

PLA D'ACCIÓ 2014

Biblioteques de L'Hospitalet

Biblioteca Central Tecla Sala

Biblioteca Bellvitge

Biblioteca La Bòbila

Biblioteca Can Sumarro

Biblioteca La Florida

Biblioteca Josep Janés

Biblioteca Plaça d'Europa

Biblioteca Santa Eulàlia



Diputació
Barcelona

Xarxa de Biblioteques
Municipals



BIBLIOTEQUES
de L'HOSPITALET



Ajuntament de L'Hospitalet

Sumari

1. Presentació	3
2. Línies estratègiques	4
2.1 Facilitar l'accés a la informació dels ciutadans	4
2.2 Promoure la lectura en tots els seus suports i contribuir a l'accés a la cultura de la ciutadania	6
2.3 Consolidar les biblioteques com a espai de suport a l'aprenentatge ..	7
2.4 Potenciar la funció integradora de la biblioteca pública per a contribuir a la cohesió social de la població	8
2.5 Crear accions de comunicació i difusió	9
2.6 Participar en les iniciatives culturals de la ciutat, cooperant amb els agents culturals i socials del territori	10
2.7 Millorar els procediments de treball i els recursos interns de la xarxa ..	11
2.8 Actualitzar el Pla de biblioteques i millorar els equipaments	11

1. Presentació

El present document és una eina de gestió, que ens facilita l'administració eficaç dels recursos disponibles, la prioritització de les accions i la cerca d'aliances.

En l'actual moment de crisi econòmica, de baixada de recursos, de desànim generalitzat, d'empobriment de la població i també de mediocritat cultural, aquesta biblioteca prioritza accions d'impuls a l'Alfabetització Informacional i Mediàtica. Entenent-la com a mitjà bàsic per a l'accés universal i equitatiu a la informació i al coneixement. També donem prioritat a les accions que faciliten la inclusió social i tot el nostre suport als agents culturals i socials del barri.

El marc de referència d'aquest pla és el *Pla d'actuació 2012-2016 de les Biblioteques de l'Hospitalet* i també el *Pla d'actuació 2014 de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona*. A la Biblioteca Bellvitge ens centrarem en aquestes línies estratègiques:

1. Facilitar l'accés a la informació dels ciutadans
2. Promoure la lectura en tots els seus suports i contribuir a l'accés a la cultura de la ciutadania
3. Consolidar les biblioteques com a espai de suport a l'aprenentatge
4. Potenciar la funció integradora de la biblioteca pública per a contribuir a la cohesió social de la població
5. Crear accions de comunicació i difusió
6. Participar en les iniciatives culturals de la ciutat, cooperant amb els agents culturals i socials del territori
7. Millorar els procediments de treball i els recursos interns de la Xarxa
8. Actualitzar el Pla de biblioteques i millorar els equipaments

Lola Vime Casals
Directora de la Biblioteca Bellvitge

Gener, 2014

2. Línies estratègiques

2.1 Facilitar l'accés a la informació dels ciutadans

- **Millorar la col·lecció única de la ciutat**
 - Elaborar el document *Política de desenvolupament i criteris de localització i organització del fons de Vida Sana i autoajuda*
 - Redactar el document
 - Publicar-lo i difondre'l entre els usuaris
 - Fer inventari de tot el fons de la Biblioteca
 - Extreure els llistats necessaris
 - Confecció de document de seguiment i control i distribució de la feina
 - Execució
 - Acabar la reestructuració i retolació de la Secció de música
 - Introduir al catàleg els documents arribats de la Xarxa
 - Enviar al magatzem de la BB i de la Tecla Sala el producte de l'esporgada
 - Dissenyar un sistema de presentació del fons i retolació molt visual
 - Aprofundir en la compra compartida
 - Fer la tria compartida de revistes entre les biblioteques de la ciutat
 - Adquirir la bibliografia resultant del document confeccionat pel Carles Ferrer, *Bellvitge a la literatura*. Incorporar-los a la nostra col·lecció local i fer difusió dels mateixos
 - Oferir suport als Clubs de Lectura del barri
 - Préstec de lots al grup *Grans lectors*
 - Préstec de lots a l'AMPA del IES Bellvitge
- **Potenciar la biblioteca digital**
 - Participar en projectes supramunicipals
 - Col·laborar en el projecte de Biblioteca Virtual de la Diputació de Barcelona, per mitjà del prestatge virtual *Salut*

- Incorporar continguts d'àmbit local
 - Penjar totes les guies de lectura a l'issuu
 - Penjar tots els programes d'activitats +*que llibres* i cartells d'autoedició a l'issuu
 - Informar a Tecla Sala de tots els nous autors nous, que detectem al barri, a fi que s'incorporin *L'H Escriu*
- **Generar continguts tant en format físic com en virtual**
 - Elaborar materials en l'entorn físic
 - Continuar editant les guies del Club de Lectura
 - Crear nous productes virtuals
 - Incorporar la història de les biblioteques al barri de Bellvitge a la Viquipèdia de Bellvitge 50
 - Digitalitzar l'arxiu fotogràfic de la biblioteca, a fi que es pugui incorporar en el flickr de Bellvitge 50
 - Mantenir els serveis webs de la biblioteca
 - Actualització diària del facebook
 - Elaboració d'un manual d'estil de facebook
 - Estudiar la viabilitat del twitter
 - Contribuir en la creació formal i difusió del document confeccionat pel Carles Ferrer, *Bellvitge a la literatura*
- **Ampliar serveis en línia a través d'altres tecnologies**
 - Oferir serveis propis a través de la pàgina municipal
 - Incorporar aplicacions municipals per a inscripcions a cursos de nivell avançat i activitats
- **Fer accessible la informació per a col·lectius amb necessitats especials**
 - Incorporar programari JAWS o altre programari substitutiu per a persones amb discapacitats visuals

2.2 Promoure la lectura en tots els seus suports i contribuir a l'accés a la cultura i la ciutadania

- **Mantenir la programació estable d'activitats**
 - Organitzar activitats de foment de la lectura i la literatura
 - Treballar un nou format de clubs de lectura amb el autors dels llibres
 - Fer una prova pilot per saber la viabilitat de la creació d'un Club de lectura sobre els clàssics
 - Mantenir les activitats habituals per a adults i infants de foment de la lectura: Club de lectura de novel·la històrica, Dijous de Cinema, Recitals poètics, hores del conte, cinema familiar, tallers multimèdia etc.
 - Commemorar el dia 2 d'abril com a dia del llibre infantil i juvenil
 - Creació d'espais familiars estables de trobada i difusió de la literatura infantil, amb la col·laboració del Centre Esclat
 - Dinamitzar el fons especialitzat de Vida Sana i autoajuda a través de les activitats
 - Realitzar activitats i exposicions relacionades amb aquest fons
 - Programar activitats de difusió científica
 - Atendre activitats de divulgació científica en el marc de la setmana de la ciència i la setmana del cervell
- **Donar suport a la creació literària i artística**
 - Recolzar als autors locals
 - Organitzar clubs de lectura d'autors de la ciutat
 - Organitzar presentacions de llibres dels autors locals que ho sol·licitin
 - Potenciar els premis literaris
 - Organitzar el tradicional Concurs de contes infantils de Sant Jordi a Bellvitge
 - Oferir l'espai de la BB a produccions artístiques locals
 - Exposició d'obres
 - Oberts a propostes artístiques locals, cedint espais etc..

2.3 Consolidar les biblioteques com a espai de suport a l'aprenentatge

- **Participar en el Servei Educatiu de Biblioteques que incorporarà tota l'oferta de projectes adreçats als centres d'ensenyament**
 - Recolzar les biblioteques escolars
 - Assessorar a les escoles, sota demanda, sobre la organització de la biblioteca
 - Subministrar llibres útils provinents d'esporgades
 - Planificar i organitzar visites escolars pels diversos nivells educatius
 - Projectar l'oferta de la biblioteca per a les visites escolars 2014-2015
 - Introduir l'oferta 2014-15 a l'INTRO
 - Control de les visites escolars
 - Oferir visites per adults i altres grups organitzats
 - Organitzar activitats culturals i de foment a la lectura per a escoles
 - Participar en la Lliga dels llibres
 - Seguir les recomanacions de la Comissió Infantil respecte als criteris tècnics en el tractament dels llibres de la Lliga dels llibres
 - Identificar amb logos unificats els llibres de La Lliga dels llibres
- **Crear el Servei d'Aprenentatge Permanent, per donar suport a la formació al llarg de la vida**
 - Planificar els cursos bàsics en TIC de tecnologies de la informació
 - Programació i execució de cursos externalitzats
 - Programació i execució de cursos realitzats pel personal de la biblioteca
 - Buscar noves vies de formació
 - Continuar amb l'oferta de la BB com a centre col·laborador ACTIC (Acreditació de competències en tecnologia de la informació i la comunicació)
 - Donar suport i control a les proves
 - Oferir informació a la ciutadania
 - Programar cursos de formació per difondre l'ACTIC

- **Participar en els programes educatius de ciutat**
 - Col·laborar en programes que es desenvolupin dins el marc dels Plans Educatiu d'Entorn del Gornal
 - Participar en l'organització i gestió del projecte *Cinema i Educació*
 - Participar en altres projectes educatius municipals
 - Col·laboració amb la Xarxa d'Atenció a la Petita Infància Bellvitge 0-6
 - Col·laborar amb la Xarxa Aprenentatge i Servei, sota demanda
 - Oferir programes educatius a la Xarxa Intro

2.4 Potenciar la funció integradora de la biblioteca pública per contribuir a la cohesió social de la població

- **Activar programes i serveis pel coneixement intercultural i lingüístic**
 - Col·laborar amb Normalització Lingüística
 - Participar a la 4a. edició de la Gimcana de les Llengües
- **Oferir la biblioteca pública com a espai integrador per a col·lectius amb discapacitats**
 - Col·laborar amb Tallers Bellvitge
 - Seguir amb l'activitat d'Aprenentatge Servei *Vaig a la biblioteca: Ajudants de biblioteques*
 - Seguir amb l'activitat d'Aprenentatge Servei de Jardineria
 - Col·laborar amb la Residència de Disminuïts Psíquics de Bellvitge
 - Donar suport a la seva formació i lleure amb la cessió de la Sala Taller i préstec de portàtils cada divendres
 - Organitzar passis de Cinema mensuals adaptats als usuaris de la Residència
- **Oferir la biblioteca pública com a espai integrador per a col·lectius amb necessitats especials**
 - Col·laborar amb Serveis Socials de Bellvitge i el Gornal
 - Cessió de la Sala Taller, 3 dies a la setmana per al programa *Èxit*

2.5 Crear accions de comunicació i difusió

- **Continuar amb la realització de cartells i flyers per difondre activitats de la biblioteca**
 - Materials d'autoedició
 - Confecció cartells agenda mensual adults
 - Confecció cartells agenda mensual infants
 - Confecció cartells de totes les activitats que es realitzen
 - Flyers de l'hora del conte
 - Flyers d'activitats puntuals
- **Mantenir la web de Biblioteques de L'Hospitalet**
 - Potenciar el web com element institucional de les biblioteques
 - Mantenir l'agenda d'activitats
 - Mantenir la secció de novetats
- **Mantenir la web de Biblioteques de la Diputació de Barcelona**
 - Potenciar el web com element institucional de les biblioteques
 - Mantenir l'agenda d'activitats
 - Mantenir la secció de novetats
- **Mantenir els productes 2.0. de comunicació i difusió en l'entorn digital, que disposem**
 - Nodrir els productes seguint el protocol 2.0
 - Bloc del *Club de lectura de novel·la històrica*
 - Facebook
 - Issuu
 - Redefinir el Bloc *Clica i aprèn*
 - Analitzar el seu ús
 - Redefinir el producte
- **Mantenir una presència regular en els mitjans de comunicació locals, generals i especialitzats**
 - Mantenir presència regular en els mitjans de comunicació locals i generals
 - Participar en un reportatge sobre la biblioteca a la Tv Local
 - Actualitzar el mailing de mitjans de comunicació
 - Facilitar reportatges de les activitats realitzades sota demanda dels mitjans locals

- Publicar articles en revistes especialitzades
 - Sobre l'activitat d'Aprenentatge Servei *Ajudants de biblioteca* amb Tallers Bellvitge des de Bellvitge i Tecla Sala
- **Posar especial cura en canals de participació dels usuaris en la dinàmica de la biblioteca**
 - Potenciar la comunicació i atenció personalitzada
 - Cuidar al màxim l'atenció personalitzada
 - Potenciar el nostre paper prescriptor
 - Cuidar la imatge del personal de la biblioteca

2.6 Participar en les iniciatives culturals de la ciutat, cooperant amb els agents culturals i socials del territori

- **Participar en el cicle festiu de la ciutat**
 - Participar en les Festes de primavera
 - Contribuir a l'elaboració de recomanacions literàries per a la web municipal
 - Participar del cicle de Nadal
 - Contribuir a l'elaboració de recomanacions literàries per a la web municipal
 - Participar en la campanya d'intercanvi de menjar per llibres en col·laboració amb la Creu Roja local
 - Participar en la Festa Major de Bellvitge
 - Programar una activitat de caire familiar
- **Tenir una presència activa en la dinàmica cultural i social dels barris col·laborant amb els Centres Culturals i altres entitats**
 - Col·laborar amb els equipaments i entitats de la ciutat i realitzar programacions conjuntes
 - Pessics de ciència (Barradas+Museu+CC Sant Josep)
 - 50 anys del Barri de Bellvitge. Memòria històrica
 - Col·laborar amb el Centre Cultural Bellvitge i el Gornal
 - Col·laborar amb el Centre Esclat
 - Col·laborar en l'organització de Sant Jordi al barri
 - Col·laborar amb Serveis Socials Bellvitge i el Gornal
 - Col·laborar amb la Xarxa Petita Infància 0-6
 - Col·laborar amb La Fundició

- **Donar suport a les polítiques municipals del territori**

- Participar a les taules de cultura, si s'escau
 - Del Districte VI

2.7 Millorar els procediments de treball i els recursos interns de la Xarxa

- **Gestionar els recursos humans i la formació permanent del personal**

- Continuar amb la formació continuada del personal
 - Estudiar les ofertes per a aquest any i oferir facilitats per a la formació
 - Participar en una formació específica per a personal de secció infantil
- Participar en altres col·laboracions
 - Participar en plans d'ocupació municipals
 - Participar en els programes de pràctiques de centres educatius mitjans, superiors i universitaris, com per exemple el *Projecte Link*
- Demanar una formació específica per a facilitar la tasca docent del personal de la Biblioteca.

- **Continuar desenvolupant protocols de treball pels processos tècnics**

- Mantenir els grups de treball existents i crear nous si s'escau
 - Participar en el grup préstec
 - Participar en el grup d'audiovisuals
 - Participar en el grup de seccions infantils

2.8 Actualitzar el Pla de Biblioteques i millorar els equipaments

- **Definir una política estable de millora pel que fa a les instal·lacions i al seu equipament**

- Disposar d'un plans d'emergència i evacuació per a la biblioteca
 - Instar als serveis responsables de seguretat municipals a realitzar-los
- Renovació de part dels equipaments de les aules multimèdia
 - Substitució dels portàtils vells per altres nous i dotació de tauletes tàctils

- Magatzem
 - Inventari de prestatgeries desmuntades
 - Reorganització d'espais amb noves prestatgeries a magatzem, sala de treball i sala taller
- Sala
 - Reforç il·luminació entre prestatgeries
- Taulells
 - Neteja i ordenament