



Biblioteca Can Sumarro

Pla d'acció 2019

Sumari

1. Presentació

1.1 Missió.....	3
1.2 Visió	3

2. Línies estratègiques

2.1 Garantir l'accés a la informació dels ciutadans potenciant els continguts i serveis, tant físics com virtuals.....	5
2.2 Promoure la lectura i la creació, facilitant l'accés a la cultura de la ciutadania.....	8
2.3 Potenciar els espais i els serveis de suport a l'aprenentatge...	10
2.4 Contribuir a la cohesió social de la població amb accions en el territori.....	12
2.5 Millorar la gestió de les biblioteques públiques.....	14

1. Presentació

1.1 Missió

La biblioteca de can Sumarro és un centre municipal de proximitat que satisfà les necessitats d'informació, formació i oci dels ciutadans del barri centre i Sant Feliu. És un espai de trobada, intercanvi de coneixements, reflexió, creació i convivència i que està molt arrelat en el barri centre .

1.2 Visió

La biblioteca ha d'estar preparada per adaptar-se a un entorn i societat en constant procés de canvi. S'ha de convertir en l'eina principal dels usuaris per a resoldre amb flexibilitat i eficàcia totes les necessitats d'informació que els puguin sorgir.

El Pla d'acció 2019 de la Biblioteca Can Sumarro incideix en cinc grans línies de treball, marcades per a la legislatura 2016-2019 per la Secció de Biblioteques, amb l'objectiu de fer realitat la missió de la biblioteca.

1. Garantir l'accés a la informació dels ciutadans potenciant els continguts físics i virtuals.
2. Promoure la lectura i la creació, i contribuir a l'accés a la cultura de la ciutadania.
3. Potenciar els espais i serveis de suport a l'autoaprenentatge .
4. Contribuir a la cohesió social de la població.
5. Millorar la gestió de les biblioteques públiques.

Les línies estratègiques per aquest període es basen en factors d'actuació claus:

- La **cultura** com a element integrador.
- Les **tecnologies** de la informació i la comunicació.
- Les actuacions de **proximitat**.

- Els **usuaris**, **les entitats** i la seva implicació en la dinàmica de la biblioteca.
- La qualitat en la **gestió**.

Concepció Guàrdia
Directora de la Biblioteca de Can Sumarro

A 24 de Desembre 2018

2.Línies estratègiques

2.1 Garantir l'accés a la informació dels ciutadans potenciant els continguts i serveis, tant físics com virtuals.

Biblioteques de L'Hospitalet és la biblioteca de ciutat, és a dir, una única biblioteca amb vuit seus diferents, on tots els recursos documentals constitueixen el fons únic de ciutat, que es posa a l'abast de tots els ciutadans a través del préstec interbibliotecari. Amb el desenvolupament de les TIC els serveis bibliotecaris no es presten únicament en els espais físics, es poden obtenir des d'espais virtuals a través de la web de la biblioteca.

2.1.1 Millorar la col·lecció única de la ciutat

- Actualitzar els documents de *Política de col·lecció*.
 - Aplicar les recomanacions marcades pel document de P.C.
 - Fer un esporgada considerable de la sala de ciències
 - Incloure en la comissió de P.C. especialistes infantils a fi de poder redactar la política de Col·lecció infantil
 - Revisar la política de Fons especial de Cinema

- Aprofundir en la compra compartida.
 - Mantenir la compra compartida d'audiovisuals i llibres
 - Seguir reposant document perduts o malmesos que són importants per la col·lecció
 - Donar preferència en la compra de ficció
 - Encaixar donatius i baixes per a fer aportacions en campanyes solidàries

- Optimitzar els fons dels magatzems.
 - Fer una gran esporgada del magatzem , especialment de la novel·la ja que s'ha perdut molt espai amb la instal·lació de l'ascensor.
 - Procurar mantenir endreçats els espais interns de gestió de l'entrada de fons a la biblioteca
 - Mantenir el petit magatzem infantil pels documents amb més demanda (comercial o de lectura obligatòria)

2.1.2 Generar continguts tant en format físic com en format virtual.

- Crear nous productes.
 - Tenir present el twitter de Xarxa per a fer difusió d'activitats puntuals i que volem destacar especialment de la biblioteca
 - Aplicar l'estudi fet d'un pla de millora del blog "Districte Cinema"
 - Continuar participant al Twitter de la xarxa per tal fer difusió d'activitats periòdiques
 - Procurar recordar fer difusió de les possibilitats de l'e-biblio
 - Mantenir els flyers de mà per a les escoles
- Prioritzar els productes de continguts locals.
 - Confeccionar guies de lectura i de novetats en format digital
 - Difondre la guia L'Hospitalet Escriu d'autors locals
- Publicar periòdicament guies i altres materials de la xarxa en paper.
 - Seguir participant en la redacció del butlletí *Còmictecla*
 - Procurar crear guies de lectura sobre commemoracions anuals
 - Elaborar punts de llibre per celebrar efemèrides
 - Participar en jornades i clubs del còmic

2.1.3 Ampliar serveis en línia.

- Oferir serveis propis
 - Comunicar i promocionar les activitats i esdeveniments realitzats a la biblioteca a través de la web del centre, de forma clara i atractiva

- Participar en les plataformes de les xarxes de Biblioteques.
 - Mantenir la presència del centre a la Web i Twitter de la Xarxa de biblioteques de L'H
 - Mantenir les dades informatives del centre i afegir informació sobre recomanacions de Nadal i estiu i activitats a l'espai de la Biblioteca Virtual
 - Comunitat XBM

2.1.4 Fer accessible la informació per a col·lectius amb necessitats especials.

- Difondre a les escoles els nous materials inclusius infantils que estan en l'altell dels espais infantils
- Mostrar i trobar en la sala d'adults una nova ubicació pels nous material de lectures inclusives ,
- Continuar el préstec de lots itinerants de material inclusiu (CRP) i altres escoles de proximitat
- Creació de sistemes alternatius de comunicació
- Editar una nova versió de comportaments i pictogrames de comunicació

2.2 Promoure la lectura i la creació, facilitant l'accés a la cultura de la ciutadania.

2.3 La biblioteca pública ofereix un espai on formar-se com persones en comunitat a través d'activitats culturals comunitàries o individuals. Potenciarem la lectura com a fet individual que enriqueix la qualitat de vida i que en el cas dels infants és clau per al seu desenvolupament.

2.2.1 Mantenir la programació d'activitats de foment de la lectura.

- Adequar la programació a les necessitats de la població.
 - Programar activitats per a totes les franges d'edat, tenint en compte les seves necessitats
 - Ampliar i difondre els cursos TIC per a tot tipus d'usuari, amb especial atenció al col·lectiu d'adults i gent gran
 - Continuar amb els dos clubs consolidats de Veu alta i Cafè i llibres
 - Participar a les tertúlies d'autors convidats a la ciutat per mitjà de les lectures llegides en els clubs de lectura .
 - Seguir commemorant el dia 2 d'abril com a dia del llibre infantil i juvenil ; Poti- Poti consolidat com a Xarxa
 - Realitzar petites accions relacionades amb els diversos centenaris de l'any
 - Tenir coneixement de les darreres novetats d'espectacles de carrer a fi de poder-los portar per S. Jordi o la F. Major.
 - Mostrar a través del fons (c. interès) efemèrides o celebracions anuals
 - Aplicar totes les accions dels espais infantils treballades durant l'any 2017 (Món Tranquil, Petit Món)

- Prioritzar les activitats que facin referència als fons especials.

- Seguir la proposta de millora del blog de cinema de la biblioteca, fent canvis en la seva estructura i l'addició de nous continguts
- Continuar mostrant amb cura i sensibilitat els fons especials a través les centres d'interès
- Seguir amb les projeccions mensuals de novetats tant adults com familiars
- Realització d'itineraris temàtics relacionats amb el fons especial de cinema , amb la intenció fer-los circular entre les diferents biblioteques de la xarxa de L'H.

2.2.2 Donar suport a la creació de qualsevol manifestació cultural o artística

- Recolzar la creació literària i artística.
 - Cedir la sala polivalent per a activitats de promoció de les obres dels artistes locals
 - Assistir i participar en el club de lectura de còmics de la biblioteca central en les sessions amb autors locals
 - Estimular la creació artística dels petits a través de tallers de manualitats plàstiques (Moc Zombie et al.)
 - Seguir el calendari de commemoracions, en relació activitats puntuals per exemple el Poti Poti el dia 2 d'abril (dia del llibre infantil i juvenil)
- Mantenir el projecte l'Hospitalet Escriu d'autors locals.
 - Donar la màxima difusió Continuar a el projecte L' Hospitalet escriu facilitant presentacions de llibres publicats pels autors de la ciutat
- Fomentar iniciatives de creació.
 - Donar prioritat als premis literaris de la ciutat que ja tenen un renom (L'H Confidencial, Andreu Trias, etc.)
 - Facilitar espais per a la creació artística

2.2.3 Posar a l'abast del ciutadà activitats culturals.

- Organitzar activitats de divulgació cultural: artístiques, científiques, tecnològiques.
 - Programar i fomentar totes les activitats de ciutat: Programa d'estiu als jardins de Can Sumarro/ Pessics de ciència del CCSJ / Festival Acròbates de música i poesia / Festival Django jazz Manouche./ Cantada de Nades Gent de Pau, Matiners, Catòlic etc.

2.3 Potenciar els espais i els serveis de suport a l'aprenentatge.

La Biblioteca és un equipament a l'abast de tothom que ofereix accés al coneixement per contribuir a l'educació formal i no formal, posant a l'abast dels ciutadans materials adequats per donar suport als processos d'aprenentatge.

2.3.1 Promoure el Servei d'Aprenentatge Permanent, per donar suport a la formació al llarg de la vida.

- Crear eines d'autoaprenentatge.
 - Considerar comprar Ampliar i actualitzar l'oferta documental d'autoaprenentatge d'idiomes
 - Participar i ampliar horari com a centre col·laborador de les proves ACTIC
 - Programar visites guiades per a adults a la Biblioteca explicant-ne els recursos de què disposa
- Contribuir i/o facilitar el reciclatge professional i la formació al llarg de la vida dels ciutadans.
 - Programar cursos TIC tant per adults com familiars
 - Programar petites càpsules musicals per a famílies

- Mostrar l'oferta del reciclatge professional que ofereixen altres entitats del barri (pessics de ciència , Ateneu)
- Mantenir l'oferta municipal de préstec de portàtils i tauletes

2.3.2 Oferir el Servei Educatiu de Biblioteques als centres d'ensenyament per donar suport als seus projectes.

- Assessorar a les biblioteques escolars.
 - Continuar oferint assessorament a les Biblioteques escolars de proximitat
 - Reunió periòdica amb les escoles/instituts de la zona
 - Donar suport a la formació de fons de les biblioteques escolars
 - Oferir els fons i materials nous d'inclusius com a lots itinerants
 - Elaborar lots de suport de temàtiques diferents per les escoles de proximitat

- Organitzar visites escolars diferenciades pels diferents nivells.
 - Mantenir la l'oferta anual 2019--2020 de visites escolars en la INTRO adreçades a tots els nivells i adaptant-nos sempre a les seves necessitats
 - Ampliar l'oferta de visites escolars als nivells de l'ESO i a les escoles d'adults
 - Aplicar nous programes i experiències d'altres centres amb la finalitat que les visites siguin més profitoses i enriquidores.

- Oferir activitats culturals i de foment de la lectura per a les escoles
 - Seguir participant amb la lliga dels llibres en referència a la tria de llibres, finals entre escoles i Festa cloenda als jardins
 - Proveir de lots temàtics de suport a totes les escoles de proximitat que ho sol·licitin
 - Col·laborar en el projecte de Bústies del "Consell de nois i noies" si es dona el cas.
 - Programar nous tallers BIBLIOLAB de la nova proposta del 2019 i fer difusió en les escoles.

- Participar en altres programes educatius municipals
 - Continuar participant en Xarxa d'atenció a la infància
 - Consell escolar de nois i noies
 - Acollida pels alumnes de l'Estel Can Bori , Projecte de diversificació Curricular (PDC)

2.4 Contribuir a la cohesió social de la població amb accions en el territori.

Les biblioteques som un espai de socialització que desenvolupem polítiques de proximitat que faciliten la inclusió.

2.4.1 Participar en les iniciatives culturals de la ciutat, cooperant amb els agents culturals i socials del territori.

- Tenir presència en els cicles festius de la ciutat.
 - Mantenir el paper de la biblioteca dins el programa de Festa major del centre/ Festes de Primavera: Primavera in Black, Sant Jordi: trobada de cavallers Dracs i princeses , Programa d'estiu als jardins per / Nadal: Cantada de Nades de gent de Pau, Grup Verba, Teatre Centre Catòlic (Pastorets), Gall Fher i Coral infantil els matiners
 - Elaborar les recomanacions bibliogràfiques pel web municipal en les Festes de Primavera, Estiu i el Nadal
- Realitzar programacions conjuntes amb altres agents.
 - Programar activitats per a el programa d'estiu als jardins: C.S. / Joventut/C.C.S.J, Xarxa de criança Districte 1
 - Participar en el programa de la Festa Major del centre
 - Mantenir les col·laboracions amb la majoria d entitats del Centre: Museu d'Història de L'Hospitalet, l'Harmonia, Can Riera, Auditori Barrades, Regidoria del Centre, Ateneu

- Consolidar els vincles amb el CRP (assessorament ,lots itinerants i temàtics a la carta.
- Continuar donant fons de cuina perquè es pugui portar a terme el "Projecte Cuina" del mercat del centre que va començar fa un parell d'anys
- Reservar fons de baixes i donacions per la participació a les campanyes solidàries en les quals puguem ser útils (Gran Recapta, Marató Tv3)
- Oferir els espais de exteriors de la biblioteca per a la festa de fi de curs de Benestar i família de l' Ajuntament
- Mantenir el treball i participació amb la xarxa Petita Infància del districte I

2.4.2 Activar programes i serveis pel coneixement intercultural i lingüístic

- Col·laborar amb Normalització Lingüística.
 - Continuar amb la difusió i participació en projectes i iniciatives del CNL
 - Tornar a estudiar la possibilitat de crear un grup de conversa amb C.N.L.de l' H.

2.4.3 Oferir la biblioteca pública com a espai integrador.

- Mantenir la col·laboració amb els centres d'educació especial i centres especials de treball (CET)
 - Acollir un alumne en pràctiques de l'escola d'educació especial Estel Can Bori
 - Fer un seguiment diari de les tasques a realitzar per part de l'alumne acollit
- Crear accions per a col·lectius amb necessitats especials

- Oferir visites concertades molt adaptades a tots aquests col·lectius, així com la sala polivalent per a possibles exposicions
- Programar una hora del conte amb l'associació Grup de teatre Imagina de l'Hospital Benito Menni, complex assistencial de Salut Mental
- Nova edició dels pictogrames de comportament dels espais infantils
- Programar hores del conte inclusives mitjançant el catàleg de Taleia
- Presència de llenguatge de signes a la Trobada de Prínceps i princeses de Sant Jordi (i fer-la extensible a més quantitat d'activitats)
- Nous materials de lectura inclusiva tant per adults com per nens

2.5 Millorar la gestió de les biblioteques públiques.

La Biblioteca ha de millorar la seva visibilitat donant a conèixer els seus productes i serveis, creant canals de participació, analitzant les seves dades d'ús per detectar els sectors menys representats entre els nostres usuaris i elaborant estratègies per atreure'ls.

Hem d'optimitzar els recursos existents a les biblioteques, millorar els procediments i circuits de treball d'aquestes.

2.5.1 Treballar per atraure usuaris, amb nous perfils i interessos.

- Revisar els canvis en l'entorn i les necessitats dels possibles nous usuaris per tal de fidelitzar-los i fer de la biblioteca una eina útil i atractiva.

2.5.2 Millorar la difusió i la visibilitat de les biblioteques, dels seus serveis i de les seves activitats.

- Crear un Pla de Comunicació i Difusió de Biblioteques de L'Hospitalet.
 - Fer una revisió de les eines i productes de comunicació de la biblioteca

2.5.3 Crear canals de participació dels usuaris en la dinàmica de la Biblioteca

- Potenciar la implicació dels usuaris en la dinàmica de la Biblioteca.
 - Estimular la part artística dels infants a través de la seva participació en la decoració de l'espai infantil de la biblioteca
 - Tenir molt en compte les propostes i suggeriments dels pares per a la millora d'espais
 - Facilitar l'ús de les desiderates per part dels usuaris

2.5.4 Gestionar els recursos humans i la seva formació permanent

- Vetllar per l'actualització del catàleg de llocs de treball.
 - Motivar i facilitar informació al personal per a que es mantingui formació continua i permanent
 - Continuar participant en totes les comissions de treball de Biblioteques de L'Hospitalet: infantils / Audiovisuais / Processos tècnics / Col·lecció
 - Procurar mantenir el reforç diari de l'ajudant de servei a l'espai infantil.
- Elaborar plans de formació anual.
 - Mantenir la reunió i comunicació entre el personal que ha assistit a les formacions i la resta de l'equip de la biblioteca
 - Aportar idees en a la planificació anual de cursos destinats al personal de la biblioteca

2.5.5 Actualitzar el Pla de biblioteques i millorar els equipaments

- Redactar els projectes de remodelació d'espais i necessitats d'infraestructura.
 - Procurar una senyalització vial més visible
 - Retolació externa edificis adults
 - Pictogrames espai infantil
 - Compra d'un altaveu bluetooth per a l'espai infantil
 - Acabar la retolació de l'espai infantil
 - Fer difusió dels nous fons i materials (Mòn Tranquil)
 - Planificar la reubicació i esporgada del fons afectat per reducció d'espai que ha ocupat l'ascensor .
 - Continuar plantejant estudiar un espai per a la ubicació del cotxets
 - Difondre el material per a inclusius
 - Canviar les cadires plegables de la sala polivalent
 - Adquirir un equip nou per a projeccions

- Disposar de plans d'emergència a totes les biblioteques.
 - Reclamar de nou la redacció del Pla d'emergència per a tot l'equipament