

Biblioteca La Bòbila

Pla d'acció 2022

#LaBibliotecaEtsTu

Alba, Ana, Jordi P. i Jordi S.
personal de la biblioteca La Bòbila



PRESENTACIÓ.

Missió. Visió. Valors

ÀMBITS D'ACTUACIÓ.

- 1. La col·lecció i la informació per a crear nou coneixement**
- 2. La lectura, i la cultura com a eina de creixement personal**
- 3. El suport a l'aprenentatge**
- 4. La cohesió social i la cooperació en el territori**
- 5. Els usuaris i la seva participació en els serveis**
- 6. La comunicació que fa visible la biblioteca**
- 7. La millora en la gestió**

PRESENTACIÓ

La biblioteca la Bòbila pertany a la xarxa de biblioteques de L'Hospitalet de Llobregat. La xarxa, de titularitat municipal, és gestionada –amb el suport de la Diputació de Barcelona– per la Secció de Biblioteques, que té com a missió a més a més de la seva gestió, la de desenvolupar les polítiques de lectura pública de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat.

Com a marc teòric per desenvolupar el Pla d'Acció 2022 de la biblioteca la Bòbila comptem amb *El Pacte de Ciutat L'Hospitalet, 2020-2023*, el *Pla d'Actuació de Mandat 2020-2023* de la Diputació de Barcelona i el Pla d'Acció de les Biblioteques de L'Hospitalet 2022.

L'actual crisi sanitària que patim per la COVID i els seus efectes ens ha sacsejat com a tothom i ens obliga, a tot el personal, a revisar i analitzar la nostra atenció a l'usuari, els nostres serveis, fons i activitats per fer-nos més útils. Tot plegat, es converteix en una oportunitat per afermar-nos com a servei públic i cultural i focalitzar les nostres accions en els nostres usuaris i les seves necessitats.

Per una altra banda, però en realitat amb la mateixa finalitat, la biblioteca la Bòbila continua la seva tasca de prescripció i promoció del gènere negre i policíac. Ho fem mitjançant activitats (clubs de lectura, presentacions, rutes literàries, exposicions, xerrades, cicles de cinema...) i especialment, amb la publicació de guies, ja siguin virtuals o no, per aconseguir la màxima difusió i coneixement d'aquest gènere que ens apassiona, per a usuaris de totes les edats.

Finalment, tots esperem que el 2022 sigui l'any del final de la COVID, però si no és així, intentarem donar-vos eines per passar-lo de la millor manera possible.

Ilumi Ramos
Directora de la Bib. la Bòbila

Missió

La Biblioteca la Bòbila proporciona materials i serveis per ajudar als seus conciutadans a obtenir la informació necessària per satisfer les seves necessitats personals, educatives i culturals. En aquest sentit, a més, promou i difon un fons especialitzat de gènere negre i policíac.

Visió

La Biblioteca la Bòbila vol ser un espai d'inspiració, de creació, recolzament, trobada i aprenentatge. Per això, potenciarà la innovació i la participació, mitjançant l'experiència, la connexió amb el barri i l'empoderament tan seu com dels seus usuaris.

La Bòbila també es convertirà en la biblioteca de referència a escala nacional pel que fa al gènere negre i policíac i mantindrà un nivell d'excel·lència en els seus serveis i propostes.

Valors

Mantenim els valors comuns de la xarxa de Biblioteques de L'Hospitalet i recolzem els valors inspiradors dels Objectius de Desenvolupament Sostenible enunciat a l'Agenda 2030 de l'ONU. A més a més, com a biblioteca de proximitat, ens defineix la nostra **gestió centrada en l'usuari**, el nostre **compromís** i l'ànim de potenciar **la diversitat**, el **descobriment intel·lectual**, **la creació** i d'assegurar **l'accessibilitat**, mitjançant la **col·laboració** plena amb els nostres usuaris i amb la població que donem servei.

ÀMBITS D'ACTUACIÓ

ÀMBIT 1. LA COL·LECCIÓ I LA INFORMACIÓ PER A CREAR NOU CONEIXEMENT

Les col·leccions són la base dels serveis bibliotecaris. S'han d'adaptar a les necessitats de la ciutat i als nous consums culturals i són essencials per l'accés a la informació i la cocreació de nou coneixement. A l'Hospitalet es gestiona com una col·lecció única de tota la ciutat.

1.1 Gestionar els fons del magatzem.

- Traslladar el 8 de FH al despatx, per optimitzar espai al magatzem i fer servir més aquest fons per fer-ne difusió i publicacions sobre el gènere.
- Continuar amb l'esporgada del Fons Històric.
- Difusió de FH com a fons singular.
- Ordenar el fons de cobertes de novel·la popular i plantejar la seva difusió i utilització.

1.2 Aprofundir a la compra compartida.

- Participar en la compra compartida de xarxa.
- Participar en la Comissió de compra.

1.3 Establir criteris per la col·lecció de coneixements de les biblioteques de districte.

- Participar en la Comissió de compra i ajudar a l'establiment de criteris compartits.
- Realitzar una revisió del fons obsolet, amb més de 15 anys d'antiguitat.
- Adequar el fons segons els criteris que s'estableixin.
- Fer un anàlisi acurat dels espais i dels seus circuits.
- Traslladar les guies de viatge a la 2a planta.
- Potenciar la difusió del fons amb guies i prescripció.

1.4 La col·lecció d'audiovisuals.

- Participar en la Comissió d'audiovisuals i ajudar a l'establiment de criteris compartits.
- Potenciar la difusió del fons audiovisuals amb guies, prescripció i programació habitual.
- Adequar el fons segons els criteris que s'estableixin.

1.5 Validar i implementar la Política de col·lecció infantil.

- Col·laborar a la Comissió Infantil.
- Adequar el fons segons els criteris que es decideixin.
- Potenciar la secció per a FE infantil.

2.1. Crear continguts de suport als professionals bibliotecaris per reforçar la seva funció prescriptora.

- Crear guies internes, per facilitar la prescripció per part del personal, del nostre FE.
- Continuar amb la guia mensual de festivals del gènere.

2.2. Continuar amb els productes de prescripció per usuaris en format virtual i presencial

- Crear el document *Collita de 2021. Novel·la negra i policíaca* conjuntament amb les altres biblioteques de la XBM que mantenen fons especials o centres d'interès de gènere negre i policíac.
- Crear 6 guies temàtiques en format virtual (2 infantils, 2 d'adults, 1 de novel·la i 1 d'audiovisuals).
- Continuar amb 6 guies, seguint l'abecedari, de títols del FE escrits per dones i publicar amb la de la lletra L, un avançament de l'índex d'autores.
- Publicar sis fanzines de *L'H Confidencial*.
- Manteniment diari d'El Bloc de la Bobila.
- Participar al novembre en el "Noirvember", iniciativa per fomentar el coneixement de cinema negre i policíac.
- Manteniment periòdic del nostre canal YouTube.
- Mantenir la informació de la pàgina web de la Bobila dins la Biblioteca Virtual.
- Participar en el prestatge virtual d'idiomes de la Biblioteca Virtual i actualitzar el blog *Arma't de recursos*.
- Redactar els continguts de la Bòbila del web de Biblioteques de L'H.
- Participar en la Comunitat XBM de Diputació de Barcelona.
- Participar en el Twitter de Biblioteques de L'H.
- Participar en l'Instagram de Biblioteques de L'H.

ÀMBIT 2. LA LECTURA, I LA CULTURA COM A EINA DE CREIXEMENT PERSONAL

La promoció de la lectura és l'altre objectiu bàsic que el nou model de biblioteques no pot oblidar, amb canals i formats nous més tecnològics.

La difusió de la cultura i del coneixement científic entre tots els sectors de la població són l'altre element indispensable en la que se centrarà l'activitat del mandat.

1.1 Adaptar l'oferta d'activitats a les circumstàncies que es presentin.

- Plantejar la col·laboració en la programació d'activitats d'altres biblioteques.

- Sis sessions del Club de Lectura de Novel·la Negra en format presencial (sempre que sigui possible).
- Una sessió del Club de Lectura crims.cat, en col·laboració amb l'editorial Alrevés en format virtual.
- Sis sessions del Club de Lectura T-10 en format presencial (sempre que sigui possible).
- Taller literari en format presencial (sempre que sigui possible).
- Grup de conversa en català en format presencial (sempre que sigui possible).
- Club de lectura en català fàcil en format presencial (sempre que sigui possible).
- Grup de conversa en anglès "Hello bòbila" en format virtual.
- Tres cicles de cinema negre en format presencial:
 - Ida Lupino
 - Western Noir
 - Sidney Lumet
- Una exposició sobre Georges Simenon amb una visita comentada gravada.
- Participació amb programació pròpia a *BCNegra 2022*.
- Organització de xerrades i taules rodones sobre diferents aspectes del gènere negre i policíac en format híbrid.
- Presentacions de novetats literàries d'autors del gènere o relacionats amb el nostre barri.
- Xerrada per al club de lectura T-10, a càrrec d'un especialista.

1.2 Premi L'H Confidencial.

- Col·laborar amb la difusió del Premi.
- Participació de la directora, com a membre del jurat, en la selecció del premiat.
- Col·laborar amb el disseny del lliurament de la 16a edició del Premi.
- Coordinar la 16a edició i convocar la 17a edició del Premi.

1.3 Celebrar les commemoracions literàries i culturals de l'any.

- Realitzar una projecte entorn les figures de Donna Leon i Dominique Manotti, que fan 80 anys el 2022.
- Participar en les commemoracions específiques que proposin la Comissió Infantil i la d'Audiovisuals.

2.1. Participar en les programacions de divulgació científica d'àmbit de ciutat.

- Realitzar tallers d'*Univers Internet* amb les entitats i equipaments de la nostra àrea d'acció, per ajudar a reflexionar sobre l'ús d'Internet.
- Realitzar un programa d'activitats a l'entorn de la salut, coordinat amb la Responsable de Salut Comunitària del CAP i la biblioteca la Florida.

3.1. Organitzar cicles d'activitats temàtiques infantils i juvenils

- Manteniment dels cicles de cinema familiar.

- Realitzar 9 sessions de L'Hora del Conte.
- Continuar amb el club de lectura per a infants de 8-10 anys.
- Col·laborar amb la *Lliga dels llibres* organitzada per instituts de L'Hospitalet.
- Realitzar una sessió mensual de *Biblioespai* per mares i pares i els seus nadons amb la col·laboració de l'Espai Polivalent de L'Hospitalet i l'Espai Pubilla Cases-Can Vidalet.
- Realitzar una sessió trimestral de prescripció infantil sobre les emocions, a l'Espai Polivalent.
- Continuar amb la programació d'activitats amb perspectiva LGTBIQ+ tant amb infants com amb adults.

ÀMBIT 3. EL SUPORT A L'APRENTATGE

S'acostaran els serveis bibliotecaris als Centres Educatius oferint materials i activitats de suport a la seva tasca. De la mateixa manera s'oferiran accions i programes per reforçar l'aprenentatge al llarg de la vida.

1.1 Ampliar l'oferta d'activitats als instituts.

- Oferir tallers d'*Univers Internet* als Instituts de la zona.
- Oferir tallers per aprendre a fer bibliografies i citacions en APA per als Treballs de Recerca als Instituts.
- Oferir visites escolars a Primària i als Instituts relacionades amb el FE.

1.2 Participar del projecte d'acompanyament tecnològic a les famílies.

- Participar amb el projecte amb píndoles de formació familiars sobre les TIC que utilitzen les escoles.

2.1. Millorar el servei ACTIC, simplificant l'accés i ampliant les franges horàries.

- Ajudar a adequar les franges horàries de les proves de nivell ACTIC per donar major cobertura.
- Ajudar a crear itineraris formatius ACTIC.

3.1 Ampliar l'oferta en anglès i altres idiomes.

- Plantejar activitats infantils en anglès.
- Difondre el nostre fons especialitzat en altres idiomes a les escoles d'idiomes i acadèmies.

ÀMBIT 4. LA COHESIÓ SOCIAL I LA COOPERACIÓ EN EL TERRITORI

La cultura de proximitat té especial importància per crear territoris equilibrats i cohesionats i millorar el sentiment de veïnatge dels seus habitants. En aquest sentit les biblioteques i els centres culturals són els equipaments que han de liderar sinergies amb la resta d'agents culturals i socials dels barris.

1.1 Enfortir les relacions amb els agents culturals i socials del territori.

- Enfortir les relacions amb el Centre Cultural la Bòbila i continuar amb les reunions periòdiques amb el seu director.
- Col·laborar amb el Centre Cultural amb el calendari conjunt de cessions d'espais per a les entitats del barri.
- Col·laborar en les dinàmiques culturals del barri: festes majors dels barris, xarxes educatives, etc.
- Participar en els Plans Educatius de l'Entorn i les seves comissions dels dos municipis als que donem servei.
- Programar amb pediatria i amb la responsable de Salut Comunitària del CAP accions per difondre l'ús de la biblioteca per a nadons.

1.2 Mantenir la relació amb el CNL i incrementar les accions de promoció de les llengües.

- Mantenir la relació amb el CNL i col·laborar amb la cessió d'espais per realitzar cursos personalitzats.

1.3 Ampliar les accions per a públic amb necessitats especials a escala de xarxa LH

- Analitzar els espais i serveis de la biblioteca conjuntament amb el grup INDI de l'Esplai Pubilla Cases.
- Reforçar la col·laboració amb l'Esplai i programar activitats inclusives amb ells.

1.4 (Dissenyar accions d'acompanyament per ajudar a superar els efectes de la pandèmia).*

- Revisar i actualitzar els petits manuals per als tràmits digitals més habituals.
- Oferir lots de llibres als centres educatius.
- Oferir el projecte "Maletes viatgeres" a les escoles bressol.
- Oferir lots personalitzats als usuaris adults i infantils.
- Oferir la possibilitat d'impressió de certificats COVID, descàrregues d'aplicacions de Salut, etc, als usuaris que pateixen la bretxa digital.

ÀMBIT 5. ELS USUARIS I LA SEVA PARTICIPACIÓ EN ELS SERVEIS

L'opinió del ciutadà és bàsica, s'ha d'integrar el punt de vista dels usuaris en els processos de millora i el disseny de nous serveis.

1.1 Potenciar les activitats gestionades pels usuaris.

- Plantejar a les visites i tallers organitzats per als Instituts, la compra directa amb joves.
- Mantenir l'accés autogestionat en horari de biblioteca de les aules d'estudi.

1.2 Crear espais i accions per a joves.

- Ampliar l'horari de les aules d'estudi en èpoques d'examen.
- Establir reunions participatives amb els equipaments que tenen un espai jove al barri.
- Obrir canals de diàleg amb els joves del barri mitjançant equipaments i entitats per conèixer les seves necessitats.
- Plantejar la realització del projecte "De bat a bat" amb un Institut.

1.3 Analitzar les dinàmiques d'atenció a l'usuari de la biblioteca.

- Fixar exemples de "bones pràctiques" en les diferents situacions.
- Corregir hàbits o dinàmiques poc adequades.
- Crear enquestes d'opinió tant per als usuaris com per al personal.
- Mantenir una continua avaluació de l'atenció a l'usuari.

ÀMBIT 6. LA COMUNICACIÓ QUE FA VISIBLE LA BIBLIOTECA

La biblioteca ha de millorar la seva visibilitat donant a conèixer els seus productes i serveis i el seus valors en el conjunt de la societat.

1.1 Impulsar un nou Pla de comunicació de la xarxa que realci les biblioteques en el conjunt de la ciutadania.

- Participar en el grup de treball de comunicació i xarxes socials.
- Participar en el disseny d'una campanya per mostrar el valor social de les biblioteques i el seu compromís amb els ODS.

1.2 Millora dels butlletins electrònics i de la resta de productes digitals.

- Col·laborar amb la millora del butlletí de biblioteques amb el manteniment i actualització mensual.
- Ampliar la difusió de l'*Infobòbila* i *L'H Confidencial* entre els centres, biblioteques i llibreries especialitzades del *Mons Negres* (directori de centres i llibreries especialitzades de gènere negre i policíac).
- Actualització periòdica dels nostres blogs.

1.3 Dissenyar canals de comunicació amb els usuaris que potenciïn la seva participació.

- Continuar amb l'ús d'enquestes de valoració per a totes les activitats de la biblioteca.

- Plantejar l'ús de Whatsapp amb els mòbils proporcionats a les biblioteques per l'Ajuntament (si els proporcionen durant aquest any).

ÀMBIT 7. LA MILLORA EN LA GESTIÓ

Es milloraran els processos interns i es milloraran les metodologies de treball per augmentar l'eficiència dels serveis. Es continuaran adaptant els espais, les infraestructures i els recursos tecnològics a les necessitats actuals.

1.1 Millorar les condicions dels equipaments i la seva dotació d'infraestructures.

- Fer un anàlisi i millorar la retolació informativa de la biblioteca de forma inclusiva.
- Adequació de la sala infantil al seu ús amb l'optimització del mobiliari i renovació de l'espai per a petits lectors.
- Adequació de la sala d'adults al seu ús amb l'optimització del mobiliari.
- Recordar la necessitat d'un Pla d'Emergència actualitzat de l'equipament. Quan estigui fet plantejar un calendari de simulacres.
- Recordar la necessitat de realitzar un manteniment de la façana de l'equipament.
- Fer una revisió trimestral dels problemes de manteniment i fer un seguiment continuat fins a la seva resolució.
- Sol·licitar de nou un aparcament per a bicis i patinets. *

1.2 Gestionar els recursos humans, la seva formació i la millora de les seves condicions de treball.

- Establir una nova planificació de reunions per seccions.
- Plantejar un pla de formació conjuntament amb la Secció de Biblioteques.
- Establir calendaris de revisió i millora.
- Plantejar la substitució d'una nevera a la cuina, actualment espatllada.

1.3 Millorar els processos tècnics per optimitzar els recursos.

- Creació d'un protocol de revisió del fons i de l'estat de l'exemplar comú per a tota la biblioteca.
- Establir un calendari d'esporgada.
- Analitzar l'ús del temps en les tasques assignades per optimitzar-les.

* D'acord amb les línies presentades al Pacte de Ciutat L'Hospitalet, 2020-2023.