrits:** En la darrera columna de la taula anterior es mostren els ciutadans **"actius"** a qualsevol servei[2]. Com a tal, s'entén el nombre de persones diferents, titulars del carnet de biblioteca, que han utilitzat el servei de préstec, d'Internet o de Wi-Fi, com a mínim, una vegada l'any 2022. **Cada usuari es comptabilitza un sol cop a l'any.**

- **Grup més actiu:** Si observem la gràfica constatem que, en general, la franja que fa servir més els serveis **és la de les persones adultes de 40 a 64 anys.** Aquestes són també les més actives en el servei de préstec, seguit dels infants de 5 a 14 anys. **El servei de Wi-Fi està encapçalat per les persones joves d'entre 15 i 24 anys**.

- **Edat:** Podem apreciar que la **franja majoritària és la dels adults de 40 a 64.** Aquest grup coincideix amb els usuaris que es mostren més actius en el servei de préstec i també en el servei d'Internet i +, seguits en aquest cas, molt de prop pels infants de 5 a 14 anys.

- **Lloc de residència:** El 97% dels usuaris inscrits a la biblioteca resideixen a l'Hospitalet de Llobregat.





- **Nacionalitat dels usuaris: El 81% són espanyols**. Aquesta dada és un reflex de la composició de la població del barri, on el nombre de nous ciutadans és baix en relació amb altres barris de la ciutat. Destaquem petites comunitats d'equatorians i peruans.

[2] La xifra real és superior. Els usuaris actius que fan ús exclusiu de les aules multimèdia no estan comptats a tal efecte, donat que les aules funcionen amb una base de dades municipal, diferent de la dels altres serveis de la biblioteca (que funcionen amb la base de dades de la Diputació). Tampoc estan comptabilitzades com "actives" les persones que venen a la biblioteca a llegir la premsa diària o revistes, a consultar el fons, a estudiar o a les activitats. No es comptabilitzen donat que no cal fer ús del carnet per a les mateixes.

- **Activitats:** Tenim dades totals del nombre d'assistents a les activitats, però no podem saber el nombre d'usuaris actius a aquestes, ja que per participar en elles les persones no necessiten fer ús del carnet.

2. Programes i serveis

2.1. Accés a la informació (la col·lecció i la informació virtual)

- **La col·lecció**

a) Hem fet **esporga de documents antics i obsolets** seguint els criteris marcats per la Xarxa de Biblioteques de l'Hospitalet. Acabem l'any amb 45.335 exemplars, per tant, és el quart any de creixement negatiu -2.522 exemplars (2.674 altes i 4.342 baixes). Aquest any 2022 **el 51% de les baixes han estat en suport CD**. Tipologia:
   - Només ens queden 1.124 CD's.
   - El 86,46% són documents en format llibre (dels quals un 7% són còmics).
   - 9,67% són documents en format DVD.

b) Hem elaborat diverses **guies temàtiques**, publicades a les XXSS.
c) Hem creat continguts de suport intern per reforçar la nostra funció prescriptora.
d) Col·laboracions periòdiques de prescripció del **prestatge de salut de la Diba**.
e) **Difusió de la col·lecció local** a través de les nostres xarxes socials i un apartat a la pàgina Web.
f) Hem millorat l'espai dedicat a la col·lecció local dins de la biblioteca.
g) S'ha **digitalitzat documentació** de la biblioteca de Bellvitge per poder-la difondre amb motiu del 50è aniversari.
h) No s'ha distribuït el fons de coneixements entre les biblioteques i la Xarxa Municipal encara no ha validat la Política de col·lecció infantil, per tant, no s'han aplicat directrius comunes al respecte.

- **La prescripció lectora,** ha estat una prioritat. S'ha treballat molt per mitjà de prescripció oral directa a taulell, també a través de les XXSS i per mitjà d'exposicions temàtiques.

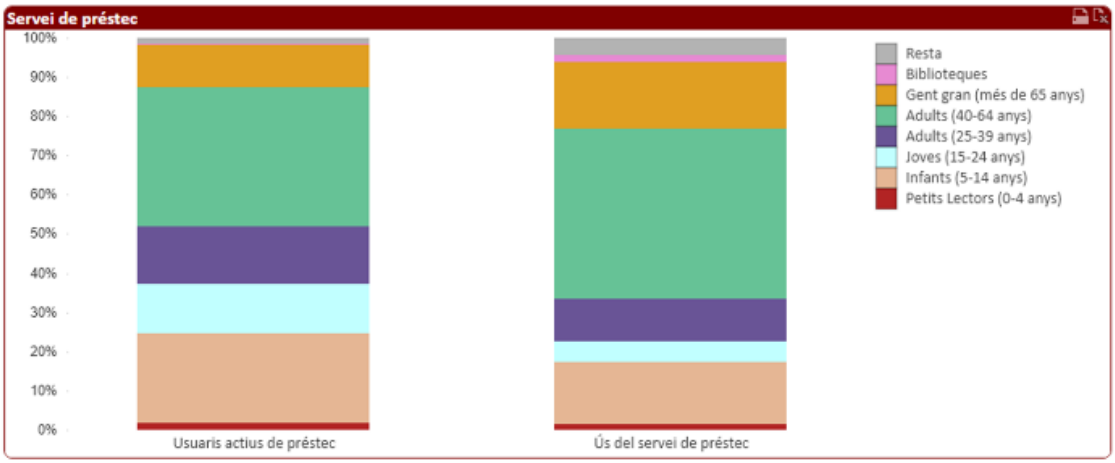
- **El préstec en relació amb la col·lecció:**

	Exemplars a 31/12	Exemplars prestats	Préstecs TOTALS (inclou renovacions)
Còmic	2.696	1.095	4.653
Lectura fàcil	201	66	134
Lletra gran	95	26	56
Llibre	36.163	10.871	39.146
TOTAL LLIBRES	39.155	12.058	43.989
Audiollibre	40	10	27
CD	1.083	284	425
TOTAL ENREGISTRAMENTS SONORS	1.124	294	452
Blu-ray musical	1	1	7
Blu-ray	52	26	74
DVD	4.322	2.149	5.848
VHS	3	0	2
TOTAL ENREGISTRAMENTS VÍDEO	4.378	2.176	5.931
Curs llengua	508	194	470
Joc PC / Videoconsola	3	0	1
TOTAL MULTIMÈDIA	512	194	471
TOTAL ALTRES FORMATS	120	12	114
TOTAL sense revistes	45.335	14.734	50.957
Préstec de revistes			1.752
TOTAL préstec físic			52.709
eBiblio			1.500
eFilm			5
Préstec virtual			1.505
TOTAL PRÉSTEC			54.214

a) **El servei de préstec s'ha recuperat**, la mitjana diària de documents prestats ha tingut un **increment d'un 7% respecte a l'any passat** i d'un **11% respecte a l'any 2019**. Dels 54.214 documents que s'han prestat, 52.709 han estat en format físic i 1.505 en format virtual (1.500 e-biblio+5 eFilm).

b) Respecte als formats dels documents el **llibre ha estat el format guanyador.** Se n'han deixat 43.989 exemplars, a distància trobem el segon format els DVD's amb 5.931 préstecs, seguit de les revistes amb 1.752 préstecs i, en **darrer lloc, els CD's que només han tingut 452 préstecs**.

c) **Usuaris actius al servei de préstec:** Els usuaris més actius al servei de préstec són **els adults de 40 a 64 anys**, seguit dels infants de 5 a 14 anys. Com a fet curiós cal destacar que de Gent gran (+65), només tenim 256 persones usuàries actives, però aquestes han fet un ús del servei de 2.234, una xifra quasi igual als usos dels infants (5-14 anys) tot i que ells són el doble en nombre d'usuaris actius. D'això és fàcil deduir que la **gent gran del barri, que són usuaris actius, són els més fidels al servei i repeteixen sovint**.



d) Préstec interbibliotecari: Destaquem que al llarg del 2022 el **préstec interbibliotecari deixat,** 4.124 documents, ha estat **superior al rebut**, 3.463 documents, i molt especialment en el format llibre. Un indicador important que ens demostra que el treball de l'equip en la compra i el manteniment de la col·lecció actualitzada ha estat fructífer.

Servei de préstec Interbibliotecari per tipus de material

	Deixat total	Deixat al municipi	Rebut
Llibres	3.657	2.047	3.194
Enregistraments sonors	24	15	8
Enregistraments vídeo	402	226	196
Multimèdia	28	25	40
Revistes	13	10	25
TOTAL	4.124	2.323	3.463

- **La informació virtual:**

  a) S'han prestat **1.505 documents en format virtual** (1.500 e-biblio+5 eFilm).
  b) Periòdicament actualitzem els continguts del **Blog *Clica i aprèn*** i de les dues **pàgines Web de la biblioteca**.
  c) La @BiblioBellvitge té **perfil propi i actiu a les xarxes social**: Facebook, Twitter, Instagram i Youtube. També contribueix esporàdicament al Twitter de @BibliotequesLH i al Instagram @Infantillhs.
  d) Tenim un programa estable **de cursos de capacitació tecnològica**, *Clica i aprèn*.
  e) Hem programat cursos presencials **nivell bàsic ACTIC**.
  f) Seguim **l'acompanyament digital personalitzat** amb l'activitat *Reserva un bibliotecari@*.
  g) Durant un trimestre, un dia a la setmana hem tingut un **punt TIC** permanent per ajudar als usuaris en tràmits digitals.
  h) La biblioteca prioritza fer arribar tota la seva informació als usuaris de manera virtual. Hem enviat l'agenda cultural setmanalment, tant a través de **butlletins electrònics com de les tres xarxes socials que té la biblioteca**.

2.2. Activitats (accions de promoció de la lectura, la cultura, l'aprenentatge i la cohesió social).

Activitats: El 100% han estat **presencials**, se n'han fet **281** amb **4.765 assistents**. Això significa un increment d'un 330% en les que no requereixen inscripció i un 884% d'increment en l'assistència d'aquestes. Tot i això, encara no s'arriben a les xifres prepandèmia.

	Nombre	Sessions TOTAL	Inscrits infantils	Inscrits adults	Inscrits TOTAL	Participants infantils	Participants adults	Participants TOTAL	Assistents infantils	Assistents adults	Assistents TOTAL
Clubs de lectura	1	12	0	28	28	0	23	23	0	199	199
Visites organitzades (no escolars)	2	4	0	28	28	0	28	28	0	28	28
Cursos TIC	21	42	0	209	209	0	160	160	0	197	197
Altres activitats	58	180	381	1.259	1.640	376	1.168	1.544	376	1.211	1.587
TOTAL D'ACTIVITATS AMB INSCRIPCIÓ	82	238	381	1.524	1.905	376	1.379	1.755	376	1.635	2.011

	Sessions presencials	Sessions TOTAL	Assistents infantils	Assistents adults	Assistents TOTAL
Hores del conte	6	6	155	138	293
Altres activitats	37	37	1.125	1.336	2.461
TOTAL D'ACTIVITATS SENSE INSCRIPCIÓ	43	43	1.280	1.474	2.754

Promoció de la lectura i la cultura per a adults:

- **Club de lectura** de novel·la mensual, s'han fet 9 sessions a la biblioteca amb 187 assistents, dos sessions externes amb 20 assistents.
- **Lectures de vida,** club de conversa i reflexió, s'han fet 2 sessions amb 15 assistents, es va començar al novembre.
- **Cinema per a adults.** Dijous de pel·lícula en col·laboració amb el Centre Cultural Bellvitge-Gornal. Sis sessions amb 108 assitents.
- **Recitals poètics** amb l'associació cultural poètica Luz de Luna. Quatre sessions amb 164 assistents.
- **Lectures per telèfon**, s'ha realitzat 59 trucades d'una hora cadascuna.
- **Espai de meditació** fix setmanal. *Atura't i medita*, 23 sessions, amb 248 assistents.
- **Tallers de ioga** que acompanyen al fons especial de vida sana. 16 sessions.
- **Terrats en cultura,** amb col·laboració amb el Centre Cultural la Bòbila, dos concerts.
- **Presentacions de llibres**, dues presentacions amb 124 assistents.
- **Conferència:** La percepció ciutadana sobre la intel·ligència artificial, amb 8 assistents.

- **Visites guiades** personalitzades a tots els espais de la biblioteca **per a adults**.
- Concert de **Jazz Manouche** a l'entrada de la biblioteca a càrrec de l'EMCA amb 68 espectadors.
- **Concert** de Nadal amb Sugar Kein amb 51 assistents.
- **Festival Acròbates Kids**: Festival de música i poesia Històries en moviment, amb 19 assistents.

Potenciar la dinamització de la lectura i la cultura en els espais infantils i juvenils:

- Concurs per fomentar la lectura: **Per Nadal 4 llibres i un regal.**
- Sessions mensuals de **cinema familiar** en col·laboració amb el Centre Cultural Bellvitge-Gornal.
- **Hores del conte.** S'han fet 6 sessions amb un total de 293 assistents.
- **Un conte i 4 potes.** Taller de lectura en veu alta, on 71 nens han llegit contes a gossets. Amb la supervisió de tècnics canins i psicòlegs, a càrrec de Comparteam i Perruneando i amb la col·laboració de Jack Russell de Luperca.
- **Taller de mandales**, amb 25 assistents.
- Estiu de jocs. **Vine a jugar a la biblioteca.** Tardes d'estiu on s'acompanyava als infants en els jocs de taula.
- Amb la **Comissió infantil** hem participat en:
  a) **El laboratori de lectura de l'Arnold Lobel** (acompanyat d'un aparador cultural).
  b) En les **recomanacions literàries** per a l'estiu per a les escoles, des de cicle infantil fins a 2n d'ESO.
  c) Participació periòdica a l'**IG d'infantil**. Especial 8M amb exposicions i post amb les dones que treballem als espais infantils
  d) Commemoració del dia internacional de la literatura infantil i juvenil amb el Poti poti i el Dia internacional dels Drets dels infants.

Celebració del 50è aniversari de la inauguració de la biblioteca i 15è del trasllat a l'actual emplaçament:

- Creació d'**un logo commemoratiu** i utilització del mateix en totes les activitats de difusió de l'any i en les comunicacions presencials i virtuals. Pòster gegant a l'entrada de la biblioteca.
- Disseny d'un **gran aparador cultural** #BiblioBellvitgeCasaTeva, que abastava tots els espais de la biblioteca.
- Difusió durant tot l'any de l'aniversari a les XXSS de la @BiblioBellvitge, amb **hastags especials, el diari de la bibliotecària i el Te'n recordes?.**
- Confecció d'un **diari amb tota la història dels cinquanta anys de biblioteca**.
- Postals d'invitació a la festa a la plaça de la Cultura.
- Espectacle de **màgia** *Pota de cabra* amb el mag Fèlix Brunet, amb 150 assistents.
- **Pastís** d'aniversari gegant de **cartó** fet per Tallers Bellvitge.
- Signatures al **Llibre d'Honor** de la biblioteca.
- Taller de **xapes commemoratives dels 50 anys**, amb 300 participants.
- Taller i mostra infantil: ***Dibuixa on t'agrada més llegir*** amb 150 participants.
- Actuació dels Tabalers del Club d'Esplai Bellvitge, tant fora com a dins de la biblioteca.
- Actuació dels Gegants i dels Grallers de Bellvitge.
- **Berenar popular** a la plaça el dia de l'aniversari.
- Impressió de **400 tasses de ceràmica** amb el logo de l'aniversari.
- **Una tarda de biblioteca a la plaça**, amb 600 assistents.

Suport a l'aprenentatge

- Grup de conversa en anglès. **English conversation group**: Hi Bellvitge! S'han realitzat 56 trobades amb 412 assistents.
- Les visites escolars s'han incrementat en un 237% respecte a l'any anterior i en un 39% respecte a l'any prepandèmia.

- **APS** Aprenem i expliquem contes. Amb l'escola Pare Enric d'Ossò, s'han fet cinc sessions. Els alumnes d'ESO fan el retorn als nens de la llar d'infants l'Estel Blau. En total han participat 99 assistents.
- Tramesa de **Lots per a centres educatius**. Hem seleccionat i servit 41 lots de llibres personalitzats a: Bernat Metge, esplai Bocins, l'Esclat, Pare Enric d'Ossò, escola La Marina, Joan XXIII, llar d'infants l'Estel Blau i Ramon Muntaner.
- Participació en el **Pla Educatiu d'Entorn** del barri.
- Participació en el programa **Cinema i Educació** juntament amb la Regidoria d'Educació.
- **Cursos d'informàtica** *Clica i aprèn* i tutories personalitzades. Assistència: 168 persones.
- **Consell escolar nois i noies**. Set cessions d'espai a 142 assistents.

Potenciar el coneixement del català com a llengua d'integració

- Club de lectura extern de lectura fàcil de la Parròquia Sant Joan Evangelista.

La cohesió social i la cooperació en el territori

Durant aquest any la Biblioteca ha continuat treballant per tal d'enfortir la seva vinculació amb el territori. S'han potenciat aliances amb altres agents i entitats locals, dissenyant col·laboracions molt diverses.

- Participació en la Xarxa petita infància 0-12.
- Participació en el el grup de treball del barri ***Bellvitge 2030*****. Un projecte col·laboratiu per pensar, dissenyar i somiar amb el Bellvitge del futur.**
- **El Club de la llana**, un bibliolab setmanal, autogestionat per les mateixes usuàries.
- Trobada i tertúlia: **Les veïnes compartim lectures feministes**, amb motiu del 8M amb la col·laboració d'AAVVI, amb 42 assistents.
- Ciència ciutadana a la conca del riu Llobregat amb el programa ***Llegim el riu,*** en col·laboració amb el Departament de Salut Ambiental i l'Àrea de Planificació Territori i Economia de l'Ajuntament de l'Hospitalet, l'Associació Hàbitats, FEHM i la Diputació de Barcelona. Amb una assistència de 111 persones.
- **APS amb Tallers Bellvitge**. *Jo també puc ser bibliotecari* i *Jo també puc ser jardiner de la biblioteca*. Una iniciativa que contribueix a la integració de persones amb diversitat funcional.
- **Esplais**: Bocins, Esclat, CIJB, diferents col·laboracions al llarg de l'any.
- **Residència Discapacitats Psíquics Bellvitge**. Espai personalitzat de lectura.
- **Comissió de Festes** del barri. Col.laboracions diverses.
- Centre Cultural Bellvitge-Gornal. Col·laboracions diverses.
- La Fundició. Col·laboracions diverses.
- Hem participat en programes transversals de ciutat: Acròbates, Festival Django, etc.
- **Lectures per telèfon**, s'ha realitzat 59 trucades d'una hora cadascuna.
- Activitat amb motiu del **25N,** *Dia per a l'eliminació de la violència contra la dona*, amb la col·laboració de AAVVI, amb 25 assistents.
- Acte pel Dia Mundial de les persones sense llar, ***Ningú dormint al carrer***. Amb la col·laboració de Càritas, L'H Consell de Ciutat, taules sectorials, Parròquies de L'Hospitalet i Fundació la Vinya, amb 27 assistents.

3 . Gestió de la Biblioteca

3 .1 . Recursos Humans

Dependència administrativa dels llocs de treball			
	DIBA	L'H	TOTAL
Directora	1	0	1
Bibliotecària	1	0	1
Tècnics auxiliars	0	7	7
TOTAL	2	7	9

Treballadors de plantilla	
TOTAL de treballadors de plantilla	9
Hores de treball segons conveni	13.687
Hores acumulades de formació	105
Hores acumulades per baixes i indisposicions	381

Voluntaris	
Nombre de voluntaris	6
Hores de voluntaris	42

- **Reduccions**: L'equip de treball de la Biblioteca està format per 9 persones. La Biblioteca té una persona que ha reduït un 50% la seva jornada, acollint-se a la Llei de conciliació de la vida familiar. L'Ajuntament cobreix aquesta substitució.

- **Incidències**: La biblioteca ha obert de setembre a gener amb un tècnic auxiliar de menys, per canvi de lloc de treball, aquesta baixa ha tardat quatre mesos a substituir-se. També hem tingut tretze dies amb incidències per indisposicions del personal.

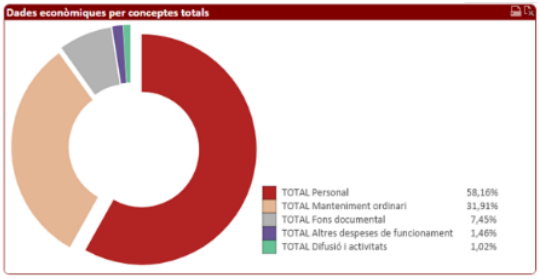
- **Voluntaris:** Sis persones diferents han col·laborat de manera permanent, al llarg de tot l'any amb la Biblioteca, fent cursos de formació, activitats diverses, etc.

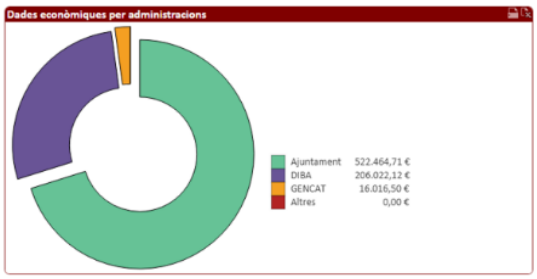
- **Inclusió social:** Sota els projectes, *Jo també puc ser bibliotecari* i *Jo també puc ser jardiner de la biblioteca*, deu usuaris de Tallers Bellvitge, amb diversitat funcional, col·laboren set hores cada setmana en algunes tasques de la biblioteca; preparant punts de llibre, ordenant prestatgeries, ensobrant, segellant, folrant i fent el manteniment de les jardineres de la terrassa de la Biblioteca.

3 .2 . Recursos econòmics

	Ajuntament	DIBA	GENCAT	TOTAL
Informàtica		23.170,45 €		23.170,45 €
Telèfon	420,00 €			420,00 €
Subministraments	165.690,00 €			165.690,00 €
Neteja	20.160,00 €			20.160,00 €
Assegurances	2.940,00 €	259,74 €		3.199,74 €
Lloguers d'aparells				
Altres manteniments	14.175,00 €	1.409,41 €		15.584,41 €
TOTAL Manteniment ordinari	203.385,00 €	24.839,60 €		228.224,60 €
Transports	2.205,00 €	1.243,46 €		3.448,46 €
Inversions en manteniment		4.362,64 €		4.362,64 €
Material fungible	2.625,00 €	7,59 €		2.632,59 €
TOTAL Altres despeses de funcionament	4.830,00 €	5.613,69 €		10.443,69 €
Activitats	7.000,00 €	280,04 €		7.280,04 €
Publicacions				
Difusió				
TOTAL Difusió i activitats	7.000,00 €	280,04 €		7.280,04 €
Llibres	9.383,36 €	14.902,89 €	4.031,71 €	28.317,96 €
SAB(GENCAT)			11.984,79 €	11.984,79 €
Àudio	32,20 €			32,20 €
Vídeo	3.477,60 €	1.330,30 €		4.807,90 €
Altres documents	48,30 €			48,30 €
Subscripcions electròniques	0,00 €	265,00 €		265,00 €
Subscripcions en paper	0,00 €	7.868,00 €		7.868,00 €
TOTAL Fons documental	12.941,46 €	24.366,19 €	16.016,50 €	53.324,15 €
TOTAL Personal	294.308,25 €	121.742,22 €		416.050,47 €
Serveis Centrals i altres despeses de gestió locals				
Serveis Centrals GSB (DIBA)		29.180,38 €		29.180,38 €
TOTAL DESPESA OPERATIVA	522464,71	206.022,12 €	16016,5	744.503,33 €

Pressupost assignat gestió directa	
LH. Infobiblioteca	3.500 €
LH.Tatarana	3.025 €
LH. Abacus (compra directa)	1.500 €
DIBA. Abacus (compra directa)	750 €
GENE. OSIC. La casa del libro	4.750 €
NEW GENERATION	0 €
LH.Manteniment	1.400 €
Total	**14.925 €**





- **Administracions**: L'Ajuntament de L'Hospitalet aporta el 70% de les despeses de la biblioteca.
- **Partides:** El capítol del personal constitueix la partida més elevada del pressupost amb un 58% del total, per contra, la difusió i les activitats constitueixen l'1%.
- **Assignació pressupostària:** Del total del pressupost, s'han assignat 14.925 € per a gestió directa de la direcció de la biblioteca, el 2% del total.

3.3. Equipament

- **Punts de lectura:** S'han recuperat la totalitat dels punts de lectura, 298, que s'havien reduït per la pandèmia.
- **Informàtic**: Van robar dos ordinadors d'Internet i + i encara no s'han reposat.
- **Espais:** S'ha reestructurat *l'Espai jove* amb una nova distribució del fons, del mobiliari i de la senyalització.
- **Infantil:** S'han reestructurat alguns espais de la sala infantil; racó de l'anglès, zona de l'entrada, zona de lectura a terra, etc. Creació d'un espai de joc simbòlic amb cases de nines i cuineta.
- **50è aniversari de la biblioteca:** Amb motiu d'aquesta celebració s'han creat diversos espais fixos, recreant ambientacions d'una casa particular; sofà, catifes, TV, bufet, dutxa, etc. per acompanyar el lema "Com a casa".
- **Manteniment:** Considerables deficiències de manteniment de l'equipament i manca de noves inversions. També greus problemes amb la climatització.

3.4. Processos de treball

L'equip està motivat i mostra alt grau de compromís amb els objectius comuns. S'intenta reforçar les capacitats, les habilitats funcionals i els coneixements específics individuals de cadascú i alhora redistribuir les càrregues de treball. S'han replantejat hàbits i tasques que no aporten un valor afegit al servei i s'han reduït o simplificat.

- **Reunions:** Per tal de coordinar i planificar les tasques diàries es fan, una o dues, reunions setmanals de tot l'equip al complet. També es fan reunions puntuals per seccions o per diferents objectius del Pla d'Acció i reunions individuals.
- **Comunicació:** Es treballa la bona disposició per al diàleg, la discussió constructiva, l'assumpció de riscos i mirada positiva enfront dels canvis, l'esperit crític, l'objectivitat i l'escolta activa. S'ha posat especial cura en afavorir les habilitats personals i les bones relacions informals.
- **Treball transversal:** Hi ha 8 persones de l'equip que participen en grups de treball externs:
  a) Participació en el grup de treball que s'ha creat al barri Bellvitge 2030.
  b) Participem en el projecte ***Llegim el riu***, de la Diputació de Barcelona, treballant conjuntament amb el Departament de Salut Ambiental i l'Àrea de Planificació Territori i Economia de l'Ajuntament de L'H.
  c) Comissions de treball de la Xarxa de Biblioteques de L'Hospitalet.
  d) Participació en el prestatge virtual de Salut, de la Diputació de Barcelona.
  e) També participem amb la Xarxa d'Atenció a la petita infància Bellvitge 0-12 i amb *el Projecte Edu360*.
- **Participació dels usuaris:** Els usuaris s'han incorporat en el dia a dia de la biblioteca de manera molt directa. Autogestionant *el Club de la llana*, conduint un club de conversa, *Lectures de Vida*, algunes meditacions guiades, fent propostes sobre activitats, compra de fons i projectes. Quatres usuaris adults i un infant de la biblioteca van participar activament en una jornada de treball per confeccionar el nou Pla de Biblioteques de L'H.

3.5. Difusió

La difusió és una prioritat de la biblioteca, es fa virtualment i també en suport paper. És una tasca d'equip que porten quatre persones de manera cooperativa, tot i que una s'encarrega de la coordinació i de la major part del disseny gràfic.

- **En paper:** s'imprimeixen cartells de totes les activitats, de l'agenda mensual i flyers d'activitats puntuals. La distribució varia en funció de les activitats, a la mateixa biblioteca, a les escoles, a punts estratègics del barri, etc.

- **Virtualment:**
  a) S'envien **dos butlletins** setmanals (adults i familiars) amb l'agenda cultural, també es fan algunes trameses extraordinàries d'activitats puntuals. La base de dades té un abast de 1.100 usuaris.
  b) Es publica l'agenda setmanal als reels de l'**Instagram** i al **Facebook** i **totes les activitats individuals a les stories**. Puntualment, es posen al Twitter activitats que es volen reforçar o destacar.
  c) S'actualitza setmanalment l'agenda d'activitats a les **dues pàgines Web**.
  d) El **butlletí de biblioteques de L'H** publica periòdicament algunes activitats de la biblioteca.

- **Xarxes socials:**
  a) Són una eina de **comunicació bidireccional bàsica** per a la biblioteca Bellvitge.
  b) Tant pel que fa als continguts com a l'estil ens guiem per una ***Estratègia de comunicació en línia*** **pròpia**. Al llarg del 2022 tots els perfils de la biblioteca (a excepció de Youtube) han incrementat de manera progressiva el nombre de seguidors.
  c) S'han publicat 632 entrades amb un impacte d'abast de 2.371.496, el que suposa **una mitjana de 2 publicacions per dia de servei**.
  d) El rendiment del **Twitter de la @BiblioBellvitge** és elevat, acabem l'any amb **18.925 seguidors.**

Xarxes socials					
	Facebook	Twitter	Instagram	Youtube	TOTAL
Seguidors	2404	18925	3114	27	24.470
Publicacions	158	399	65	10	632
Likes	103	915	412	0	1.430
Compartits	62	162	0	0	224
Comentaris	1	28	5	0	34
Abast	47.761	2.287.469	36.239	27	2.371.496

- **50è aniversari:**
  a) Amb motiu d'aquest esdeveniment, al llarg de tot el 2022, la biblioteca ha tingut una **presència significativa** i continuada, tant a la premsa local com a la TV.
  b) S'ha fet una **crònica dels 50 anys** de la biblioteca en forma de diari per obsequiar els usuaris.
  c) S'han fet **tasses commemoratives** de l'aniversari per fer difusió de la biblioteca.

CONCLUSIONS

Aquest **2022** podem afirmar que ha estat l'any de la **plena recuperació**. La Biblioteca Bellvitge ha treballat tenint com a guia el *Pla d'actuació 2022* i de les cent accions, que ens havíem marcat, n'hem assolit el 70%. Els veïns han recuperat la confiança en la biblioteca, que ha tornat a jugar un paper clau com a espai de cultura, aprenentatge i cohesió social del barri.

Quantitativament, hi ha hagut un **creixement molt important de tots els indicadors** respecte a l'any passat, a excepció del Wi-Fi i del seu ús. Destacaríem que el **servei de préstec** i el seu ús, **les visites escolars i el nombre de nous usuaris donats d'alta**, s'incrementen fins i tot **per damunt de les xifres de l'any previ a la pandèmia.**

Aquest any un **2% de la població del barri s'ha fet el carnet**, un 60% més que l'any anterior, per tant, el **35% dels veïns tenen el carnet de la biblioteca**. L'edat majoritària de les persones que tenen carnet és de 40 a 64 anys i coincideix que també és el grup d'usuaris més actiu, al conjunt de tots els serveis.

Respecte al fons, la mitjana de documents que ofereix la biblioteca per cada habitant del barri és d'1,5 i la biblioteca ha continuat realitzant de manera continuada esporgada dels documents obsolets o malmesos. Mantenir una **col·lecció atractiva i actual** és una prioritat, així com la prescripció d'aquesta.

El **préstec s'ha recuperat, fins i tot, per damunt de les xifres de l'any previ a la pandèmia**. El format que més s'ha deixat ha estat en suport "llibre", especialment novel·les i llibres infantils. El préstec de CD's, seguint la tendència dels darrers anys, ha continuat caient en picat i ha quedat totalment residual.

Els perfils de les **xarxes socials** de la biblioteca **incrementen,** any rere any, el nombre de seguidors. Les xarxes es consoliden com un dels **canals més importants de comunicació bidireccional** amb els usuaris. Destaca per damunt de les altres el Twitter de la @BiblioBellvitge, actiu des de fa deu anys, encara que aquest any l'Instagram ha estat el canal principal de comunicació de les activitats.

S'han **suprimit les restriccions** d'aforament a les sales, a les activitats, les mascaretes i les distàncies de seguretat, gràcies a això també s'han recuperat tots els punts de lectura habituals. Sense restriccions les **activitats i la seva assistència s'han reprès amb força**, la qual cosa ha suposat recuperar plenament la normalitat prepandèmica.

Sota el paraigües del 50è aniversari de la biblioteca, han tornat les hores del conte, els clubs de lectura, les conferències, la meditació, els grups de conversa en anglès, etc. Destaquem la **important ajuda de les entitats, dels agents socials, culturals i educatius i dels veïns del barri**, en l'activitat diària de la biblioteca i en especial en la preparació i celebració de l'aniversari. Sabíem que comptàvem amb tots ells, però mai hauríem imaginat un nivell tan alt d'implicació. **A tothom, moltes gràcies**!

a) ANNEX 1 – Fitxa de la biblioteca

BIBLIOTECA BELLVITGE

L'Hospitalet de Llobregat
Adreça: Plaça de la Cultura, s/n
Telèfon: 934 03 61 60
E-mail: bibbellvitge@l-h.cat
Mòdul: P3
Superfície: 1.801 m2
Població: 31.624



1. Personal

Equip: 9 persones:

- 1 bibliotecària: Zuli Canadell Rodríguez.
- 6 tècnics auxiliars: Adela Tauste Fortuny, Mireia Rojo Fatjó, Jose Manuel Moreno Canalda, Nicolás Arenas Ble, Ma Pilar Esteve Herrera, Natalia Núñez Sáez (reducció per conciliació del 50%, substituïda per Elisabet Borromeo).
- 1 subaltern: Antonio Cárdenas Lobato (baixa llarga malaltia, substituït per Tanit Farré Ribas).
- 1 directora biblioteca: Lola Vime Casals.

2. Horari de la biblioteca

- Dilluns, dimarts i dijous de 15:30 a 20:30 h.
- Dimecres i divendres de 10:00 a 20:30 h.
- Dissabtes de 10:00 a 13:30 h.
- *Estiu, Setmana Santa i Nadal, oberta les tardes de dilluns a divendres de 15:30 a 20:30h.*

3. Hores setmanals d'obertura al públic

- 39,5 hores.

4. Quadre de comandament (comparativa 2021-2022) *

QUADRE DE COMANDAMENT 2021 - 2022

Hospitalet de Llobregat, L' - Biblioteca Bellvitge

http://bibliotecavirtual.diba.cat/hospitalet-de-llobregat-l-biblioteca-bellvitge

Accessibilitat a les biblioteques	2021	2022		Mitjana del mòdul de bibliote...	PF / OM
Superfície útil de servei per cada 1.000 habitants	56	57		43	
Fons documental per habitant	1,5	1,4	▼	1,3	
Ordinadors d'ús públic per cada 1.000 habitants	1,4	1,4		0,8	
Punts de lectura per cada 1.000 habitants	9,4	9,4		5	

Orientació a l'usuari	2021	2022		Mitjana del mòdul de bibliote...	PF / OM
% d'usuaris inscrits l'any 2021 i actius l'any 2022	18%	22%	▲	25%	
% d'usuaris inscrits respecte població atesa	46%	35%	▼	39%	
Seguidors a Facebook i Twitter per cada 1.000 habitants	726	770	▲	70	

Anàlisi de la col·lecció	2021	2022		Mitjana del mòdul de bibliote...	PF / OM
% de la col·lecció que ha sortit en préstec	28%	33%	▲	40%	
Adquisicions per cada 1.000 habitants	97,7	84,1	▼	83,4	
Creixement de la col·lecció	-9%	-5%	▲	0%	
Préstecs per document	1	1,1	▲	1,3	

Anàlisi econòmica	2021	2022		Mitjana del mòdul de bibliote...	PF / OM
Despesa operativa per habitant	19,76€	23,57€	▲	18,89€	
Despesa en fons documental per habitant	1,69€	1,68€		1,62€	
Despesa en manteniment per m²	74,24€	135,17€	▼	127,13€	
Despesa operativa per visita	17,24€	11,19€	▼	7,43€	
Despesa operativa per préstec	12,36€	13,82€	▼	10,27€	
% de la despesa operativa corresponent a l'Ajuntament	64%	70%	▲	67%	

Ús de la biblioteca	2021	2022		Mitjana del mòdul de bibliote...	PF / OM
% d'usuaris actius respecte la població atesa	8%	10%	▲	36%	
Visites presencials per habitant	1,1	2,1	▲	2,5	
Visites per cada usuari actiu de la biblioteca	2	2	▲	7	
Visites al web per habitant	0,9	0,9		0,3	
Préstecs per habitant	1,6	1,7	▲	1,8	
Préstecs per cada resident al municipi que ha fet ús del servei de préstec	533	639	▲	251	
Nombre total d'activitats culturals per biblioteca	268	281		156	
% de visites que assisteixen a activitats de dinamització cultural	5%	7%	▲	2%	
% de visites que fan ús del servei de préstec	28%	20%	▼	19%	
% de visites que fan ús del servei de Wi-Fi	11%	6%	▼	9%	
% de visites que fan ús del servei d'Internet i +	6%	6%	▲	6%	

Recursos humans	2021	2022		Mitjana del mòdul de bibliote...	PF / OM
Treballadors per cada 1.000 habitants	0,3	0,3		0,2	
Hores anuals de formació per treballador	25,5	11,7	▼	5,2	
Hores de voluntaris per cada 100 hores dels treballadors de plantilla	6,6	0,3	▼	0,3	
Visites per treballador	4.049	7.439	▲	12.148	

*Totes les xifres referents a "visites" es basen en números estimats, hem tingut el comptador espatllat al llarg de tot l'any 2022

5. Anàlisi del context intern

Punts forts

- Edifici potent i funcional en una ubicació cèntrica i ben comunicada.
- Disposa d'espais diferenciats com: sala *chill-out*, sales MM, terrassa, bebeteca, etc.
- Equip cohesionat, flexible i proactiu.
- Especial cura en l'atenció personalitzada.
- Comunicació força activa en XXSS.
- Usuaris participatius, implicats en la gestió i en la conducció d'algunes activitats.
- Forta integració i treball transversal amb les entitats i agents locals.
- Participació directa en el projecte de millora del barri *Bellvitge 2030.*
- Activitats i projectes innovadors, dissenyats per afavorir la cohesió social i combatre la soledat.
- Fons especialitzat en Vida Sana.

Punts febles

- Greus problemes de climatització.
- Manca d'un pla de manteniment de les instal·lacions, mobiliari, equipament audiovisual, etc.
- Inseguretat i vandalisme dins de la biblioteca.
- Terrassa amb el terra enfonsat i sense tancaments adequats.
- Deficiències tecnològiques a les aules MM i a la sala *chill-out* i nul·la inversió en noves TIC.
- Robatoris equips hardware, que no s'han reposat.
- Manca pressupost productes digitals.
- Sistema impressió lent i poc operatiu.
- Sistema fitxatge personal Diba.
- No permetre la possibilitat de teletreballar en modalitat presencial mixta.
- Manca de sales per a treballs en grup i espai per a joves.
- No disposar d'un veritable Pla de Seguretat.

6. Principals línies d'actuació 2022

Pla actuació BB 2022: **https://ja.cat/PABB2022** i
Àmbits d'actuació marcats per la Secció de Biblioteques L'H:

1. La col·lecció i la informació per a crear nou coneixement.
2. La lectura, i la cultura com a eina de creixement personal.
3. El suport a l'aprenentatge.
4. La cohesió social i la cooperació en el territori.
5. Els usuaris i la seva participació en els serveis.
6. La comunicació que fa visible la biblioteca.
7. La millora en la gestió.

7. Principals línies d'actuació 2023

Pla actuació BB 2023: **https://ja.cat/PABB2023**
Àmbits d'actuació marcats per la Secció de Biblioteques L'H:
(Vegeu punt 6. Els mateixos que el 2022)

8. Projectes emblemàtics i/o singulars en curs

- Lectures per telèfon.
- Reserva un@ bibliotecari@, acompanyament en tràmits digitals.
- Atura't i medita (una hora de meditació setmanal).
- Enganxa't al ganxet.
- Somiant el Bellvitge del 2030.
- Un conte i quatre potes.
- No t'ESCACquegis i juga.
- Lectures de vida. Club de lectura i reflexió.
- A Bellvitge cap bebè sense carnet.
- Activitats diverses relacionades amb el fons especial Vida Sana (públic adult i familiar), etc.

9. Comissió de seguiment

Desconeixement de la data de la darrera reunió i els continguts de la mateixa.

b) ANNEX 2 - Grau assoliment Pla d'acció 2022 : 70%

ÀMBIT 1. LA COL·LECCIÓ I LA INFORMACIÓ PER A CREAR NOU CONEIXEMENT 70%

Assoliment 100%

- ✓ Continuar fent l'expurga de documents antics i obsolets marcats per la Xarxa de Biblioteques de l'Hospitalet.
- ✓ Elaborar guies temàtiques.
- ✓ Crear continguts de suport als professionals bibliotecaris per reforçar la seva funció prescriptora.
- ✓ Valorar i avaluar la col·laboració en la tasca de prescripció del prestatge de salut de la Diba.
- ✓ Donar rellevància i difondre la col·lecció local a través de les nostres xarxes socials

Assoliment 50%

- \- Millorar l'espai dedicat a la col·lecció local dins de la biblioteca.

Assoliment 0%

- × Distribuir la compra de fons de coneixements entre les biblioteques segons ens indiqui la Xarxa.
- × Validar i implementar la Política de col·lecció infantil i aplicar les directrius que esdevinguin d'aquesta política.
- × Digitalitzar la documentació de la biblioteca de Bellvitge per poder-la difondre amb motiu del 50è aniversari.

ÀMBIT 2. LA LECTURA I LA CULTURA COM A EINA DE CREIXEMENT PERSONAL 80%

Assoliment 100%

- ✓ Organitzar totes les activitats de l'any 2022 al voltant de la celebració del 50è aniversari de la biblioteca.
- ✓ Centrar-nos en el món de les biblioteques i la lectura com a grans fils conductors.
- ✓ Fer exposicions presencials i posts a XXSS amb motiu dels 50 anys de la biblioteca.
- ✓ Prioritzar les activitats tradicionals de manera presencial per sobre del format virtual.
- ✓ Continuar participant en el projecte *Llegim el riu* de ciència ciutadana.
- ✓ Contribuir, en la mesura del possible, en el cicle d'activitats que s'organitzin a nivell de Xarxa.
- ✓ Continuar amb l'activitat *Un conte i quatre potes*.
- ✓ Commemoracions: Drets dels infants, Sant Jordi, 50 aniversari de la Biblioteca, Dia de la dona, etc.

Assoliment 50%

- \- Participar en la Setmana del Cervell, la Setmana de la Ciència i la Setmana del Medi ambient.
- \- Continuar potenciant l'oferta d'un espai familiar de trobada (Laboratori de lectura i Espai familiar *Bebeteca*) de difusió de la literatura infantil, amb la col·laboració del Centre Esclat.

Assoliment 0%

- × Reorganitzar el 25è Concurs de contes infantils.

ÀMBIT 3. EL SUPORT A L'APRENENTATGE 70%

Assoliment 100%

- ✓ Continuar amb l'APS "*Expliquem contes*".
- ✓ Difondre dossiers sobre la història del barri adaptats als cicles escolars.
- ✓ Facilitar l'espai de la Biblioteca per a les reunions del Consell Escolar i per a la Xarxa Petita Infància.
- ✓ Continuar amb el servei de preparació i préstec de lots de llibres a les escoles.
- ✓ Programar cursos de capacitació tecnològica.
- ✓ Programar cursos presencials nivell bàsic ACTIC
- ✓ Continuar actualitzant els continguts de la pestanya ACTIC, del *Bloc Clica i aprèn.*

- ✓ Ampliar i actualitzar l'oferta documental del fons d'autoaprenentatge de TIC.
- ✓ Seguir amb l'oferta estable de visites guiades per a adults a la Biblioteca.
- ✓ Seguir amb l'activitat "Reserva un bibliotecari@".
- ✓ Participar en el Programa d'Educació 360 a temps complet.
- ✓ Seguir amb el grup de conversa presencial, en anglès per a joves.
- ✓ Ampliar i actualitzar els continguts sobre autoaprenentatge de l'anglès del *Blog Clica i aprèn.*
- ✓ Esporàdicament, utilitzar l'anglès en alguns posts de les xarxes socials de la biblioteca.
- ✓ Reestructurar la zona de la sala infantil dedicada a l'anglès i renovar la decoració d'aquesta.

Assoliment 50%

- Continuar mantenint el fons del Món laboral actualitzat i amb novetats.
- Ampliar l'oferta d'activitats d'anglès.

Assoliment 0%

- × Consolidar l'espai de lectura lliure dels matins amb l'escola Enric d'Ossó.
- × Esdevenir el banc de préstec d'ordinadors i dispositius digitals per a famílies en situació de vulnerabilitat, del programa que vol impulsar l'Ajuntament d'ajuts per a la reducció de l'escletxa digital.
- × Tornar a activar l'oferta com a centre col·laborador ACTIC
- × Continuar participant en la Xarxa de criança i educació, districte VI d'atenció a la Infància de 0 a 12 anys.
- × Proposar la incorporació de pel·lícules en anglès a *Cinema i Educació*.

ÀMBIT 4. LA COHESIÓ SOCIAL I LA COOPERACIÓ EN EL TERRITORI 80%

Assoliment 100%

- ✓ Participar en programes transversals de ciutat: Acròbates, Festes de Primavera, Festival Django, etc.
- ✓ Col·laborar en les dinàmiques culturals i socials de Bellvitge: Festa Major, Xarxes educatives, altres xarxes...
- ✓ Coordinar-nos amb el Centre Cultural Bellvitge per sumar esforços.
- ✓ Continuar oferint un programa de visites per als alumnes dels cursos del CNL.
- ✓ Revisar els llibres de gramàtica i adequació als utilitzats en els cursos del CNL.
- ✓ Continuar l'APS amb Tallers Bellvitge, amb els programes *"Jo també puc ser jardiner i Jo també puc ser bibliotecari de la BB".*
- ✓ Col·laboració setmanal amb la *Residència Bellvitge* per a persones amb diversitat funcional, participant en el *Club de la Llana.*
- ✓ Crear un logo i una imatge per aquest 50è aniversari i utilitzar-ho en els materials de difusió al llarg de l'any.
- ✓ Campanya de comunicació sobre la celebració del 50è aniversari de la biblioteca.
- ✓ Fer una gran festa d'aniversari de la biblioteca.
- ✓ Crear aparadors culturals sobre el nostre eix temàtic de l'any: les biblioteques i el món de la lectura.
- ✓ Continuar amb les "Lectures per telèfon.

Assoliment 50%

- Utilitzar el català com a llengua vehicular a les xarxes socials de la biblioteca.
- Empatitzar i desenvolupar dosis de comprensió i paciència, vers els usuaris que tenen necessitats especials.

Assoliment 0%

- × Convidar a totes les persones que fan 50 anys al llarg d'aquest any.
- × Ampliar el fons documental sobre les matèries relacionades amb el món de les biblioteques i la lectura.
- × Obrir dos canals de comunicació bidireccionals amb els usuaris, via WhatsApp i Telegram.

ÀMBIT 5. ELS USUARIS I LA SEVA PARTICIPACIÓ EN ELS SERVEIS 90%

Assoliment 100%

- ✓ Continuar incorporant als usuaris a la compra dels fons amb l'acció: *Compra a mida.*
- ✓ Mantenir l'hora de meditació els dijous, autogestionada pels mateixos usuaris.
- ✓ Continuar donant suport a iniciatives ciutadanes culturals i de creació.
- ✓ Redistribuir el *Punt Jove* de la biblioteca perquè sigui més identificable i acollidor.
- ✓ Mantenir un nombre fix de posts al *Facebook*, *Twitter i Instagram* adreçats a joves.
- ✓ Ampliar el coneixement sobre youtubers que "*están de moda.*
- ✓ Mantenir l'oferta de visites guiades a la biblioteca per a gent gran.
- ✓ Continuar oferint tallers presencials de capacitació digital per a gent gran.

Assoliment 50%

- Continurar presencialment amb el *Club de la llana*, autogestionat pels mateixos usuaris.

Assoliment 0%

- × Explorar el *TikTok* com a eina de comunicació amb els joves.

ÀMBIT 6. LA COMUNICACIÓ QUE FA VISIBLE LA BIBLIOTECA 60%

Assoliment 100%

- ✓ Revisar el disseny i periodicitat en el *mailchimp.*
- ✓ Continuar confeccionant una agenda setmanal per fer difusió via XS i paper.
- ✓ Seguir amb els *flyers* d'activitats puntuals, creant el format "entrada".
- ✓ Crear dinàmiques que faciliten la participació dels usuaris a les XS.

Assoliment 50%

- Revisar i actualitzarem periòdicament la informació que s'ofereix als taulells.
- Posar especial cura en "l'escolta activa" en el tracte amb els usuaris.

Assoliment 0%

- × Col·laborar en el nou grup de treball de comunicació i xarxes socials.
- × Contribuir a la creació d'un pla de comunicació per les biblioteques de l'Hospitalet.
- × Obrir un canal de comunicació setmanal directe amb els usuaris-biblioteca.

ÀMBIT 7. LA MILLORA EN LA GESTIÓ 70%

Assoliment 100%

- ✓ Seguiment de peticions que queden pendents: terra de la terrassa, tarima sala infantil, pantalla gegant a la sala *chill-out*, cadires sala *chill-out,* pintar alguna paret, climatització, etc.
- ✓ Sol·licitar el reforç de la il·luminació d'algunes zones de la Sala infantil.
- ✓ Neteja i reestructuració de la zona de treball intern general.
- ✓ Seguir amb la neteja periòdica de trastos del magatzem.
- ✓ Instar als serveis responsables de seguretat municipal que es faci un veritable i real pla d'emergència a la BB.
- ✓ Autoritzar i facilitar la participació del personal en cursos de reciclatge professional.
- ✓ Instar als responsables municipals de la necessitat de disposar, a banda d'un tècnic en infraestructures, també d'un tècnic en xarxes socials en una futura borsa de treball.
- ✓ Instar als responsables municipals de la urgent necessitat de disposar d'un vigilant de seguretat a la biblioteca.
- ✓ Ser flexibles en les tasques assignades i en els imprevistos del dia a dia.
- ✓ Vetllar pel personal.

Assoliment 50%

- Afavorir el dret a la desconnexió digital dels treballadors en període de descans laboral.
- Revisió continuada de les condicions de treball, ergonomia, il·luminació, etc.
- Vetllar per la correcta circulació de la informació i el reconeixement al treball de tot l'equip al complet.

- Seguir utilitzant aplicacions per a la gestió diària de l'equip i els projectes col·laboratius interns. *Trello*.
- Evitar en la mesura del possible el "*multitasquing*".
- Gestionar les faltes de respecte dels usuaris cap al personal i posar-les en coneixement dels superiors.

Assoliment 0%

× Tornar a enviar informe als responsables municipals, sobre la necessitat de disposar de pressupost per accedir a programes i recursos virtuals en versió Premium.
× Sol·licitar la neteja a fons del sistema de ventilació.
× Elaborar del projecte de nova distribució de les aules multimèdia.
× Contribuir a la difusió pública del Reglament d'ús de Biblioteques.

.

c) ANNEX 3 - Enllaç a la memòria visual