

Biblioteca Plaça d'Europa

Memòria 2022

#LaBibliotecaEtsTu

Berta, Julian, Paqui i Susanna
personal de la biblioteca Plaça d'Europa



Sumari

Presentació

1. Evolució dades anuals

- 1.1 Quadre resum de dades
- 1.2 Dades 2022
- 1.3 Anàlisi d'usuaris

2. Programes i serveis

- 2.1 Accés a la informació (la col·lecció i la informació)
- 2.2 Activitats (accions de promoció lectora i de la cultura, l'aprenentatge i la cohesió social)

3. Gestió de la biblioteca

- 3.1 Recursos humans
- 3.2 Recursos econòmics
- 3.3 Equipament
- 3.4 Processos de treball
- 3.5 Difusió

4. Conclusions

5. Annex: Fitxa de la biblioteca

Presentació

Us presentem la memòria de la biblioteca Plaça d'Europa amb els principals resultats i activitats de l'any 2022.

Aquest any ja podem celebrar la recuperació de la presencialitat de la majoria de les nostres activitats sense cap tipus de restricció sanitària i alhora també volem destacar l'alta de bastants més usuaris i la superació dels nivells de préstec del 2019, l'any previ a la pandèmia.

Les dades també mostren un augment significatiu de les visites presencials a la biblioteca respecte el 2021, com correspon a una biblioteca que ha ampliat a tot el Districte III la seva àrea d'influència i que està ubicada en una zona, l'entorn del districte econòmic de L'Hospitalet, en ple procés de creixement.

Molt agraïts a tot el públic usuari que durant aquest any 2022 s'ha fet seva la biblioteca i ha gaudit amb nosaltres de totes les accions d'informació, formació i lleure que us mostrem en aquest informe.

Susanna Galí Garreta
Directora Biblioteca Plaça d'Europa
Maig 2023

1. Evolució dades anuals

1.1. Quadre resum de dades

	2019	2020	2021	2022	%19-22	% 21-22
1.Població						
Població del municipi	264.923	269.383	264.658	265.444	0%	0%
Població atesa per la biblioteca	22.716	22.716	48.137	48.137	112%	0%
2.Recursos/Oferta						
Nombre de biblioteques	1	1	1	1	0%	0%
Superfície útil de la biblioteca	875	875	875	962	10%	10%
Personal (Nombre de treballadors)	6	6	6	6	0%	0%
Punts de lectura	124	124	126	126	2%	0%
Ordinadors d'ús públic	31	31	33	33	6%	0%
Fons documental a 31/12 (exemplars, revistes no incloses)	33.261	33.093	32.875	32.083	-4%	-2%
Cost operatiu del servei	454.729,96 €	422.360,56 €	447.238,47 €	509.573,10 €	12%	14%
Dies de servei (mitjana)	280	140	275	279	0%	1%
Hores de servei (mitjana)	1.599	807	1.465	1.587	-1%	8%
Activitats amb inscripció (sessions)	127	41	67	78	-39%	16%
Activitats sense inscripció (sessions)	20	31	8	18	-10%	125%
Visites escolars	90	10	8	39	-57%	388%
Concursos	3	3	1	3	0%	200%
Exposicions	3	0	0	3	0%	
3.Usuaris						
Usuaris inscrits a 31/12	5.426	5.571	6.034	5.348	-1%	-11%
Usuaris donats d'alta durant l'any (carnets expedits)	474	150	382	625	32%	64%
4.Resultats						
Visites presencials	56.527	17.470	30.350	41.270	-27%	36%
Visites al web de la biblioteca (no inclou Xarxa local)	0	0	0	0		
Préstecs	37.104	15.685	36.695	43.173	16%	18%
Exemplars prestats	11.884	7.144	11.286	11.997	1%	6%
Ús del servei de préstec (usuaris diaris acumulats)	11.273	4.285	9.867	11.918	6%	21%
Ús del servei d'Internet i Ofimàtica (usuaris diaris acumulats)	6.308	1.426	1.901	2.298	-64%	21%
Ús del servei de Wi-Fi (usuaris diaris acumulats)	7.421	2.210	3.558	5.573	-25%	57%
Usuaris actius	1.759	1.637	1.387	1.983	13%	43%
Assistents a activitats amb inscripció	1.135	275	567	592	-48%	4%
Assistents a activitats sense inscripció	894	370	247	648	-28%	162%
Alumnes assistents a visites escolars	2.086	230	197	927	-56%	371%
5.Mitjanes per dia de servei						
Visites presencials (m/d)	202	125	110	148	-27%	35%
Visites al web de la biblioteca (m/d)	0	0	0	0		
Ús del servei de préstec (usuaris diaris acumulats) (m/d)	40	31	36	43	8%	19%
Ús del servei d'Internet i Ofimàtica (usuaris diaris acumulats)	23	10	7	8	-65%	14%
Ús del servei de Wi-Fi (m/d)	27	16	13	20	-26%	54%
Préstecs (m/d)	133	112	133	155	17%	17%
Assistents a activitats (m/d)	7	5	3	4	-43%	33%

1.2. Dades 2022

Des del 2021 la biblioteca Plaça d'Europa ha passat d'atendre el 8% de la població del municipi a atendre el 18% de la població, 48.137 habitants. A partir del 23 d'abril del 2022 el Bibliomercat de Santa Eulàlia s'afegeix com a punt d'extensió bibliotecària complementari per ajudar a cobrir el servei al districte. Aquest increment del 112% de la població atesa es deu sobretot al tancament de la biblioteca de Santa Eulàlia però també ens agradaria remarcar que la biblioteca està ubicada en un entorn, el Districte econòmic de Plaça d'Europa, en procés de creixement on es continua construint habitatge nou i on continuen arribant famílies noves, sobretot famílies joves amb fills, que s'instal·len al barri.

Aquest creixement de l'entorn més immediat i l'acolliment dels antics usuaris de la biblioteca de Santa Eulàlia expliquen que la biblioteca hagi superat els nivells que teníem al 2019 en quatre indicadors bàsics:

- Alta nous usuaris (un 32% més des del 2019)
- Préstecs (un 16% més des del 2019)
- Usuaris actius (gairebé un 13% més des del 2019)
- Ús del servei de préstec (un 6% més des del 2019)

Òbviament, l'augment de la població atesa ha suposat una disminució en:

- Superfície útil per cada 1000 habitants: 19 m2 (al 2020 eren 42m2)
- Exemplars per habitant: 0,7 exemplars (al 2020 eren 1,6 exemplars per habitant)

Respecte el 2021, veiem un increment significatiu (+ del 10%) en pràcticament tots els indicadors. Volem destacar el creixement en els següents indicadors:

- Alta nous usuaris (64%)
- Ús del servei de wifi (57%)
- Usuaris actius (43%)
- Visites presencials (36%)
- Ús del servei d'Internet i ofimàtica (21%)
- Ús del servei de préstec (21%)
- Préstecs (18%)

1.3. Anàlisi d'usuaris

2022	Usuaris inscrits	Alta nous usuaris	Usuaris actius al préstec	Usuaris actius d'Internet i/o ofimàtica	Usuaris actius de Wi-Fi	Usuaris actius de eBiblio	Usuaris actius a qualsevol d'aquests serveis
Petits Lectors (0-4 anys)	103	68	82	0	0	0	87
Infants (5-14 anys)	1.330	167	576	94	54	15	655
Joves (15-24 anys)	876	61	138	45	104	4	249
Adults (25-39 anys)	967	149	189	26	60	23	317
Adults (40-64 anys)	1.563	148	384	40	45	32	523
Gent Gran (més de 65 anys)	442	25	89	3	3	5	118
Biblioteques	9	0	6	2	2	1	7
Resta	58	7	29	0	2	2	27
TOTAL	5.348	625	1.493	210	270	82	1.983

Els usuaris donats d'alta durant el 2022 són un 64% més respecte el 2021 i un 32% més respecte el 2019.

Si mirem els usuaris actius respecte els usuaris inscrits són un 37%, una recuperació significativa respecte el 2021 (al 2021 eren gairebé un 23% i al 2019 un 32%). De conjunt d'usuaris actius un 75% són actius al servei de préstec i dels usuaris del servei de préstec un 38% són infants de 5-14 anys.

Si mirem les franges d'edat, veiem que la franja de 5-14 anys és la que lidera l'alta de nous usuaris, els usuaris actius al préstec i els usuaris actius d'internet o ofimàtica. En canvi els usuaris actius al wifi són els joves de 15 a 24 anys.

També ha crescut des del 2021 l'alta d'usuaris de les franges de joves 15-24 anys (el 2021 es van fer 24 carnets nous enfront dels 61 carnets al 2022) i la d'adults de 25-39 anys (el 2021 van ser 77 carnets nous enfront dels 149 carnets al 2022). Els nous carnets en la franja de 25 a 39 pot estar en relació amb el creixement del barri a l'igual que els nous carnets de petits lectors de 0-4 anys (2021: 49 carnets nous; 2022: 68 carnets nous). També veiem un creixement en els usuaris actius del servei de préstec de la franja d'adults de 40-64 anys (2021: 267; 2022: 384) que pot tenir relació amb l'augment de la població atesa arran del tancament de la biblioteca de Santa Eulàlia.

2. Programes i serveis

2.1 Accés a la informació (la col·lecció i la informació)

La col·lecció:

- **Reduir el nivell d'obsolescència de la col·lecció:**
 - **2.599 documents donats de baixa (principalment 2.265 llibres i 252 DVD)**

Els criteris d'esporgada han sigut l'estat físic, treure tots els duplicats, novel·les amb més de 5 anys i 0 o pocs préstecs i llibres de coneixements que tenen més de 10 anys.

S'ha reduït un 8% la col·lecció i s'ha disminuït un 2% el creixement de la col·lecció respecte l'any anterior per afrontar un problema d'espai però també per reduir els llibres antics o obsolets ja que a nivell de xarxa s'havia analitzat que havia llibres de coneixements de més de 15 anys que s'havien de donar de baixa.

- Baixes de Novel·la: 973 (928 (95%) del 2017 o anteriors).
- Baixes de coneixements d'adults: 279 baixes (193 (69%) del 2010 o anteriors).
- Baixes d'infantil: 1040 baixes, sobretot d'I*, I** i DVD (620 baixes d'infantil (60%) del 2010 o anteriors)

S'ha de destacar però que amb el tancament de la biblioteca de Santa Eulàlia i per tant amb l'augment de la població atesa, la biblioteca Plaça d'Europa està per sota dels estàndards de superfície útil i de col·lecció.

Fons documental:

	Exemplars a 01/01	Exemplars ingressats	Exemplars baixa	Exemplars a 31/12	Creixement de la col·lecció
Còmic	1.857	171	79	1.928	71
Lectura fàcil	140	7	3	148	8
Llettra gran	77	0	1	77	0
Llibre	23.675	1.618	2.182	22.893	-782
TOTAL LLIBRES	25.749	1.796	2.265	25.046	-703
Audiollibre	32	0	0	32	0
Casset	1	0	0	1	0
CD	2.652	40	1	2.692	40
Disc vinil	1	0	0	1	0
TOTAL ENREGISTRAMENTS SONORS	2.686	40	1	2.726	40
Blu-ray musical	0	0	0	0	0
Blu-ray	12	0	0	12	0
DVD	3.757	257	252	3.698	-59
VHS	0	0	0	0	0
TOTAL ENREGISTRAMENTS VÍDEO	3.769	257	252	3.710	-59
CD-ROM	6	0	1	5	-1
Curs llengua	556	5	79	486	-70
Joc PC / Videoconsola	0	0	0	0	0
TOTAL MULTIMÈDIA	562	5	80	491	-71
Braille	1	0	0	1	0
Làmina / foto	0	0	0	0	0
Mapa	67	2	0	69	2
Partitura	29	0	1	28	-1
Altres	0	0	0	0	0
Jocs de taula	1	2	0	1	0
TOTAL ALTRES FORMATS	98	4	1	99	1
TOTAL sense revistes	32.875	2.102	2.599	32.083	-792

Préstec del fons documental:

	Exemplars a 31/12	Exemplars prestats	Préstecs TOTALS (inclou renovacions)
Còmic	1.928	1.161	4.187
Lectura fàcil	148	46	191
Llettra gran	77	28	268
Llibre	22.893	8.824	31.977
TOTAL LLIBRES	25.046	10.059	36.623
Audiollibre	32	2	2
Casset	1	0	0
CD	2.692	280	461
Disc vinil	1	0	0
TOTAL ENREGISTRAMENTS SONORS	2.726	282	463
Blu-ray musical	0	0	0
Blu-ray	12	7	17
DVD	3.698	1.506	3.470
VHS	0	0	0
TOTAL ENREGISTRAMENTS VÍDEO	3.710	1.513	3.487
CD-ROM	5	0	0
Curs llengua	486	128	317
Joc PC / Videoconsola	0	0	1
TOTAL MULTIMÈDIA	491	128	318
Braille	1	0	1
Làmina / foto	0	0	0
Mapa	69	7	8
Partitura	28	8	37
Altres	0	0	0
Jocs de taula	1		8
TOTAL ALTRES FORMATS	99	15	54
TOTAL sense revistes	32.083	11.997	40.945
Préstec de revistes			1.121
TOTAL préstec físic			42.066
eBiblio			1.101
eFilm			6
Préstec virtual			1.107
TOTAL PRÉSTEC			43.173

Servei de PI:

	Deixat total	Deixat al mateix municipi	Rebut
Còmic	316	208	515
Lectura fàcil	20	17	72
Uetra gran	6	2	132
Ulibre	1.801	1.111	3.823
TOTAL LLIBRES	2.143	1.338	4.542
Audiollibre	0	0	0
Casset	0	0	0
CD	49	25	31
Disc vinil	0	0	0
TOTAL ENREGISTRAMENTS SONORS	49	25	31
Blu-ray musical	0	0	0
Blu-ray	1	0	5
DVD	363	219	320
VHS	0	0	0
TOTAL ENREGISTRAMENTS VÍDEO	364	219	325
CD-ROM	0	0	0
Curs llengua	20	15	57
Joc PC / Videoconsola	0	0	1
TOTAL MULTIMÈDIA	20	15	58
Braille	0	0	0
Làmina / foto	0	0	0
Mapa	0	0	0
Partitura	0	0	0
Altres	0	0	0
TOTAL ALTRES FORMATS	0	0	0
TOTAL sense revistes	2.576	1.597	4.956
Préstec de revistes	9	8	9
TOTAL PRÉSTEC	2.585	1.605	4.965

- **Aplicar l'estudi de la CDU:**

Falta triar els números del fons de coneixements de lleure o divulgació que volem quedar-nos a la biblioteca segons l'estudi del seu préstec o del seu interès i enviar a Tecla Sala les matèries de coneixements que són bibliografia bàsica i que no estan obsoletes.

- Aplicar les recomanacions de la política de col·lecció de la secció infantil:
 - **S'ha destinat la meitat del pressupost a la compra d'infantil.**

La prescripció lectora:

- S'ha potenciat la prescripció lectora a través dels centres d'interès de la biblioteca, de centres d'interès temporals, de guies de novetats, a través d'efemèrides i a través de les xarxes socials de la biblioteca, sobretot a través de l'instagram.
- Prescripció de pel·lícules a través de la **V edició del Joc dels Oscars infantil** (concurs d'endevinar pel·lícules), de la **III edició del Joc dels Oscars d'adults** i de la **II edició dels Jocs dels Oscars a Instagram** (sorteig a Instagram).

2.2. Activitats (accions de promoció lectora i de la cultura, l'aprenentatge i la cohesió social)**Programar activitats de foment de la lectura, la promoció cultural i la creació literària.**

Accions realitzades:

- **Programar activitats presencials pensant en ajudar a superar la pandèmia:**

Continuar amb el retorn a les activitats presencials que ja havíem iniciat al 2021, tant d'adults com d'infantil: club del nadó, grup de conversa en català presencial, cinefòrum presencial amb

Rubicón... Mantenir la programació estable de la biblioteca: clubs de lectura de novel·la presencial, club de lectura infantil presencial, hora del conte presencial, formació TIC i Actic virtual i presencial...

- **D'un total de 148 activitats, només 15 han estat virtuals.**

Tot i així no s'ha arribat al mateix número d'activitats (sessions) que al 2019 tot i que s'ha augmentat respecte el 2021.

Sessions	% 2019-22	% 2021-22
Activitats amb inscripció:	-39%	16%
Activitats sense inscripció:	-10%	125%

Pel que fa a les activitats amb inscripció la raó per la qual només s'ha augmentat un 16% és que durant l'últim trimestre no es va poder fer la formació TIC i Actic de l'aula multimèdia. El fet de poder fer aquest tipus de formació de capacitació digital, més els clubs de lectura, club del nadó hores del conte de nadons és la raó per la qual sempre fem moltes més activitats amb inscripció que sense inscripció.

	Sessions presencials	Sessions virtuals	Sessions TOTAL	Assistents infants	Assistents adults	Assistents TOTAL
Hores del conte	7	0	7	164	153	317
Altres activitats	11	0	11	78	253	331
TOTAL D'ACTIVITATS SENSE INSCRIPCIÓ	18	0	18	242	406	648

	Nombre	Sessions presencials	Sessions virtuals	Sessions TOTAL	Inscrits infants	Inscrits adults	Inscrits TOTAL	Participants infants	Participants adults	Participants TOTAL	Assistents infants	Assistents adults	Assistents TOTAL
Visites organitzades (no escolars)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Clubs de lectura	3	27	0	27	10	26	36	9	16	25	84	159	243
Cursos TIC	17	14	14	28	0	96	96	0	76	76	0	122	122
Altres activitats	14	23	0	23	93	136	229	88	123	211	88	139	227
TOTAL D'ACTIVITATS AMB INSCRIPCIÓ	34	64	14	78	103	258	361	97	215	312	172	420	592

Com activitats destacades de promoció de la lectura, durant aquest any 2022, a més del nostre **club de lectura de novel·la d'adults** i del nostre **club de lectura infantil**, també hem continuat acollint el **club de lectura Teixint lectures** de l'antiga biblioteca de Santa Eulàlia fins el mes de juny (a partir de l'octubre del 2022 el club Teixint lectures passa a ser el club de lectura del bibliomercat de Santa Eulàlia). També hem de destacar la **III edició del Joc dels Oscars d'adults** i el retorn a la presencialitat del **Cinefòrum històric** que realitzem amb la participació de Rubicón (Associació cultural de jocs de recreació històrica).

Sessions:	Assistents
34 Activitats culturals i literàries amb inscripció:	416 assistents
12 sessions CL de Novel·la:	113
6 sessions CL Teixint lectures:	46
1Bibliolab: Fototertúlia per a gent gran:	13
9 sessions CL Infantil:	84
1 Laboratori de lectura Arnold Lobel:	13
2 clubs del nadó (Anna Ribas):	74
1 taller Festival Acrobates Kids Escolto i dibuix:	25
1 taller Món Tranquil: Juguem amb la música, la llum i els colors:	27
1 taller de lectura per a nadons (Anna Juan):	21

17 Activitats culturals i literàries sense inscripció:	522 assistents
7 Hores del conte:	317
3 Cinefòrum:	81
2 Presentacions de llibres:	67
1 Xerrada Testament vital:	25
1 MiniConcert Jazz Manouche:	42
2 Juguem Vine a descobrir Jocs de taula:	7
1 Joc Exposició dins del bosc:	42
Exposició Dins del Bosc (1164 visitants)	
Exposició Lletres i Art Escola Serra i Abella (1830 visitants)	
Activitats cohesió social amb inscripció:	54 assistents
16 Grups de conversa en català:	54
Activitats cohesió social sense inscripció:	67 assistents
Festa Major de Sta. Eulàlia:	67
Exposició Això Sí té Nom (1741 visitants)	

- **Suport en la programació i/o gestió dels lots de llibres a les entitats que fan clubs de lectura:**
 - 4 clubs de lectura amb veu alta (dos d'adults i dos de la Residència d'avis) amb l'Associació cultural Iniciativa 2000 (associació vinculada anteriorment a la Biblioteca de Sta. Eulàlia) (13 lots de llibres prestats).
 - Club de lectura fàcil Casal d'avis Provençana (5 lots de llibres de LF)
 - Club de lectura AFA Paco Candel (7 lots de llibres)
 - Club de lectura de literatura i cinema d'ADAI (1 lot de llibres)
 - Club de lectura Milagros Consarnau (8 lots de llibres)
- **Consolidar l'oferta d'activitats virtuals seguint la inèrcia iniciada en el confinament.**
S'han ofert de manera virtual els cursos clics que es proposaven en el pla d'acció:

14 Sessions virtual	92 Assistents
4 sessions Clic virtuals: Cerca de feina per Internet	19
2 sessions Clic virtual: Tràmits administratius, gestions i compres en línia	11
4 sessions Clic virtual: Preparació per a l'examen Actic 1	35
4 sessions Clic virtual: Preparació per a l'examen Actic 2	27

- **Celebrar les commemoracions literàries i culturals de l'any:**
S'ha participat en el Festival Acrobates Kids, en el Festival Jazz Manouche i a la Festa Major de Santa Eulàlia. Aquest any no s'ha participat a la Festa Major de Granvia Sud.

- **Projecte de L'Hort a la Biblioteca:**
Es valora continuar amb el projecte i abans de l'estiu es porta a terme el Club del Nadó amb un conte sobre l'hort al jardí i l'activitat de regar l'hort de l'Escola Bressol de l'Equipament amb els infants inscrits.

Accions traspasades al 2023:

- Valorar el resultat de les activitats: Només vam passar les valoracions del bibliolab. El qüestionari que havíem passat fins el moment per valorar els cursos ja no ens era útil i el vam començar a redissenyar però no ens va donar temps d'arribar a fer les valoracions.

Accions desestimades:

- S'ha valorat deixar de fer el Concurs de Microrelats de temàtica històrica ja que s'havia de reduir la participació al concurs als escriptors de l'estat espanyol ja que no hi ha prou pressupost per enviar els premis a l'estranger.

Promoure la difusió del coneixement científic.

Accions realitzades parcialment:

- S'han fet adquisicions de novetats bibliogràfiques d'infantil i d'adults. S'ha fet poca prescripció excepte pel Dia de la nena i la ciència a través de les xarxes socials. No hem participat en les Setmanes de la ciència o del Medi Ambient com havíem fet altres anys. No s'ha demanat l'exposició Bibliolab Ciutat Saludable.

Potenciar la dinamització cultural en els espais infantils i juvenils.

Com a projectes singulars, volem destacar els següents:

- **L'activitat mensual Juguem! Jocs de taula a la sala infantil** on cada tercer dimecres de mes durant 60' convidem als infants a jugar a un joc de taula, anunciat prèviament durant tot el mes, i dinamitzat per un auxiliar de la biblioteca. L'edat dels infants depèn del joc de taula escollit per aquell mes. Generalment l'activitat és per a infants d'entre 5 i 12 anys.
- La realització per part de l'equip d'infantil d'un **laboratori de lectura per commemorar l'aniversari d'Arnold Lobel**.
- **El club de lectura infantil** a càrrec de l'auxiliar d'infantil de la biblioteca.
- **La V edició del Joc dels Oscars infantil** (concurs d'endevinar pel·lícules) i de la **II edició dels Jocs dels Oscars a Instagram** (sorteig a Instagram).
- **El taller per a famílies Els nadons llegeixen?** a càrrec d'Anna Juan, especialista en literatura infantil i juvenil.

Altres accions realitzades:

- Hem prioritzat les activitats presencials per ajudar a millorar el benestar emocional dels infants: hora del conte +3, hora del conte per a nadons, espai Món tranquil...
- Hem augmentat les hores del conte per a nadons respecte l'any anterior.
- Hem reprès el club del nadó un cop al mes gràcies a la participació d'una persona voluntària.
- Preparació de +QLOTS a petició dels infants: 22 +qlots preparats.
- **Exposició i joc Dins del bosc** de la Diputació de Barcelona.

Accions desestimades aquest any:

- Programar hores del conte en anglès.

Suport a l'aprenentatge

Accions realitzades per Impulsar el servei educatiu de Biblioteques: Durant aquest 2022 s'ha iniciat la recuperació de les visites escolars a la biblioteca. Progressivament les escoles han tornat a demanar visitar la biblioteca:

- **39 visites escolars**
- **927 assistents a les visites escolars**

Les escoles que ens han visitat han estat: Escola Pompeu Fabra, Escola Milagros Consarnau, Escola Bernat Desclot, Escola Prat de la Manta, Institut Escola Gornal, Escola Frederic Mistral, Escola Ausiàs March i Escola Lola Anglada.

Durant tot l'any hem continuat treballant en el contingut i materials de les visites escolars per cicles.

S'han preparat lots de llibres a demanda de les escoles i dels Instituts

- **30 lots de llibres per a les escoles (543 documents prestats)**
- **5 lots de llibres pel club de lectura IES Santa Eulàlia (90 documents prestats)**

Altres accions realitzades són:

- Comprar lectures obligatòries relacionades amb els itineraris curriculars dels Instituts.
- Oferir donacions de baixes de llibres a les escoles

Accions realitzades per mantenir el Servei Educatiu d'Aprenentatge Permanent:

S'ha de destacar **el projecte d'acompanyament a les famílies** en el qual gràcies a una subvenció la biblioteca va poder tenir un punt de consulta per a les famílies i pels usuaris **per a realitzar tràmits administratius i inscripcions escolars** i un punt d'aprenentatge **on es va oferir píndoles de formació familiars sobre les TIC que s'utilitzen a les escoles.**

Altres accions realitzades són:

- Hem portat a terme itineraris formatius ACTIC, de moment virtuals.
- Revisar els llibres d'autoaprenentatge d'ACTIC
- S'ha revisat el fons documental de recerca de feina i d'oposicions
- S'han fet cursos online de recerca de feina i de tràmits administratius
- Mantenir i actualitzar els llibres sobre autoaprenentatge de l'anglès i el centre d'interès de lectures adaptades en idiomes.
- Organitzar formacions en els tràmits electrònics i recursos més comuns que el personal ha de conèixer per ajudar els usuaris més grans que pateixen la bretxa digital.

Accions traspassades al 2023:

- Promocionar les visites dels instituts
- Reprendre quan sigui possible el servei ACTIC, adequant les franges horàries de les proves de nivell ACTIC per donar major cobertura.
- Donar-nos a conèixer i promoure activitats amb el CFA.

Accions desestimades:

- Com la biblioteca Tecla Sala ja dona suport al projecte First Literacy Dates, aquesta acció s'ha desestimat.
- Valorar fer un grup de conversa virtual o presencial en anglès per a joves o adults.
- Programar algunes activitats en anglès infantils o juvenils.

La cohesió social i la cooperació amb el territori

Accions realitzades:

- **Participar en programes transversals de ciutat: Acròbates, Jazz Manouche.**
- Col·laborar en les dinàmiques culturals i socials dels barris:

- Festes Majors: S'ha participat a la **Festa Major Sta Eulàlia**. A la Festa Major de Granvia Sud aquest any no s'ha participat.
- **Pla Educatiu d'Entorn de Sta. Eulàlia**.
- Donacions de baixes de llibres i revistes a les entitats.
- Préstec de lots de llibres a entitats pels seus clubs de lectura.
- **Col·laboració amb l'associació Rubicón per fer un cinefòrum trimestral de temàtica històrica.**
- Cessió espai biblioteca per a l'**exposició Lletres i Art dels alumnes Escola d'Art Serra i Abella**.

Accions realitzades per potenciar el coneixement del català o castellà com a llengua d'integració:

- Tornem a fer el **Grup de conversa en català presencial**
- Ampliar els fons que serveixen de suport a l'activitat docent del CNL: llibres de Lectura Fàcil i lectures adaptades en català
- Revisió dels llibres de gramàtica segons les novetats ortogràfiques.

Accions realitzades per treballar la cultura com element de cohesió social:

- **Introduir activitats inclusives dins de la programació estable de la biblioteca amb els contes de l'entitat d'inclusió Botó Màgic (Fundació ASPASIM) per la Festa Major de Sta. Eulàlia.**

Accions per ajudar a superar els efectes de la pandèmia

- El retorn a les activitats presencials que ja hem destacat més amunt.
- Ampliar el fons documental sobre el benestar emocional.

Accions per atendre les necessitats culturals de l'envelliment de la població

- **Bibliolab Fototertúlies** amb els participants del club de lectura del Casal d'avis Provençana.
- Programació de les lectures i gestió dels lots de llibres pel club de lectura de la nova residència d'avis (Associació Cultural Iniciativa 2000) i pel Casal d'avis Provençana.

Activitats realitzades sobre diversitat sexual i de gènere:

- **Exposició Això Sí té nom** sobre la violència de gènere de l'Ass. de dones La Frontissa
- Compra de bibliografia bàsica sobre la diversitat sexual i de gènere.
- Fer un centre d'interès i donar a conèixer el fons sobre literatura escrita per dones provinent de l'antiga biblioteca de Santa Eulàlia, abans d'integrar-lo a la resta de novel·les. Dinamitzar-lo a través del Club de lectura Teixint Lectures.

Accions traspassades per més endavant:

- Cercar algun tipus d'intercanvi o col·laboració amb l'entitat Cultura 13 i amb l'Oficina Jove de la ciutat.
- Instal·lació de pictogrames a la sala d'adults per a públic amb altres necessitats.
- Elaborar materials que ajudin al benestar emocional (biblioteràpia).
- Col·laborar amb Creu Roja o Càrites per poder incidir en col·lectius vulnerables.
- Cercar més voluntaris per la biblioteca.
- Oferir espais i franges horàries per jugar a jocs de taula a la sala d'adults.
- Valorar noves propostes d'usos per a l'espai de revistes.

3. Gestió de la biblioteca

3.1. Recursos humans

- **1 directora/bibliotecària** amb una reducció de jornada de 2/3 compactada durant tot l'any (25 h/setmana). 1 bibliotecari que fa 1/3 de jornada (12,5 h/setmana) per cobrir la reducció de la directora. Fins el juny va ser l'Olga Pujol Huguet i a partir de setembre l'Albert Bosch Farré.
- **5 tècnics auxiliars:**
 - 1 tècnic auxiliars amb reducció de jornada:
 - 1 auxiliar titular amb reducció de ½ jornada durant tot l'any que té coberta la reducció de gener a agost per 1 auxiliar que cobreix la ½ jornada del titular i a partir de setembre es substituïda per una altra persona auxiliar amb una reducció de 2/3 no només per cobrir la reducció de ½ jornada sinó també per cobrir el terç de jornada d'una altra auxiliar que ha demanat reducció.
 - 4 tècnics auxiliars de plantilla amb jornada completa. A partir de juny i de novembre respectivament, baixa de llarga durada de 2 d'aquests auxiliars de plantilla.
 - 1 d'aquests auxiliars de plantilla agafa una baixa de llarga durada a partir de juny (no incorporat encara) que és substituïda per 1 auxiliar en jornada completa. A partir de setembre a l'auxiliar titular se li concedeix una reducció de 2/3 de jornada demanada just abans d'agafar la baixa i es manté a la persona substituïda amb la jornada sencera.
 - 1 altra d'aquests auxiliars de plantilla amb jornada sencera agafa una baixa també de llarga durada a partir de novembre (no incorporat encara) i substituïda de forma completa.

En aquesta plantilla per tant, a partir de setembre, una persona amb una reducció de 2/3 està cobrint dues persones també amb reducció però, l'organització de l'horari que aquestes persones tenen per conciliació familiar fa que no s'adeqüi a les necessitats de la biblioteca ja que hi ha un dia de la setmana, el divendres, que falta de manera estructural un auxiliar de la plantilla. Per tant, quan s'han d'organitzar torns de vacances sempre en un dels torns el divendres no es pot cobrir amb el personal mínim per poder obrir la biblioteca i necessita de l'ajuda de la xarxa de biblioteques de L'H. per poder obrir aquell dia amb el personal suficient.

TOTAL de treballadors de plantilla	6
Hores de treball segons conveni	9.424
Hores acumulades de formació	20
Hores acumulades per baixes i indisposicions	1.854

Nombre de voluntaris	4
Hores de voluntaris	21

3.2. Recursos econòmics

Despeses 2022	Ajuntament	DIBA	GENCAT	TOTAL
TOTAL Manteniment ordinari	138.306,86 €	15.149,67 €	0,00 €	153.456,53 €
TOTAL Altres despeses de funcionament	2.623,19 €	3.004,49 €	0,00 €	5.627,68 €
TOTAL Difusió i activitats	7.310,00 €	93,67 €	0,00 €	7.403,67 €
TOTAL Fons documental	5.583,25 €	12.811,66 €	11.932,24 €	30.327,15 €
TOTAL Personal	229.736,56 €	65.906,77 €	0,00 €	295.643,33 €
TOTAL DESPESA OPERATIVA	383.559,86 €	111.222,44 €	11.932,24 €	506.714,54 €

3.3. Equipament

Accions realitzades:

- Dotació d'una línia fixa de telèfon ja que el telèfon mòbil com a telèfon sense fil no funcionava per la manca de cobertura telefònica de la biblioteca.
- S'ha portat a terme la prova pilot del Pla d'evacuació

Accions pendents:

- Dotar la biblioteca de telèfons mòbils per poder gestionar serveis.
- Dotar d'aparcaments de bicicletes a la biblioteca.
- Millorar el reciclatge i la sostenibilitat a la biblioteca.
- Disposar d'un tècnic en manteniment pel conjunt de biblioteques de la xarxa.
- Seguiment de les infraestructures demanades en el pla d'inversió.

Sala d'adults: Hi ha molta demanda de més punts de treball (taules i cadires) per part dels usuaris, sobretot dels estudiant que demanen espais de silenci, aules d'estudi i també espais per treball en grup dels quals malauradament no disposem ja que la sala d'adults és un espai únic i diàfan que no disposa d'espais separats on poder aïllar-se per estudiar, fer treballs en grup o per fer tallers i activitats. En aquest sentit potser estaria bé una intervenció a l'espai de revistes per tancar l'espai i insonoritzar-lo i poder donar-li un ús polivalent segons les necessitats com espai d'estudi o com espai d'activitats. Actualment l'espai de revistes està molt infrautilitzat tot i que amb la nova distribució de les butaques a l'espai potser hem aconseguit un espai un mica més amigable que la gent utilitza una mica més.

Sala infantil: Al fons de la sala s'ha fet un petit espai on s'ha col·locat una taula rodona amb cadires que s'ha utilitzat per fer sessions del club de lectura infantil i al davant s'ha col·locat una de les prestatgeries de l'antiga biblioteca de Santa Eulàlia on s'han traslladat tots els llibres d'idiomes d'infantil, la lectura fàcil i també els IN, IP, IT per aconseguir esponjar una mica el fons de coneixements infantils.

Jardí: La biblioteca disposa dins de l'equipament de l'ús d'un petit jardí gestionat per Parcs i Jardins. Es va demanar durant el 2022 la ressembra de la gespa del jardí ja que l'excés d'humitat malmetia l'herba. Quan parcs i jardins va venir a fer la intervenció van decidir eliminar l'herba i fer un jardí d'estil zen amb grava, sorra i petites plantes ornamentals. Aquest canvi planteja la necessitat de tenir cadires d'exterior per poder fer activitats al jardí. S'ha demanat canviar els bancs del jardí que són d'obra i tenen arestes que no són adequades per un jardí on surten nens petits.

3.4. Processos de treball

Accions realitzades:

- S'ha organitzat la feina del personal nou que ha entrat.
- S'ha participat en formacions de tràmits administratius.
- S'ha facilitat la participació del personal en les formacions.
- S'ha aplicat els protocols per a biblioteques que indica la Gerència de biblioteques de la Diputació i l'Ajuntament, tant pel que fa a la prevenció de la Covid a la biblioteca com pel que fa al treball presencial o al teletreball.

Accions pendents:

- Que l'Ajuntament aprovi el reglament d'ús de Biblioteques
- Aplicar els processos d'avaluació que ens indiqui la Secció de biblioteques de l'Ajuntament
- Fer la reunió de revisió i valoració de la implementació del pla de millora de la biblioteca.

S'ha de destacar que els canvis de personal, les reduccions d'horari del personal per conciliació familiar i les baixes de llarga durada en el personal de la biblioteca han comportat molta feina de traspàs de tasques i de canvis de tasques que recau en la direcció de la biblioteca:

- Al juny la persona que feia la reducció de la direcció va renunciar i al setembre es va incorporar un bibliotecari nou per fer la reducció que sortosament va ser la mateixa persona que havia fet la substitució d'estiu de la direcció i per tant ja se li havia explicat tot el funcionament de l'equipament. Durant l'últim trimestre treballem amb el nou bibliotecari i acabem de concretar de quines tasques pot encarregar-se.
- Les dues incorporacions de personal auxiliar substitut de dos baixes de llarga durada a l'estiu i al desembre ha comportat també per la direcció el traspàs i l'adaptació de les tasques personals que feien les dues persones de baixa a les dues noves persones i per la resta de personal el traspàs de les tasques que es realitzen a sala, la qual cosa s'ha treballat durant l'últim trimestre del 2022.

Durant aquest any s'ha retornat a la normalitat també en els processos de treball que es realitzen a sala encara que al implementar el PI gratuït va a ver un problema amb l'empresa de transport i durant molt temps el PI de la província es feia a través de correus. S'ha de destacar que s'ha incrementat molt el volum del PI que deixem o rebem.

3.5. Difusió

Canals de comunicació virtuals de la biblioteca:

Els canvis de personal de la biblioteca i dels dies i horaris del personal amb reducció, durant l'últim trimestre del 2022, han obligat a tornar a modificar l'equip de difusió de la biblioteca i a tornar a adjudicar les tasques de difusió ja que normalment aquestes tasques les fan les persones més joves de la biblioteca, que dominen més les xarxes socials, amb l'inconvenient que al no ser personal de plantilla o ser substituïts estan subjectes a molta mobilitat. Aquestes tasques són sobretot les relacionades amb les xarxes socials però també les relacionades amb la web i la biblioteca virtual:

- Manteniment de les xarxes socials de la biblioteca: facebook i instagram de la biblioteca i el twitter de la xarxa de biblioteques de L'H.

	Facebook	Twitter	Instagram	Youtube	TOTAL
Seguidors	936	0	1.111	0	2.047
Publicacions	84	3	190	0	277

Durant el 2022 encara hem pogut mantenir el compte de la biblioteca de facebook fins que ara al 2023 ens el van desactivar des de facebook i no l'hem pogut recuperar.

- Manteniment de la pàgina web de la biblioteca (agenda i informacions).
- Manteniment de l'agenda de la biblioteca virtual, actualització de les dades de servei de la biblioteca i de l'apartat de clubs de lectura. Durant aquest 2022 també hem pogut fer l'apartat de destacats de la biblioteca virtual.
- Dissenys dels cartells per fer difusió de les activitats per Instagram.
- S'utilitza el butlletí electrònic setmanal de les activitats de les biblioteques que realitza l'Ajuntament per difondre les activitats via email i en canvi ja no fem el mailing postal.
- Whatsapp creat pel club de lectura d'adults en el qual participa la biblioteca.

S'ha fet petició a l'Ajuntament d'un smartphone per a la biblioteca per poder incorporar el whatsapp en la comunicació amb els usuaris i poder-lo utilitzar per gestionar serveis. Actualment el personal utilitza els telèfons mòbils personals per comunicar-se a través de whatsapp amb les entitats i també per gestionar les xarxes socials de la biblioteca. Es totalment necessari poder disposar d'un smartphone que sigui propi de la biblioteca.

Altres canals de difusió:

- Durant l'últim trimestre del 2022 també vam començar a penjar les nostres activitats a la Base de Dades d'activitats comunitàries del CAP.
- Cartells i fulletons en paper que realitza la pròpia biblioteca i que es penjen a la cartellera de la biblioteca i que també es distribueixen per les entitats, Centre cultural de Santa Eulàlia, Casal d'avis Provençana...
- Tríptic Petita Escena realitzat per l'Ajuntament.

4. Conclusions

Dos anys després de la pandèmia la biblioteca Plaça d'Europa està en ple procés de recuperació. Veiem un increment significatiu en gairebé tots els indicadors respecte l'any anterior. Recuperació també de la programació estable d'activitats que existia abans del confinament i de la seva presencialitat un cop superats els entrebancs que suposaven les restriccions sanitàries. Volem posar de relleu, a més, que en alguns indicadors bàsics com són les altes dels nous usuaris, els préstecs i els usuaris actius al servei de préstec s'han superat significativament els nivells del 2019, l'any previ a la pandèmia. Les visites presencials a la biblioteca també han augmentat respecte el 2021 i això evidencia un barri en procés de creixement com és l'entorn immediat de la biblioteca i alhora també el retorn progressiu dels usuaris i la recuperació de la confiança en la biblioteca com un espai segur després de la superació de la pandèmia.

El fet que les visites presencials no augmentin com el préstec segurament evidencia un canvi d'hàbits en els usuaris que potser no es desplacen tant a la biblioteca però en canvi quan venen fan un ús molt intensiu del servei de préstec. El fet que la biblioteca hagi doblat el número de població atesa després del tancament de la biblioteca de Santa Eulàlia el 2021 i atengui a tot el Districte III de L'Hospitalet també pot motivar que els usuaris de l'antiga biblioteca de Santa Eulàlia que ara tenen que anar a la biblioteca de Plaça d'Europa no es desplacin tant com abans a la biblioteca però, tot i així, facin molt ús del servei de préstec. Caldrà veure, després de l'obertura del bibliomercat de Santa Eulàlia durant aquest 2022, com quedarà repartida la població del Districte III entre la biblioteca Plaça d'Europa i aquest punt d'extensió bibliotecària que és el bibliomercat.

5. Annex: Fitxa de la biblioteca



BIBLIOTECA PLAÇA D'EUROPA

L'HOSPITALET DE LLOBREGAT

Adreça: c. Amadeu Torner, 57, bxs.

Telèfon: 934032090

E-mail: b.hospitalet.pe@diba.cat

Mòdul: P1

Població: 49.693 habitants



1. Personal

***1 directora/bibliotecària:** Susanna Galí Garreta (amb reducció de jornada de 2/3 durant tot l'any). Bibliotecari que cobreix la reducció de la directora: Fins el juny: Olga Pujol Huguet i a partir de setembre Albert Bosch Farré.

***6 tècnics auxiliars (3 d'aquests amb reducció de jornada):**

- Vanesa González Rodríguez.
- Francisca López Valentín (baixa mèdica des del novembre. No incorporada encara. Substituïda per Antonino Vega Martín).
- Berta Cardona Peitx.
- Julián Sánchez Porras (baixa mèdica des de l'estiu i amb reducció de 2/3 des del setembre. No incorporat encara. Substituït per M^a José Asís Garres sense reducció).
- Miquel Pregonas Casaponsa (en reducció de ½ jornada).
- Elisabet Borromeo Núñez (cobreix la reducció de ½ jornada i compartida amb una altra biblioteca) i a partir de setembre Tania Salcedo Moreno la substitueix però amb una reducció de 2/3).

2. Horari de la biblioteca

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte
Matí	10-13,30			10-13,30		10-13,30
Tarda	15:30-20,30	15:30-20,30	15:30-20,30	15:30-20,30	15:30-20,30	

Els mesos de juliol i agost, Setmana Santa i Nadal, la biblioteca només ofereix l'horari de tarda de 15:30 a 20:30h

3. Hores setmanals d'obertura al públic

Horari hivern: 35,5 h setmanals

Horari estiu: 25 h setmanals

4. Quadre de comandament (comparativa 2021-2022)

Accessibilitat a la biblioteca	2021	2022
Superfície útil de servei per cada 1.000 habitants	18	20
Fons documental per habitant	0,7	0,7
Ordinadors d'ús públic per cada 1.000 habitants	0,7	0,7
Punts de lectura per cada 1.000 habitants	2,6	2,6

Orientació a l'usuari	2021	2022
% d'usuaris inscrits l'any 2021 i actius l'any 2022	25%	33%
% d'usuaris inscrits respecte població atesa	13%	11%
Seguidors a Facebook i Twitter per cada 1.000 habitants	38	43

Anàlisi de col·lecció	2021	2022
% de la col·lecció que ha sortit en préstec	34%	37%
Adquisicions per cada 1.000 habitants	39,1	43,7
Creixement de la col·lecció	-1%	-2%
Préstecs per document	1,1	1,3

Anàlisi econòmica	2021	2022
Despesa operativa per habitant	9,29€	10,59€
Despesa en fons documental per habitant	0,64€	0,63€
Despesa en manteniment per m²	121,82€	168,34€
Despesa operativa per visita	14,74€	12,35€
Despesa operativa per préstec	12,19€	11,80€
% de la despesa operativa corresponent a l'Ajuntament	72%	75%

Ús de la biblioteca	2021	2022
% d'usuaris actius respecte la població atesa	3%	4%
Visites presencials per habitant	0,6	0,9
Visites per cada usuari actiu de la biblioteca	1	1
Visites al web per habitant	0,0	0,0
Préstecs per habitant	0,8	0,9
Préstecs per cada resident al municipi que ha fet ús del servei de préstec	352	422
Nombre total d'activitats culturals per biblioteca	75	96

% de visites que assisteixen a activitats de dinamització cultural	3%	3%
% de visites que fan ús del servei de préstec	33%	29%
% de visites que fan ús del servei de Wi-Fi	12%	14%
% de visites que fan ús del servei d'Internet i +	6%	6%

Recursos humans	2021	2022
Treballadors per cada 1.000 habitants	0,1	0,1
Hores anuals de formació per treballador	56,0	3,3
Hores de voluntaris per cada 100 hores dels treballadors de plantilla	2,2	0,2
Visites per treballador	5.058	6.878

5. Anàlisi del context intern

Punts forts

- Absorció d'usuaris i entitats amb el tancament de la biblioteca de Santa Eulàlia.
- Aula multimèdia.
- Treball en xarxa entre les biblioteques de L'H. Un fons únic i un PI de ciutat.
- Cooperació estable amb alguns usuaris i entitats.

Punts febles

- La biblioteca està per sota dels estàndards tenint en compte la població que ha d'atendre després del tancament de la biblioteca de Santa Eulàlia.
- Comparteix el Dte. III amb el bibliomercat de Santa Eulàlia però el bibliomercat només és un punt d'extensió bibliotecària.
- Falta un espai separat i insonoritzat per fer activitats i pels joves.

6. Principals línies d'actuació 2022

- Continuar amb el retorn a les activitats presencials: club del nadó, grup de conversa en català presencial
- Projecte JUGUEM!: activitat de jocs de taula a la sala infantil realitzada per personal de la biblioteca.
- Espectacle de Festa Major de Santa Eulàlia amb l'entitat d'inclusió Botó Màgic (Fundació ASPASIM)
- Primeres reunions amb les noves figures del referents de benestar emocional dels CAPS. Penjar les activitats de la biblioteca a la base de dades d'activitats comunitàries del CAP.
- Acollir usuaris i entitats de l'antiga biblioteca de Santa Eulàlia i el seu club de lectura Teixint lectures.

7. Principals línies d'actuació 2023

- Continuació del Projecte JUGUEM!: activitat de jocs de taula a la sala infantil i cercar la col·laboració de Rubicón per ampliar-lo als adolescents i joves.
- Valorar com orientar els pares en la tipologia de llibres 0-5 anys a partir de la formació feta en petita infància per a personal de biblioteques i mestres
- Formacions per a usuaris per combatre la bretxa digital.

- *En bona companyia*: projecte de club de lectura intergeneracional (infants i gent gran) fet conjuntament amb els Centres d'Atenció Primària.

8. Projectes emblemàtics i/o singulars en curs

- Cinefòrum trimestral: cicle de literatura i cinema amb una temàtica històrica anual fet en col·laboració amb l'associació Rubicón i el club de lectura de la biblioteca.
- Club del nadó: conte per a nadons i recomanacions als pares i mares.
- Formació en petita infància per a personal de biblioteques i mestres.
- Projecte JUGUEM! de jocs de taula a la sala infantil.

9. Comissió de seguiment