



SUMARI

1. Presentació

Missió	3
Visió	3
Valors.....	3

2. Àmbits d'actuació

1. La col·lecció i la informació per a crear nou coneixement	4
2. La lectura, i la cultura com a eina de creixement personal	5
3. El suport a l'aprenentatge	7
4. La cohesió social i la cooperació en el territori.....	9
5. Els usuaris i la seva participació en els serveis.....	10
6. La comunicació que fa visible la biblioteca.....	11
7. La millora en la gestió	12

PRESENTACIÓ

Biblioteques de L'Hospitalet és la xarxa de biblioteques públiques, de titularitat municipal, gestionada amb el suport tècnic de la Diputació de Barcelona, que dona servei a la ciutat de L'Hospitalet. Està formada per la Biblioteca Central Tecla Sala i sis biblioteques de proximitat: Can Sumarro, Josep Janés La Florida, La Bòbila, Bellvitge i Plaça Europa.

Missió

La missió de les Biblioteques de L'Hospitalet és facilitar l'accés a la informació, al coneixement i a la cultura dels ciutadans, contribuint a la millora de la seva qualitat de vida i a l'assoliment d'un major grau de democràcia i benestar.

Visió

Biblioteques de L'Hospitalet és una organització flexible que s'adapta a les necessitats dels ciutadans de L'H donant resposta a les seves necessitats d'informació, cultura i lleure. Actuen com una biblioteca única amb diferents equipaments distribuïts en el territori. Esdevenen un lloc de trobada, reflexió i debat obert a les iniciatives que sorgeixen a la ciutat.

Els nostres usuaris són els ciutadans, les empreses i institucions de LH, i qualsevol persona que vulgui accedir als nostres serveis presencials o virtuals.

Valors

La capacitat tecnològica, científica i lingüística dels ciutadans per augmentar seu el nivell de competència.

Les actuacions de proximitat i el treball en xarxa amb els agents culturals del territori per crear noves sinergies.

La participació dels usuaris en la millora dels serveis i l'enfortiment del teixit social de la ciutat.

El recolzament als valors que inspiren els Objectius de Desenvolupant Sostenible enunciats a l'Agenda 2030

L'acompanyament a la ciutadania per ajudar a superar els efectes de la pandèmia, la bretxa digital i social

Posar les persones en el centre de tota l'activitat de biblioteques

Potenciar la biblioteca com a espai accessible i de confiança.

ÀMBIT 1. LA COL·LECCIÓ I LA INFORMACIÓ PER A CREAR NOU CONEIXEMENT

Les col·leccions són la base dels serveis bibliotecaris. S'han d'adaptar a les necessitats de la ciutat i als nous consums culturals i són essencials per l'accés a la informació i la co-creació de nou coneixement. A l'Hospitalet es gestiona com una col·lecció única de tota la ciutat.

1.1 Continuar desenvolupant el fons únic de ciutat.

1.1.1. Incloure les pautes de la política de col·lecció infantil

- Augment de pressupost al 35%
- Esporgada general del fons prioritzant coneixement
- Focus principal de compra: coneixements

1.1.2. Realitzar una esporgada a l'espai infantil: imaginació i coneixement

- Treballar amb llistes de Diputació i amb criteri d'any de sortida en préstec dels documents per realitzar una esporgada més eficient
- Derivar material descartat a les biblioteques escolars interessades: Ausias March, Canigó, Santa Marta, Estel Can Bori, Alpes i Busquets i Punset

1.1.3. Augmentar l'oferta de documents de llibres per prepara oposicions i ACTIC

- Fer una revisió de fons i un estudi del mercat editorial en aquest camp.

1.1.4. Compra Compartida: Adquisició de documents

- Seguir les pautes de la comissió de política de col·lecció i adequar la compra a l'estudi realitzat de la CDU a la Xarxa.

1.1.5. Incorporació nou tipus de material a la col·lecció de la biblioteca: jocs

1.2. Crear continguts de valor afegit

1.2.1. Crear continguts de suport als professionals bibliotecaris per reforçar la seva funció prescriptora.

- Actualització de les guies internes de prescripció realitzades al 2021

1.2.2. Crear continguts de suport als usuaris per reforçar la seva independència en l'ús de la biblioteca

- Generació de capsules informatives ubicades a diferents punts estratègics del servei

1.2.3. Creació d'una estratègia expositiva

- Identificació de temes singulars i continguts amb valor

ÀMBIT 2. LA LECTURA, I LA CULTURA COM A EINA DE CREIXEMENT PERSONAL

La promoció de la lectura és l'altre objectiu bàsic que el nou model de biblioteques no pot oblidar, amb canals i formats nous més tecnològics.

La difusió de la cultura i del coneixement científic entre tots els sectors de la població són l'altre element indispensable en la que es centrarà l'activitat del mandat.

2.1. Programar activitats de foment de la lectura, la promoció cultural i la creació literària

2.1.1. Celebrar les commemoracions literàries i culturals de l'any.

- Participar en la programació d'activitats de xarxa d'adults: Acròbates, Primavera in Black, efemèrides, Jazz Manouche, Petit format, programació d'estiu
- Participar en els projectes commemoratius que es decideixin a la comissió infantil durant el 2022
- Programar les activitats en consonància amb l'agenda cultural general i de la ciutat.

2.1.2. Treballar en una política de visualització i presentació del fons

- Analitzar les diferents zones de la biblioteca, espais de pas, tipologia d'usuaris que utilitzen aquestes zones i adequar la presentació del fons i les novetats
- Crear una figura responsable dels aparadors culturals de la biblioteca

2.1.3. Estudiar la possibilitat de nous projectes i consolidar els ja existents

- Visites culturals històriques a la biblioteca en dos nivells: escoles i adults en col·laboració amb el Museu d'història
- Participació Lliga dels llibres 2022/2023 creada per les pròpies escoles
- Activitat Scrabble en col·laboració amb L'Hescarràs
- Continuar durant el 2023 amb el club de lectura d'Almudena Grandes iniciat l'any 2022
- Apertura del club d'òpera a tots els usuaris en llista d'espera, augmentant el número de places
- Ampliació títols de llibres disponibles per al club de lectura "Llibres i cafè" amb la incorporació del catàleg del Baix Llobregat Nord
- Endegar un altre cop el Club de lectura en visió feminista per a joves: "Ni masclisme ni fiminisme"
- Estudiar la proposta de realitzar un festival de música (cap de setmana) amb el Petit Comitè L'H
- Realitzar tertúlies en català amb col·laboració del CNL
- Creació d'un grup d'amants del cinema amb sede a la sala polivalent de la biblioteca per realitzar activitats: presentacions, xerrades, conferències...

2.1.4. Potenciar les exposicions als diferents espais de la biblioteca.

- Realitzar un calendari d'exposicions amb sentit d'acord efemèrides, etc... i acompanyar-les d'activitats relacionades amb el tema, centres d'interès...

2.2. Promoure la difusió del coneixement científic.

2.2.1. Participar en les programacions de divulgació científica d'àmbit de ciutat.

- Participar en la programació L'H de la Setmana del Cervell i la Setmana de la Ciència
- Participar en la Setmana del Medi ambient. Exposició i centre d'interès.
- Participar en la Setmana de la Salut mental

2.3. Potenciar la dinamització cultural en els espais infantils i juvenils.

2.3.1. Organitzar cicles d'activitats temàtics infantils i juvenils:

- Participar al grup de laboratoris de lectura de Diputació
- Co-creació d'un laboratori de lectura amb altres biblioteques inscrites al grup de treball dels laboratoris de Diputació
- Programar el món tranquil amb periodicitat bimensual
- Participar a les campanyes de promoció i difusió infantil que es facin a través del IG @infantillhs

2.3.2. Identificació d'un perfil infantil com a referent d'aquest espai

- Creació d'una figura referent com a mediador i detector de necessitats a l'espai infantil
- Facilitar la formació especialitzada en l'espai infantil

ÀMBIT 3. EL SUPORT A L'APRENTATGE

S'acostaran els serveis bibliotecaris als Centres Educatius oferint materials i activitats de suport a la seva tasca. De la mateixa manera s'oferiran accions i programes per reforçar l'aprenentatge al llarg de la vida.

3.1. Impulsar el Servei Educatiu de Biblioteques per aglutinar la oferta als centres d'Ensenyament.

3.1.1. Ampliar l'oferta d'activitats a les escoles i instituts.

- Projecte Educalots.
- Facilitar lots de llibre i documents per a les biblioteques escolars
- Oferir una visita històrica de la biblioteca adient als diferents nivells

3.1.2. Vistes escolars

- Creació d'un catàleg de títols de documents per utilitzar en els diferents nivells de les visites escolar

3.1.3. Biblioteques escolars

- Continuar en la mateixa línia de treball amb les biblioteques escolars de les escoles de la zona atenent les seves necessitats i demandes
- Establir un punt de coordinació entre les diferents biblioteques escolars amb les què treballem

3.1.4. Restablir el contacte amb el CRP

- Establir de nou la relació amb el CRP de manera contínua
- Reprendre les reunions anuals amb els responsables de les biblioteques escolars amb el CRP com a intermediari
- Participar activament al seu seminari de Biblioteques amb la preparació d'alguna sessió

3.2. Mantenir el Servei Educatiu d'Aprenentatge Permanent per donar suport a la formació al llarg de la vida.

3.2.1. Millorar el servei ACTIC, simplificant l'accés i ampliant les franges horàries.

- Reprendre el servei ACTIC
- Adequar les franges horàries de les proves de nivell ACTIC per donar major cobertura.
- Compra de documents per a la formació d'ACTIC

3.2.2. Potenciació de la formació/informació relacionada amb la cerca d'ocupació

- Augment de pressupost de fons per reforçar les seccions relacionades amb la cerca d'ocupació: oposicions, realització CV, psicotècnics, entrevistes personals, etc.

3.2.3. Potenciar la inclusió digital

- Revisió fons d'informàtica per detectar necessitats
- Potenciar la difusió del préstec de portàtils

3.3. Ampliar l'oferta d'accions en altres llengües.

3.3.1. Ampliar l'oferta de documents d'angles.

- Augmentar el pressupost de compra de llibres infantils en anglès
- Cohesionar la compra de documents en anglès i català en relació amb els materials utilitzats a l'escola oficial d'idiomes i al CNL

3.4. Capacitar digitalment a la ciutadania

3.4.1. Facilitar l'accés a tràmits administratius digitals

- Formació del personal

3.4.2. Participar transversalment en els projectes dirigits a la capacitat digital de la ciutat

- Identificació de projectes i proposta de col·laboració

ÀMBIT 4. LA COHESIÓ SOCIAL I LA COOPERACIÓ EN EL TERRITORI

La cultura de proximitat té especial importància per crear territoris equilibrats i cohesionats i millorar el sentiment de veïnatge dels seus habitants. En aquest sentit les biblioteques i els centres culturals són els equipaments que han de liderar sinèrgies amb la resta d'agents culturals i socials dels barris.

4.1. Dinamitzar la cultura de proximitat fent xarxa amb els centres culturals i altres agents.

4.1.1. Enfortir les relacions amb els agents culturals i socials del territori.

- Posar-nos en contacte amb entitats amb les quals encara no treballem per encetar projectes en comú i col·laborar amb les dinàmiques culturals i socials del barri
- Participació en la programació cultural transversal de ciutat: Acròbates, Blues, Festes de Primavera, Quinzena de la dansa
- Crear una visita històrica de la biblioteca en col·laboració amb el museu
- Donació de fons per al projecte Cuina del mercat del centre
- Coordinar la remodelació de les biblioteques escolars del Pablo Neruda i Santa Marta
- Dotar de fons (donatius) la biblioteca de l'IES Apel·les Mestres amb JN
- Continuar donant resposta a les demandes de tres biblioteques escolars de la zona ja consolidades: Patufet, Busquet i Punset i Ausiàs March

4.1.2. Col·laborar en programes de perspectiva sociocultural de L'Hospitalet

- Identificar les accions en projecte a la ciutat

4.2. Potenciar el coneixement del català i el castellà com a llengua d'integració.

4.2.1. Mantenir la relació amb el CNL i incrementar les accions de promoció de les llengües.

- Programar grups de conversa
- Realitzar difusió de totes les accions relacionades amb cursos, tallers, etc...

4.3. Treballar la cultura com a element de cohesió social.

4.3.1. Ampliar les accions per a públic amb necessitats especials

- Creació d'una activitat conjunta amb l'esplai xixell: visites mensuals
- Senyalització en pictogrames per a les sales d'adults i revisió d'espais
- Realització d'hores del conte inclusives

ÀMBIT 5. ELS USUARIS I LA SEVA PARTICIPACIÓ EN ELS SERVEIS

La opinió del ciutadà és bàsica, s'ha d'integrar el punt de vista dels usuaris en els processos de millora i el disseny de nous serveis.

5.1. Gestionar de forma participativa els serveis i les activitats.

5.1.2. Integrar la participació com a eina en els processos de gestió

- Creació d'una comissió d'usuaris virtual (identificació de grups focals i disseny de les dinàmiques)

5.2. Prioritzar el públic jove com a usuaris actius.

5.2.1. Crear espais i accions per a joves.

- Fer esporgada de JN i ampliar el pressupost de compra.
- Separar el fons de JN del de novel·la i estudiar una nova ubicació
- Crear un centre de novetats juvenils permanents

5.3. Ampliar la oferta d'oci cultural per a la gent gran i adequació d'horaris.

5.3.1. Adequar horaris i oferta d'activitats a les dinàmiques de la gent gran.

- Programar cursos TIC en horari de matí per a la gent gran
- Creació de "El club dels mots encreuats" per a la gent gran
- Oferir les visites culturals històriques de la Can Sumarro als casals de la ciutat

ÀMBIT 6. LA COMUNICACIÓ QUE FA VISIBLE LA BIBLIOTECA

La biblioteca ha de millorar la seva visibilitat donant a conèixer els seus productes i serveis i el seus valors en el conjunt de la societat.

6.1. Mostrar el valor social de les biblioteques i el seu compromís amb els ODS*.

6.1.1. Impulsar un nou Pla de comunicació de la xarxa que posi en valor les biblioteques en el conjunt de la ciutadania.

- Fer difusió d'una campanya entre els nostres usuaris per mostrar el valor social de les biblioteques de L'Hospitalet i el nostre compromís amb els ODS.
- Tria de quatre ODS i realització de quatre guies virtuals + quatre punts de llibres (un objectiu per trimestre)
 - 04. Igualtat en educació i aprenentatge al llarg de tota la vida
 - 05. Igualtat de gènere
 - 08. Promoure creixement econòmic
 - 16. Promoure societats inclusives i més justes
- Realització d'activitats per adults relacionada amb els ODS

6.2. Millorar la difusió dels serveis i les activitats de les biblioteques.

6.2.1. Millorar el butlletí de biblioteques amb un format més actual.

- Dotar al butlletí de biblioteques de notícies des de la biblioteca
- Col·laborar en campanyes per ampliar els usuaris que volen rebre el butlletí.
- Crear una marca en la difusió d'activitats per twitter de la biblioteca

6.3. Fomentar la comunicació bidireccional amb el públic.

6.3.1. Dissenyar canals de comunicació amb els usuaris que potenciïn la seva participació.

- Crear un format més atractiu de desiderates per al públic infantil (desiderates presencials).
- Crear un espai de desiderates on-line a la web de la biblioteca
- Dotar de més contingut interactiu la pàgina web
- Crear un banc d'imatges propis per a la web i les programacions d'activitats
- Mantenir actualitzada la informació de la biblioteca

ÀMBIT 7. LA MILLORA EN LA GESTIÓ

Es milloraran els processos interns i es milloraran les metodologies de treball per augmentar l'eficiència dels serveis. Es continuaran adaptant els espais, les infraestructures i els recursos tecnològics a les necessitats actuals.

7.1. Millorar les condicions dels equipaments i la seva dotació d'infraestructures

- Revisió del manteniment bàsic de la infraestructura de la biblioteca
- Reubicació d'espais per optimitzar la col·lecció
- Habilitació de la sala fresqueta a l'estiu amb mobiliari exterior o amb la petició de bancs
- Reparació del mur exterior del jardí i de les golfes de la biblioteca
- Posada en marxa d'una pantalla informativa a l'entrada de la biblioteca
- Il·luminació zona exterior dels jardins
- Optimitzar l'ús dels espais exteriors
- Demanar una font per als jardins

7.2. Gestionar els recursos humans

- Establir una plantilla complerta i definitiva amb una direcció, dos bibliotecaris i cinc auxiliars i tornar a afrontar un altre canvi de direcció (el segon en 3 anys)
- Fer arribar tota la informació sobre les diferents formacions al personal i facilitar la seva assistència
- Revisió trimestral del pla d'acció per prendre noves decisions sobre les seves línies de treball segons el personal que tinguem en aquell moment a la biblioteca
- Estudiar i valorar la participació en els diferents grups de treball de xarxa: política general de col·lecció, política infantil de col·lecció, comissió d'audiovisuals, comissió infantil i comissió de procediments tècnics
- Gestió d'un treballador del Pla d'Ocupació fins a mitjans d'any

7.3. Millorar els processos tècnics per optimitzar els recursos

- Simplificar els procediments per articular un servei eficient, flexible i de qualitat.
- Organitzar tasques i circuits de treball, especialment per accions puntuals
- Optimitzar l'ús del calendari de l'Outlook
- Revisió dels circuits de treball
- Gestió del Cultura Suite i enviament trimestral de dades